

Протокол заседания Комитета по борьбе с ВИЧ/СПИДом, ТБ и малярией при КСОЗ (далее Комитет КСОЗ)

СТРОКИ ПОВЕСТКИ ВЫДЕЛЕНЫ ЖЕЛТЫМ ФОНОМ

ДАННЫЕ О ЗАСЕДАНИИ										
СТРАНА (Комитет по борьбе с ВИЧ, ТБ и малярией)				Кыргызстан				ОБЩЕЕ ЧИСЛО ПРИСУТСТВОВАВШИХ ЧЛЕНОВ Комитета		20
НОМЕР ЗАСЕДАНИЯ (если нумерация применяется)				№ 66/2026				С ПРАВОМ ГОЛОСА		
ДАТА (дд.мм.гг)				16.07.2026				(ВКЛЮЧАЯ АЛЬТЕРНАТИВНЫХ ЧЛЕНОВ)		
ОБЩЕЕ ЧИСЛО ПРИСУТСТВОВАВШИХ НА ЗАСЕДАНИИ ЛИЦ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ ЧЛЕНАМИ Комитета / НАБЛЮДАТЕЛЕЙ (ВКЛЮЧАЯ СОТРУДНИКОВ СЕКРЕТАРИАТА СКК)				47						
ДАННЫЕ О ПРЕДСЕДАТЕЛЕ ЗАСЕДАНИЯ										
ФАМИЛИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ	Имя	Ишенанысова				БЫЛ ЛИ ОБЕСПЕЧЕН КВОРУМ (Да или, нет)				да
	Фамилия	Гульбара				ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЗАСЕДАНИЯ (в часах)				3 часа
	Организация	МЗ КР				МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ / ГОРОД		ЦРЗиМТ		
ДОЛЖНОСТЬ В Комитете (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	Председатель					X		ТИП ЗАСЕДАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	Регулярное заседание Комитета	
	Заместитель председателя								Внеочередное заседание	X
	Член Комитета								Заседание комитета	
	Альтернативный член							УЧАСТИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕКРЕТАРИАТА ГЛОБАЛЬНОГО ФОНДА/МАФ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	МАФ	X
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЙ СЕКТОР* (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)								МПФ / программный специалист		
GOV	MLBL	NGO	EDU	PLWD	KAP	FBO	PS	ДРУГИЕ		X
X	X	X		X				НЕТ		

РАСШИФРОВКА ОБОЗНАЧЕНИЯ СЕКТОРОВ*			
GOV	Правительство	PLWD	Люди, живущие с тремя заболеваниями и/или затронутые ими
MLBL	Многосторонние и двусторонние партнеры по развитию в стране	KAP	Представители 'основных затронутых групп населения'
NGO	Неправительственные организации и организации сообществ	FBO	Религиозные / конфессиональные организации
EDU	Академический / образовательный сектор	PS	Частный сектор / профессиональные ассоциации/ деловые ассоциации

ВЫБЕРИТЕ СООТВЕТСТВУЮЩУЮ КАТЕГОРИЮ ДЛЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)														
ВОПРОСЫ, КАСАЮЩИЕСЯ РУКОВОДСТВА Комитета, УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПО РАЗРАБОТКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО РАЗДАВАНИИ ГРАНТОВ														
Оценка прогресса, решения предыдущего заседания – резюме решений	Оценка планов работы Комитета / бюджета	Конфликт интересов/ смягчение	Продление полномочий/ назначение членов Комитета	Обязательства избирательных групп	Связи СКК консультации с заинтересованными сторонами в стране	Гендерные вопросы	Разработка предложений	Выбор ОР/СР / оценка / вопросы	Объединение грантов	Переговоры по гранту/ грантовое соглашение	Надзор (ОХР/ЗВС), меры по управлению, информация МАФ, аудит	Запрос на продление финансирования/ периодическая оценка/ Фаза 2/ объединение грантов / закрытие грантов	Запрос ТС/ достигнутый прогресс	Другие вопросы
			X							X				

РЕЗЮМЕ ПОВЕСТКИ ДНЯ	
НОМЕР ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ	УКАЖИТЕ НАЗВАНИЕ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ
15.00 - 17.00 ЧАСОВ	Презентация проекта страновой заявки на 8-й грантовый цикл Глобального Фонда по борьбе с ВИЧ, туберкулезом и малярией (ГФСТМ).

