

Протокол № 18
заседания Сектора по надзору

19 сентября 2025 года

Онлайн

Программа заседания:

•	Рассмотрение принципа проведения мониторинговых сайт-визитов во 2-м полугодие. Разработка графика мониторинговых сайт-визитов.
•	Обсуждение и выработка рекомендаций по результатам реализации текущего гранта для определения приоритетов будущего грантового цикла ГФ.

Заседание открыл Исполнительный секретарь Комитета КСОЗ г-н Темиралиев Т., который поприветствовал всех, озвучил повестку и предложил перейти к обсуждению вопросов.

Рассмотрение принципа проведения мониторинговых сайт-визитов во 2-м полугодие. Разработка графика мониторинговых сайт-визитов.

Г-н Темиралиев Т. прокомментировал, что в первом полугодие 2025 года мониторинговые сайт-визиты прошли хорошо. Секретариат провел ревизию денежных средств Комитета КСОЗ по состоянию на 1 сентября 2025 г. В этом году работа была продуктивной, поэтому расход был соответствующий. Запланированные денежные средства на мониторинговые сайт-визиты уже исчерпаны. Поэтому нужно обсудить, как проведем мониторинговые визиты. 30 сентября 2025 г. пройдет заседание Комитета КСОЗ, на котором будет вынесен данный вопрос. Поэтому Секретариат предлагает два варианта с учетом возможностей: 1) сформировать небольшую группу (2-3 человека) и провести визиты там, куда в первом полугодие не доехали; 2) пригласить эксперта, чтобы он провел аналитическую работу. До конца года остается около 9 000 долларов. Из них на мониторинговые визиты для второго полугодия остается 1800 долларов (зп эксперта с налогами) и на выезды около 1000 долларов. Надо все вопросы обсудить и решить.

Эксперт по ВИЧ г-жа Башмакова Л. предложила с учетом ограниченных средств можно взять г. Бишкек и Чуйскую область, так как их не брали в прошлых мониторинговых визитах. Тогда можно уложиться в существующий бюджет.

Г-н Темиралиев Т. согласился, что можно, так как суточных расходов нет, максимум транспортные расходы.

Г-жа Башмакова Л. добавила, что нужно сроки определить.

Г-н Темиралиев Т. ответил, что данный вопрос будет вынесен на заседание Комитета 30 сентября 2025 года, после заседания Сектора нужно сделать график выездов. С учетом 2024 – 2025 гг. нужна аналитическая работа, как проводятся сайт-визиты, что достигается, что не достигается и т.д, этот год надо завершить с аналитической работой. Если все согласны, то провести сайт-визиты по г. Бишкек, части, касающиеся города Чуйской области, которые находятся вблизи столицы.

Координатор Сектора по надзору г-н Байбулатов Н. согласился и ответил, что правильное предложение.

Г-н Темиралиев Т. добавил, что надо нанять одного эксперта, который будет оказывать помощь рабочей группе и проводить анализ сайт-визитов, проведенных в 2023 – 2024 гг.

Все члены Сектора по надзору единогласно согласились и проголосовали «ЗА».

Г-н Темиралиев Т. прокомментировал, что Секретариат подготовит техническое задание для эксперта и отправит всем членам Сектора по надзору, надо будет внести дополнения и предложения, если не будет, то принимается по умолчанию. Эксперты по ВИЧ и ТБ должны представить свои отчеты на заседании Комитета КСОЗ 30 сентября 2025 года.

Эксперт по ТБ г-жа Эстебесова А. добавила, чтобы не недооценивали эти два сайта, потому что по Чую и г. Бишкек проводится большое количество работы, будет собираться большое количество информации. При составлении списка сайтов лучше не делать большое количество. Объем работы и объем средств с техническим заданием должны соответствовать друг другу.

Г-н Темиралиев Т. прокомментировал, что до 30 сентября 2025 г. должны определить эксперта и состав рабочей группы. Далее 30 сентября утверждаем, и 1 октября эксперт и рабочая группа приступают к работе, 15 октября начинают проведение мониторинговых визитов.

РЕШЕНИЕ:

В графике мониторинговых визитов во 2-м полугодие определить г. Бишкек и части, касающиеся города Чуйской области. Нанять одного эксперта, который будет оказывать помощь рабочей группе и проведет аналитическую работу.

«За» - 7, «против» - 0, «воздержался» - 0.

Координатор Сектора по надзору Комитета КСОЗ

Ассистент Исполнительного Секретаря



Байбулатов Н.

Шокенова А.Б.