03-067 09.08.25 17.11.25	Заслушивание отчета ПРООН по итогам мероприятий, плана показателей (Дашборд) за 2025 г.												X
03-067 09.08.25 17.11.25	Разное. Рассмотрение и утверждение технические задания (ТЗ) для экспертов по методологической и аналитической поддержке Сектора по надзору Комитета КСОЗ.	X			X			X					

ПРОТОКОЛ ОБСУЖДЕНИЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 1	Презентация проекта страновой заявки на 8-й грантовый цикл Глобального Фонда по борьбе с ВИЧ, туберкулезом и малярией (ГФСТМ).
1. Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений:	Нет
2. Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений:	Да
3. Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений:	Нет

Заседание Комитета КСОЗ открыла Председатель Комитета КСОЗ г-жа Ишенанысова Г.С., которая поприветствовала членов Комитета КСОЗ и участников также озвучил повестку заседания. Г-жа Ишенанысова Г.С. сообщила, что проект заявки в ГФ на период 2027-2029 гг. подготовлен расширенной Рабочей группой (РГ) на основе дорожной карты. В процессе подготовки были проведены ряд встреч и консультаций по детальному обсуждению проекта гранта. Одним из главных мероприятий было проведения Странового диалога (25.06.2026), где были обсуждены и заслушаны ряд практических предложений участников, соответственно поступившие предложения экспертами и составом РГ учтены и презентованы на заседании Техничко-консультативного совета (ТКС) МЗ КР. Также отмечено, что закон о ратификации соглашения с Глобальным фондом был одобрен тремя комитетами парламента и подписан указом Президента КР. Предварительные результаты оценки МАФ (местный агенд фонда), проверка потенциала МЗ КР как основного получателя оцениваются как положительные. В случае одобрения документа членами Комитета КСОЗ в ближайшее время проект заявки будет официально направлен в Координационный совет по общественному здравоохранению при Кабинете Министров КР (КСОЗ). Также поблагодарила всех (РГ, ПРООН, ГРП, Секретариат) за плодотворную работу.

Далее слово было предоставлено исполнительному секретарю Комитета КСОЗ г-ну Темиралиеву Т. для представления общей информации о составе Комитета. Согласно утверждённому положению о Координационном совете по общественному здравоохранению при Кабинете министров Кыргызской Республики (Комитет КСОЗ) от 6 октября 2023 года, состав Комитета включает 21 основного члена и 21 альтерната.

На сегодняшний день в составе Государственного и Гражданского секторов произошли следующие изменения:

1. С 01.07.2026 года место альтерната Комитета КСОЗ г-жи Калмамбетовой Гульмиры (заместитель директора НЦФ по стратегическому развитию и международному сотрудничеству) заменяет директор Национального центра фтизиатрии (НЦФ) г-н Боржиев Урматбек (письмо обращение от 01.07.2026 г.).
2. В связи со сменой занимаемой должности основного члена Комитета г-на Сулайманова Нурбека (начальника Управления Министерства финансов КР) заменяет г-н Курманбеков Алмазбек.
3. От сообщества ЛУИН: в связи со скоропостижной кончиной г-на Байбулатова Нурлана данная позиция основного члена Комитета остается вакантной. На позиции альтерната остается г-н Рагимов Али, который имеет права голосования для принятия решение заседание.
4. От сообщества СР: в связи с добровольным выходом г-жи Жекшебай кызы Бегайым из состава Комитета, сообщество СР провели выборы в установленном порядке, по итогам которого в качестве основного члена была выбрана кандидатура аутрич-сотрудника ОО «Улукман Дарыгер» г-жи Ракымбековой Чолпон (протокол от 03.07.2026 г.). Ее альтернатом остается г-жа Султанбекова Асыл.

Справочное: В случае досрочного прекращения полномочий члена или альтерната Комитета, новый представитель выполняет функции до окончания срока полномочий, установленного для его предшественника, и может быть выдвинут на следующий трехлетний срок.

Далее г-жа Ишенанысова Г.С. предложила проголосовать за утверждение данных основных членов и их альтернатив в состав Комитета КСОЗ, чтобы могли иметь возможность голосовать.

Результаты голосования: «за» — 17, «против» — 0, «воздержались» — 0.

Далее г-н Нурматов З., как заместитель координатора Сектора по надзору Комитета КСОЗ, предложил включить в третий вопрос повестки рассмотрение и утверждение технических заданий (ТЗ) для экспертов по методологической и аналитической поддержке Сектора по надзору Комитета КСОЗ. Он пояснил, поскольку есть отставание по срокам, и, если предложение будет включено в третий вопрос, его можно будет обсудить и рассмотреть. Также отметил, что ТЗ было заранее направлено всем членам Комитета по электронной почте. Г-жа Ишенанысова Г.С. поставила на голосование с учётом предложения г-на Нурматова З. включить в программу заседание рассмотрение ТЗ.

Результаты голосования: «за» — 16, «против» — 0, «воздержались» — 0.

Результаты голосования за регламент заседания: «за» — 16, «против» — 0, «воздержались» — 0.

Далее слово было предоставлено руководителю Рабочей группы г-же Абдурахмановой А. для презентации проекта заявки по компонентам ВИЧ и ТБ, а также подробную информацию о бюджете заявки (презентация). Основные параметры заявки (2027–2029 гг.):

Общая сумма: 21 823 032 USD (на 22% ниже текущего цикла GC7).

Распределение: ВИЧ — 10 037 509 USD; Туберкулёз — 11 785 523 USD.

Основной получатель: Номинировано Министерство здравоохранения КР (73% бюджета).

Софинансирование: Страна обязана увеличить внутреннее финансирование на 8%. Подготовлено письмо Министерство финансов о выделении 51,3 млн государственных средств на нужды ВИЧ/ТБ программ.

Г-жа Ишенанысова Г. поставила на голосование одобрение проект страновой заявки на 8-й грантовый цикл ГФ по борьбе с ВИЧ, туберкулезом и малярией (ГФСТМ) с учетом всех комментариев и дополнений.

Результаты голосования: «за» — 16, «против» — 0, «воздержались» — 3.

По результатам голосования проект страновой заявки на 8-й грантовый цикл Глобального фонда по борьбе с ВИЧ, туберкулезом и малярией на период 2027–2029 гг. с учетом всех комментариев и дополнений членами Комитета КСОЗ одобрен. Рабочей группе (РГ) рекомендовано учесть все поступившие комментарии и в однодневный срок в письменном виде представить на имя заместителя министра здравоохранения КР г-же Ишенанысовой Г. С. отчет о выполнении рекомендаций, полученных во время заседания Комитета КСОЗ. Управлению общественного здравоохранения Министерства, как секретариат КСОЗ просим в кратчайшие сроки в установленном порядке направить в Кабинет Министров КР на утверждения проект заявки на 8-й грантовый цикл Глобального фонда по борьбе с ВИЧ, туберкулезом и малярией на период 2027–2029 гг.

6.035	Член РГ г-жа Ибраева А. не согласилась с тем, что 73% бюджета закреплены за Министерством здравоохранения (МЗ КР) и попросила объяснений.
6.036	Г-жа Абдурахманова А. ответила, что документы (проект заявки) были направлены на вашу почту Секретариатом. Она также напомнила, что на прошлых встречах уже видели разбивку бюджета, а в этой презентации данные объединили и укрупнили, чтобы не вдаваться в детали. Кроме того, МЗ КР как основной получатель средств несет ответственность за централизованный закуп лекарств и реагентов для всех служб.
МЗ КР	Национальный программный аналитик по вопросам репродуктивного здоровья и ВИЧ г-жа Абакирова Д. поинтересовалась, как координировались требования ГФ с МЗ КР при подготовке заявки, и попросила уточнить, по каким статьям расходов оказывает поддержку сама страна — чтобы избежать дублирования. Если есть возможность, предоставить информацию о том, что именно закупается за счёт государственных средств.
6.037	Г-жа Абдурахманова А. ответила, что существует требование увеличить финансирование на 8% по сравнению с нынешним грантом, и по этому поводу уже было подготовлено письмо — (финансист г-жа Иманкулова Ч. активно работала совместно с г-жой Шамбетовой А. и МЗ КР). Она подтвердила, что страна действительно выполняет это условие по увеличению финансирования как по ВИЧ, так и по туберкулёзу, и соответствующее письмо уже направлено по каналам МИДа КР в Глобальный фонд. Что касается второго вопроса, здесь работа велась с МЗ КР под руководством г-жи Ибраевой Н. и г-жи Ишенанысовой Г. Она подчеркнула, что дублирования нет вообще, поскольку отдельно анализировалось медицинское страхование и Программа государственных гарантий (ПГГ), чтобы исключить пересечения — в заявку закладывалось только то, чего ещё нет, именно с целью избежать дублирования.

	Привлечённый финансист г-жа Иманкулова Ч. добавила, что в процессе работы проводились встречи с ФОМС, Финансовым департаментом и Министерством здравоохранения, и что субреципиенты предоставляли детальную разбивку — в частности по препаратам, с указанием, какое количество будет закупаться за счёт Глобального фонда, а какое за счёт государства. Она обратила внимание на письмо Минфина КР в адрес Глобального фонда, подготовленное совместно с Министерством финансов и Министерством здравоохранения, пояснив, что в аллокационном документе указано требование о софинансировании со стороны государства в размере 51 млн. Эта деталь была отработана с Министерством финансов, и письмо, содержащее обязательство государства взять это финансирование на себя.
6.03	Г-жа Ишенанпасов Г. отметила, что Министерство здравоохранения уже прошло ратификацию и предварительный МАФ, и что Глобальному фонду и всем международным партнёрам было заявлено, что основным получателем является именно Министерство здравоохранения — на уровне 100%. Она указала, что при объединении профилактических мероприятий по двум компонентам (ВИЧ и туберкулёз) должно быть чётко показано, что идёт на ВИЧ, а что на туберкулёз, иначе неясно, на что уходят эти 73%. Она попросила рабочую группу детализировать таблицы по статьям, чтобы было видно распределение, поскольку сейчас профилактика со стороны госорганов не просматривается — а профилактика в целом должна идти на уровне первички и служб общественного здравоохранения, реализующих законодательство КР как по ВИЧ, так и по ТБ.
6.04	Г-жа Ибраева Н. пояснила, что РГ собиралась отдельно с национальными экспертами по ВИЧ и отдельно по компоненту ТБ, и именно с учётом пожеланий МЗ КР и министра относительно профилактических мероприятий. Она отметила, что при обсуждении вопросов раннего выявления и услуг руководителя Центра СПИД и НЦФ, вероятно, подтвердят её слова: в частности, при обсуждении с директором Центра СПИД он больше склонялся к тому, что нужны экспресс-тесты, которые и закупаются, тогда как сами услуги по выявлению относятся, по сути, к мандату неправительственных организаций — именно они приводят пациентов в центр, где уже проводится дальнейшее обследование.
	Г-жа Иманкулова Ч. представила разбивку по процентам расходов заявки: на закупки, склады и инфраструктуру уходит 56% от общей суммы заявки, включая закупку компьютеров с учётом логистики Кыргызфармации, при этом 5% заложено именно на логистику. Накануне был направлен полный перечень всех закупок, чтобы Кыргызфармация ещё раз проанализировала свой процент. Также она показала распределение по НПО: для удобства оно разделено по компонентам — НПО, работающие по ВИЧ, получают 7% бюджета, ещё 1% заложен на шелтер по ВИЧ; аналогично по туберкулёзу — 7% на НПО и 1% на шелтеры.
6.05	Заместитель директора РЦ КГВГиВИЧ г-жа Сутуева Г. уточнила, поскольку все мероприятия, включённые в 73% Министерства здравоохранения КР, реализуются тремя организациями — РЦ КГВГиВИЧ, Центром СПИД и НЦФ, которые являются подведомственными организациями МЗ КР — ей непонятно, почему для этих трёх организаций отдельно были выделены ещё по 3%, если их мероприятия уже учтены в общей сумме 73%.
	Национальный эксперт по ВИЧ г-н Сыдыканов Б. пояснил, какие именно мероприятия заложены по РЦ КГВГиВИЧ в рамках этих 3%. Среди них: обновление национальных процедур регуляции по тестированию и консультированию по ВИЧ; определение алгоритма диагностики ВИЧ; обновление протоколов по ДКП и ВИЧ, включая использование ленгевира; обновление тренингового и образовательного курса по ВИЧ для последиplomного обучения; проведение внешней оценки качества по вирусной нагрузке, ПЦР и постановке диагностики; обеспечение выплат по приверженности для детей, живущих с ВИЧ; поддержка регистрации антиретровирусных препаратов; проведение тренингов; обновление данных наблюдения (ДЭС); проведение исследований и среднесрочной оценки национальной программы по ВИЧ; а также обзор дистанционных услуг. Также в 73% МЗ КР по компоненту ВИЧ входят: склады для фармацевтической и медицинской продукции; доплаты за выявление случаев ВИЧ; закупка препаратов для доконтактной профилактики и доплата за охват ДКП; поддержка межведомственной рабочей группы по мониторингу и все связанные мониторинговые визиты; доплата для сотрудников пенитенциарной системы за оказание услуг ПОВИЧ и поддержка мультидисциплинарной группы в пенитенциарной системе; доплата за поиск и возврат на лечение потерянных пациентов на уровне первичной медико-санитарной помощи; доплата за выявление потерянных и их подключение к АРТ; закупка компьютеров для информационной системы по

	ВИЧ; а также всё, что связано с управлением закупками медицинской и немедицинской продукции по ВИЧ.
	Эксперты пояснили, что в части профилактики планируется реализация пилотного проекта в 13 центрах семейной медицины (ЦСМ), где будут созданы мультидисциплинарные команды с участием врачей, медсестёр и аутрич-работников.
Г.О.У.	Г-жа Ишенанысова Г. прокомментировала, что пилотирование в 13 ЦСМ планируется вести до 2029 года, но в дальнейшем, учитывая, что у страны нет возможности расширять это самостоятельно, профилактику нужно рассматривать шире. Она подчеркнула, что этот вопрос она хотела бы оставить именно на уровне первички, поскольку профилактику необходимо расширять, а люди в первую очередь обращаются именно на первичный уровень.
	Национальный эксперт г-жа Башмакова Л. пояснила, что при обсуждении речь шла о центрах здоровья на базе айылов, которые, как уточнили в Министерстве здравоохранения, изначально предполагались для пожилых людей. Тем не менее в заявке предусмотрена возможность использовать эти центры также для работы с мигрантами и их половыми партнёрами — для информирования и мотивирования к тестированию, в качестве пилотного мероприятия. Она пояснила, что три ЦСМ на первый год выбраны потому, что именно такой пилот запланирован ФОМС, и охватить больше, чем предусмотрено ФОМС, не представляется возможным.
Г.О.У.	Г-жа Сутуева Г. предложила рассмотреть функцию НПО, на которые выделяется 17% бюджета, и уточнила, чем именно будут заниматься неправительственные организации и не будут ли их функции дублироваться с функциями мультидисциплинарных команд — в частности, если в МДК заложено по три социальных работника. Она отметила, что подобного опыта раньше не было, поэтому судить сложно, но предложила рассмотреть вариант: если действительно закладывается по три социальных работника, возможно, имеет смысл распространить этот опыт не на уровне пилота, а сразу на всю страну. Она попросила уточнить, рассматривался ли такой вариант и не пересекаются ли функции НПО и социальных работников.
	Г-жа Башмакова Л. ответила, что по требованиям Глобального фонда должно быть софинансирование, и фонд не может взять на себя ответственность за всю страну — поэтому разрабатывается модель, которую в дальнейшем будут продвигать по всей стране, но охватить сразу всю территорию не получится. Дублирования функций не будет, поскольку в районах, где будут работать пилотные МДК, НПО работать не будут, и соответственно в этих районах будет уменьшено количество аутрич-работников от НПО. Она подчеркнула, что это уникальный опыт, поскольку вопросы профилактики впервые включены в программу госгарантий, и именно поэтому требуется пилотирование, чтобы найти оптимальную модель реализации.
Г.О.У.	Инспектор СОБ МВД КР, майор милиции г-н Арыков У. спросил, предусмотрено ли выделение денежных средств именно на медицинское обеспечение профилактики в изоляторах временного содержания (ИВС), охватывает ли заявка эти учреждения, и если да — каким образом и в каком проценте от бюджета.
	Г-н Сыдыканов Б. ответил, что в заявке заложены проведение скрининговых диагностических мероприятий по туберкулёзу, обучение сотрудников медицинского управления МВД по новым протоколам ведения больных туберкулёзом, а также лечение — при этом отдельный процент именно под Министерство внутренних дел не выводился. Было добавлено, что в бюджете заложено 70 125 USD на обучение персонала МВД, Министерства обороны и КНБ по вопросам скрининга туберкулёза, а аналогичные программы обучения (без учёта стоимости препаратов) предусмотрены по линии ВИЧ для ГСИН, МВД, службы пробации и института Омбудсмена.
	Г-жа Башмакова Л. добавила, что помимо этого заложена поддержка межсекторальной рабочей группы, в которой МВД является непосредственным и постоянным участником, а также разработка индивидуальных информационных материалов для обучения на рабочем месте всех сотрудников, включая Академию МВД и РУЦ (Республиканский учебный центр МВД).
	Эксперты отметили, что для ГСИН заложены более значительные суммы, чем для ИВС, поскольку осуждённые находятся там длительное время. В частности, на доплаты врачам в исправительных учреждениях предусмотрено 63 000 USD, на закупку транспорта для перевозки осуждённых с активной формой туберкулёза — 65 000 USD, а на обучение и тренинги — 71 000 USD.
Г.О.У.	Г-жа Ишенанысова Г. подчеркнула, что ГСИН является «основным очагом» инфекций, и профилактика там критически важна для того, чтобы люди не выходили из системы

	заражѣнными. Она отметила необходимость усиления мотивации сотрудников этих служб, так как они выполняют надзорную, а не медицинскую функцию.
СДЗ	Г-жа Ишенанысова Г. добавила, что по модулю 3 в ожидаемых результатах на 3 года реализации указано, что будет выявлено 450 новых случаев, и попросила рабочую группу учесть, что эти индикаторы должны определяться в рамках госзаказа — указывать 400 (450) не стоит, поскольку с учетом того, что ситуация по ВИЧ уже неблагополучная, показатель должен быть выше. Она попросила не фиксировать эти цифры заранее, так как индикаторы в рамках госзаказа будет устанавливать МЗ КР, и именно их должно будет исполнять каждое НПО.
СДЗ	Координатор Сектора по заявкам г-жа Ибраева Н. добавила, что все прозвучавшие сегодня замечания будут проработаны, и в первую очередь рабочая группа отразит все мероприятия по закупкам в рамках профилактических мероприятий, и до внесения на портал ГФ рабочая группа должна оперативно подготовить эти дополнения и поделиться ими в онлайн-формате со всеми членами СКК.

ОТ РЕШЕНИЙ (РЕШЕНИЙ) <i>Приведите краткое содержание решений в разделе ниже</i>		
Утвердить данных основных членов и их альтернатив в состав Комитета КСОЗ, чтобы могли иметь возможность голосовать.		

ИТОГОВЫЕ ДЕЙСТВИЯ	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ
Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.		

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком "X" соответствующую графу)	КОНСЕНСУС	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
	ГОЛОСОВАНИЕ	СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком "X" соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕ РУКИ	
Важно! Не забудьте указать при каждом пункте голосования всех членов комитета!	X	ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ		X
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГЛОСОВАВШИХ <u>ЗА</u> ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ		17
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГЛОСОВАВШИХ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ		
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета с ПРАВОМ ГОЛОСА ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ		

ОТ РЕШЕНИЙ (РЕШЕНИЙ) <i>Приведите краткое содержание решений в разделе ниже</i>		
Включить в программу заседание рассмотрение ТЗ для экспертов по методологической и аналитической поддержке Сектора по надзору Комитета КСОЗ.		

ИТОГОВЫЕ ДЕЙСТВИЯ	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ
Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.		

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком "X" соответствующую графу)	КОНСЕНСУС	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
	ГОЛОСОВАНИЕ	СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком "X" соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕ РУКИ	
Важно! Не забудьте указать при каждом пункте голосования всех членов комитета!	X	ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ		X
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГЛОСОВАВШИХ <u>ЗА</u> ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ		16
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГЛОСОВАВШИХ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ		
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета с ПРАВОМ ГОЛОСА ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ		

Присоедините документ к каждому пункту повестки дня, отмечая всех членов группы.		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ		
ОТЧЕТЫ ИЛИ ОТВЕТЫ НА ОТЧЕТЫ/Присоедините краткое содержание решений к разделу ниже.				
Одобрить проект страновой заявки на 8-й грантовый цикл Глобального Фонда по борьбе с ВИЧ, туберкулезом и малярией (ГФСТМ) с учетом всех поступивших комментариев и дополнений.				
ОТВЕТЫ НА ОТЧЕТЫ		ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО		СРЕДНЕГОДОВНОЕ
Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения				
ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ				
УКАЖИТЕ ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ (Укажите название "X" консультации/график)	КОНСЕНСУС		В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ	
	ГОЛОСОВАНИЕ	X	СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ	ПОДПИСАНЫМ РЯД
			(Отметьте знаком "X" соответствующую графу)	ТАКЖЕ ГОЛОСОВАНИЕ
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОТИВ ГОЛОСОВАНИЯ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ	16
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОТИВ ГОЛОСОВАНИЯ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ	
Присоедините документ к каждому пункту повестки дня, отмечая всех членов группы.			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ	3

ПРОТОКОЛ ОБСУЖДЕНИЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ	
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 2	Заслушивание отчета ПРООН по итогам мероприятий, плана показателей (Дашборд) за 2025 г.
КОММЕНТЫ ИНТЕРЕСОВ (Укажите фамилии членов СКК и ассоциированных членов, которые планируют поддержать или участвовать в обсуждении и принятии решений)	
Нет	
СОХРАТИЛИ ДЕКОРАТИВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЧЛЕНОВ Комитета КС ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАВЛЕЧЕНИЯ ПРИНЦИПОВ ПУНКТА ИНТЕРЕСОВ (Заголовок)	
Да	
РЕШЕНИЕ ВЫСЛУШАНИЯ ИЛИ ОБЪЕДИНЕННЫХ ВОПРОСОВ	
Далее выступила координатор по ВИЧ/ТБ – Заместитель руководителя программы ПРООН в КР г-жа Бабичева И., которая предоставила отчет ПРООН по итогам мероприятий, плана показателей (Дашборд) за 2025 г.(презентация). Далее слово было предоставлено руководителю Проекта ПРООН/ГФ г-ну Абрамюку А., который отметил, что готов и дальше оказывать поддержку Минздраву, особенно в период транзита, а также в запланированный период закрытия гранта — до 6 месяцев, который включает отчетность за 2026 год, передачу всех закупленных активов, приобретённых в рамках гранта, и другие мероприятия, связанные с наработками последнего цикла гранта. Он подчеркнул, что это время можно использовать для совместной работы над госсоцзаказом и другими вопросами при необходимости. Также он сообщил, что уже началась передача материальных ценностей, закупленных в рамках С19RM: первая часть процесса идёт — готовятся документы для работы непосредственно с конечными получателями, включая подписание актов передачи прав собственности. Он добавил, что всего в рамках проекта закуплено порядка 300 единиц оборудования, из которых по 150 документы уже готовятся к передаче, а оставшиеся порядка 150 единиц ещё требуют дополнительной работы по подготовке документов. Поскольку это стандартная процедура, требующая одобрения СКК перед последующей передачей. Третий момент касался активов, приобретённых в рамках основного гранта (отдельно от компонента С19RM), которые сегодня активно используются субреципиентами в их работе. Он предложил обсудить механизм передачи этих активов основному реципиенту, либо, по решению основного реципиента, напрямую конечным получателям — то есть Минздраву как будущему основному реципиенту, — и подчеркнул, что этот механизм нужно продумать уже сейчас. Он пояснил, что вопрос тянет за собой ряд смежных моментов, включая	

финансовую часть, поскольку Глобальный фонд внимательно относится к бюджету закрытия гранта, в который необходимо заложить расходы на хранение, передачу и транспортировку этих активов. Главным же вопросом остаётся определение самого механизма передачи и того, кому именно передавать активы, накопленные за годы реализации грантов Глобального фонда под функцией основного реципиента — и этот вопрос, по его словам, уже сейчас требует внимания со стороны будущего основного реципиента. Далее г-жа Ишенанысова Г. предложила проголосовать за утверждение отчёта ПРООН по итогам мероприятий, плана показателей (Дашборд) за 2025 год.

Результаты голосования: «за» — 17, «против» — 0, «воздержались» — 0.

GOX	Г-жа Ишенанысова Г. спросила, насколько вырос или каким составил процент выявляемости в целом — включая вклад НПО и в целом усилиями государственных служб — в период реализации седьмого гранта.
MBI	Г-жа Бабичева И. отметила, что готова сейчас показать только цифру по НПО: после внедрения новых подходов выявление выросло с 0,2% до 1,2%. Она пояснила, что ряд мероприятий был направлен не только на НПО, но и на службу ВИЧ и первичку — в частности, в Центре СПИД два-три сотрудника были непосредственно задействованы в выявлении новых случаев, обучении первички, посещениях и мониторинге, — и в целом процент выявления вырос. Общую цифру за два года она уточнила, что пока не готова назвать, но при необходимости эту информацию можно будет предоставить дополнительно.
GOX	Г-жа Ишенанысова Г. прокомментировала, что все процедуры передачи активов необходимо рассмотреть на техническом координационном совете, где будут определены ответственные лица приказом — кто будет нести материальную, юридическую и финансовую ответственность, поскольку для МЗ КР это очень большая ответственность, и именно с этого должен начинаться новый грант, когда закрывается предыдущая страница. В связи с этим она предложила, чтобы ПРООН официально направило на её имя циркулярное письмо с изложением всех обоснований, после чего решение будет оформлено протоколом технического координационного совета с определением ответственных лиц.

ОБЪЕДИНЕННЫЕ РЕШЕНИЯ/Приведите краткое содержание решений в разделе ниже

На основании представленного доклада утвердить отчет ПРООН по итогам мероприятий, плана показателей (Дашборд) за 2025 год.

НАЗВАНИЕ ДЕЙСТВИЯ	ОСНОВНЫЕ ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЛИЦА	СРОКИ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ
Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий в сроки их исполнения.		

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ				
ПОДЛЕЖАЮЩЕЕ ПРИНЯТИЮ РЕШЕНИЯ (Отметьте знаком "X" соответствующую графу)	КОМПЕТЕНС		ВСЛУШАТЕ ГОЛОСОВАНИЕ (УКАЖИТЕ СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ)	
	ГОЛОСОВАНИЕ	X	СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком "X" соответствующую графу)	ПОЛНОМОЧИЕ
			ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ	X
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ	17
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГЛОСОВАВШИХ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ	
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ КОМПЕТЕНС ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ		

ПРОТОКОЛ ОБСУЖДЕНИЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 3	Рассмотрение и утверждение технические задания (ТЗ) для экспертов по методологической и аналитической поддержке Сектора по надзору Комитета КСОЗ.
УЧАСТНИКИ ПУНКТОВ ОБС. (Укажите фамилии членов СКК и альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждении и принятии решения)	

Нет					
СОПРАВЛЕНИЕ ПОКРОВИТЕЛЯ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В Связи с Запретом на Принятие Конфликта Интересов		Да			
РЕШЕНИЕ ПО ВОПРОСАМ И ОБСУЖДЕННЫМ ВОПРОСАМ					
Далее слово было предоставлено заместителю координатора Сектора по надзору г-ну Нурматову З., который предложил рассмотреть и утвердить техническое задание для экспертов по методологической и аналитической поддержке Сектора по надзору Комитета КСОЗ. Он пояснил, что этот вопрос возник из-за отставания по срокам в этом году, поскольку много времени было потрачено на подготовку заявки, и провести активности по надзору не удавалось. Он сообщил, что техническое задание — стандартное по своему характеру — было заранее направлено всем членам Комитета КСОЗ. Этапы надзорных мероприятий: - Первый этап (15.08.2026 – 15.09.2026): проведение экспертизы силами привлеченных специалистов для методологической и аналитической поддержки Сектора по надзору Комитета КСОЗ. - Второй этап (15.09.2026 – 30.10.2026): проведение надзорных мероприятий во всех регионах страны. - Третий этап (30.10.2026 – 15.11.2026): подготовка итоговых отчетов и их утверждение на заседании Комитета КСОЗ. С учетом практических задач предлагается нанять двух экспертов, которые будут непосредственно оказывать содействие при подготовке и проведении надзорной деятельности Комитета КСОЗ. Финансирование работы экспертов планируется осуществить при поддержке офиса GIZ в Бишкеке, а также за счет со финансирования из бюджета, предусмотренного на программную деятельность Комитета КСОЗ. Г-н Нурматов З. предложил проголосовать за утверждение технического задания для экспертов по методологической и аналитической поддержке Сектора по надзору Комитета КСОЗ. Все члены единогласно проголосовали за его утверждение.					
М.В.И.	Г-жа Абакирова Д. поинтересовалась, будет ли эксперт самостоятельно выезжать и собирать всю информацию, или члены Комитета также должны будут участвовать в выездах.				
Г.О.В.	Г-н Нурматов З. ответил, что на первом этапе эксперт будет помогать готовить материалы — чек-листы, дашборд и прочее, а затем уже будет выезжать совместно с членами Сектора по надзору, и отчёты будут готовиться также совместно.				
Н.О.О.	Г-жа Анапиязова Э. отметила, что необходимо ускориться с техническим заданием и выбором экспертов, поскольку выезды (сайт-визиты) запланированы с 15 сентября по 30 октября — период, совпадающий со сдачей квартального отчёта. Она поинтересовалась, смогут ли все члены Сектора присутствовать на этих сайт-визитах, или ситуация повторится как в прошлом году, когда выезжали по одному-два человека. В связи с этим она предложила ускориться и ещё раз чётко определиться с точными датами и сроками проведения сайт-визитов.				
Г.О.В.	Г-н Нурматов З. добавил, что состав групп для выезда был согласован ещё в мае — определились, кто хочет и кто может участвовать, и по итогу утвердили две группы. Он выразил мнение, что именно те, кто уже согласился, и будут выезжать, и таким образом работу удастся завершить, а если продолжать затягивать, то процесс может растянуться до конца года.				
ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ (Присоедините краткое содержание ответов в разделе ниже.) Утвердить технические задания (ТЗ) для экспертов по методологической и аналитической поддержке Сектора по надзору Комитета КСОЗ.					
ВНЕШНИЕ ССЫЛКИ	ОСНОВНОЙ ОТВЕТАТЕЛЬНЫЙ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ			
Присоедините ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.					
ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ <table border="1"> <tr> <td>ПОЯСНЕНИЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ</td> <td>КОМПЕТЕНС</td> <td>В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СТОРОНУ И РЕЗУЛЬТАТЫ</td> </tr> </table>			ПОЯСНЕНИЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ	КОМПЕТЕНС	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СТОРОНУ И РЕЗУЛЬТАТЫ
ПОЯСНЕНИЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ	КОМПЕТЕНС	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СТОРОНУ И РЕЗУЛЬТАТЫ			

(Ометьте знаком "X" соответствующую графу)	ГОЛОСОВАНИЕ	X	СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Ометьте знаком "X" соответствующую графу)	ПОДПИСИ МЕРУК	X
				ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ	
	УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГЛОСОВАВШИХ <u>ЗА</u> ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ				11
	УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГЛОСОВАВШИХ <u>ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ</u> РЕШЕНИЯ				
Курсивом и подчеркиванием выделить наименование единичного члена или группы			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗНУЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ		

КОНТРОЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ (Ометьте знаком "X" соответствующую графу)

	Да	Нет	
ПОВЕСТКА ДНЯ БЫЛА РАСПРОСТРАНЕНА ЗА НЕОПРЕДЕЛЕННОЕ ВРЕМЯ ДО НАЧАЛА ЗАСЕДАНИЯ	да		Повестка дня заседания передана всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не явившимся членам Комитета, за две недели до начала заседания
СПИСОК УЧАСТНИКОВ ЗАПОЛНЕН	да		В списке участников заседания все присутствующие на заседании члены Комитета, альтернативные члены и участники заседания, не явившиеся членами Комитета
ПРОТОКОЛ РАСПРОСТРАНЕН В ТЕЧЕНИЕ НЕДЕЛИ ПОСЛЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ	да		Протокол заседания передан всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не явившимся членами Комитета в течение одной недели после проведения заседания для представления комментариев и замечаний
ЗАМЕЧАНИЯ К ПОРЯДКУ В ПРОТОКОЛЕ НЕ РАССМОТРЕНЫ НИКАКИМИ ВАРИАНТАМИ ПРОТОКОЛА ПОДПИСАНЫ ЧЛЕНАМИ Комитета			Замечания к протоколу не рассмотрены, вариант протокола заседания Комитета, электронный подписание протокола подписаны членами Комитета, альтернативные члены и участники заседания, не явившиеся членами Комитета
ПРОТОКОЛ ПЕРЕДАН ЧЛЕНАМ КОМИТЕТА, АЛЬТЕРНАТИВНЫМ ЧЛЕНАМ И УЧАСТНИКАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ЧЛЕНАМИ КОМИТЕТА	да		Окончательный вариант протокола заседания Комитета передан членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не явившимся членами Комитета, и опубликован на веб-сайте Комитета в течение 15 рабочих дней по окончании работы участниками

СЛЕДУЮЩЕЕ ЗАСЕДАНИЕ (включая не рассматриваемые пункты повестки дня предыдущего заседания)

ВРЕМЯ, ДАТА, МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ СЛЕДУЮЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ (включая)	
ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ СЛЕДУЮЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ	ПРИВЕДИТЕ ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ ИЛИ
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ №1	

Протокол заседания СКЗ можно найти на сайте по адресу проведения заседания. В случае, если вы не можете посетить заседание, вы можете подписать протокол заседания электронно. Электронное подписание протокола заседания СКЗ представляется более удобным способом официального подтверждения заседания.

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ, ИСПОЛЬЗОВАННЫХ В ПРОТОКОЛЕ

СОКРАЩЕНИЕ	ЗНАЧЕНИЕ

КЕМ ПОДГОТОВЛЕН ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕТНОЕ ИЛИ ОБЩАЯ ИЛИ ЧАСТНЫМ ИСКЛЮЧЕНИЕ	Темиралиев Т.А.	ДАТА	17.07.2026
ПОДПИСЬ	Исполнительный секретарь	ПОДПИСЬ	

УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ

КТО УТВЕРЖДЕЛ (ФАМИЛИЯ)	Ишенанысова Г.С.	ДАТА	17.07.2026
Заместитель Председателя Комитета КСОЗ		ПОДПИСЬ	