

Протокол заседания Комитета по борьбе с ВИЧ/СПИДом, ТБ и малярией при КСОЗ (далее Комитет КСОЗ)

СТРОКИ ВВОДА ВЫДЕЛЕНЫ ЖЕЛТЫМ ФОНОМ



ДАнные О ЗАСЕДАНИИ									
СТРАНА (Комитет по борьбе с ВИЧ, ТБ и малярией)		Кыргызстан			ОБЩЕЕ ЧИСЛО ПРИСУТСТВОВАВШИХ ЧЛЕНОВ Комитета			17	
НОМЕР ЗАСЕДАНИЯ (если нумерация применяется)		№ 52/2025			С ПРАВОМ ГОЛОСА				
ДАТА (дд.мм.гг)		06.02.2025			(ВКЛЮЧАЯ АЛЬТЕРНАТИВНЫХ ЧЛЕНОВ)				
ДАнные О ПРЕДСЕДАТЕЛЕ ЗАСЕДАНИЯ									
ФАМИЛИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ	Имя	Бубужан			БЫЛ ЛИ ОБЕСПЕЧЕН КВОРУМ (Да или, нет)			да	
	Фамилия	Арыкбаева			ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЗАСЕДАНИЯ (в часах)			3 часа	
	Организация	МЗ КР			МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ / ГОРОД	ЦРЗиМТ			
ДОЛЖНОСТЬ В Комитете (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	Председатель	<input checked="" type="checkbox"/>			ТИП ЗАСЕДАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	Регулярное заседание Комитета			
	Заместитель председателя					Внеочередное заседание		<input checked="" type="checkbox"/>	
	Член Комитета					Заседание комитета			
	Альтернативный член					УЧАСТИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕКРЕТАРИАТА ГЛОБАЛЬНОГО ФОНДА/МАФ		МАФ / МАФ	<input checked="" type="checkbox"/>
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЙ СЕКТОР*(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)									
GOV	MLBL	NGO	EDU	PLWD	KAP	FBO	PS	МПФ / программный специалист	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			ДРУГИЕ	<input checked="" type="checkbox"/>
								НЕТ	

РАСШИФРОВКА ОБОЗНАЧЕНИЯ СЕКТОРОВ*

GOV	Правительство	PLWD	Люди, живущие с тремя заболеваниями и/или затронутые ими
MLBL	Многосторонние и двусторонние партнеры по развитию в стране	KAP	Представители 'основных затронутых групп населения'
NGO	Неправительственные организации и организации сообществ	FBO	Религиозные / конфессиональные организации
EDU	Академический / образовательный сектор	PS	Частный сектор / профессиональные ассоциации/ деловые ассоциации

ВЫБЕРИТЕ СООТВЕТСТВУЮЩУЮ КАТЕГОРИЮ ДЛЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)

ВОПРОСЫ, КАСАЮЩИЕСЯ РУКОВОДСТВА Комитета, УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПО РАЗРАБОТКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ / ПО РЕАЛИЗАЦИИ ГРАНТОВ

РЕЗЮМЕ ПОВЕСТКИ ДНЯ

НОМЕР ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ	УКАЖИТЕ НАЗВАНИЕ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ/ ВОПРОСА	Оценка прогресса/решения предыдущего заседания – резюме решений	Оценка планов работы Комитета / бюджета	Конфликт интересов/ смягчение	Продление полномочий/ назначение членов Комитета	Обязательства избирательных групп	Связи СКК/консультации с заинтересованными сторонами в стране	Гендерные вопросы	Разработка предложений	Выбор ОР/СР / оценка / вопросы	Объединение грантов	Переговоры по гранту/ грантовое соглашение	Надзор (ОХР/ЗВС), меры по управлению, информация МАФ, аудит	Запрос на продление финансирования/ периодическая оценка/ Фаза 2/ объединение грантов / закрытие грантов	Запрос УС/ достигнутый прогресс	Другие вопросы
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 1	Заслушивание отчета основного получателя гранта Глобального Фонда Проекта ПРООН/ГФ															<input checked="" type="checkbox"/>
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 2	Заслушивание отчета Секретариата Комитета КСОЗ															<input checked="" type="checkbox"/>

Г-жа Арыкбаева Б. предложила проголосовать за вопрос о заслушивании отчета сейчас и создать группу, которая состоит из юристов, финансистов, для его детального изучения.

Результаты голосования по данному вопросу:

«ЗА» - 14, «против» - 0, «воздержался» - 0.

Далее слово было предоставлено представителям ПРООН/ГФ для предоставления отчета основного получателя гранта Глобального Фонда. Менеджер программы по ВИЧ и ТБ ПРООН г-жа Хедие Ханегах Панах поблагодарила за такую возможность и представила информацию. То, что касается МАФ, бывшее агентство ООН, которое исполняло эту роль ЮНОПС, сейчас ушло, и пришла новая команда МАФ, представительство от КРМГ, которая начала свою работу в стране в ноябре 2024 года. Обычно Основной получатель должен направлять ежегодный отчет донору в конце февраля 2025 года, но Глобальный Фонд сделал коммуникацию о том, что форма отчета будет немного задержана, и, возможно, даты предоставления отчетов будут тоже сдвинуты. Но ПРООН готовится к тому, чтобы отчет был готов к концу февраля 2025 года. Как уже было ранее проинформировано, грант по C19RM был продлен на 6 месяцев 2025 года. Сейчас процесс обзора программ профилактики продолжается, он должен быть финализирован к концу февраля 2025 года для того, чтобы ПРООН имел возможность отобрать организации в соответствии с уже пересмотренными программами в марте-апреле 2025 года. Что касается гранта компонента преодоления правовых барьеров, или иначе каталитическое финансирование, МАФ сделал обзор этого компонента, ПРООН получил письмо по результатам этого обзора, и сейчас идет работа над выполнением рекомендаций, которые были предоставлены в этом письме. Так как уже много говорится о группе мигрантов, которая может испытывать высокий риск передачи ВИЧ-инфекции, в конце прошлого года в сотрудничестве с GIZ был проведен ряд мероприятий, посвященных работе с мигрантами. Определенные меры, которые будут реализованы в последующие два года, были включены в технические задания организаций на 2025 – 2026 гг. Реализация Плана повышения потенциала на 2024 год закончена. Есть ряд активностей, которые перенесены на 2025 год. Присоединились к команде ЦРЗиМТ еще два новых сотрудника. Согласно рекомендациям международных экспертов, которые работают с ЦРЗиМТ по повышению потенциала, все позиции в команде ГРП будут заново объявлены, и люди будут заново наняты. В 2025 году в рамках повышения потенциала ожидается, что национальный Центр СПИДа перейдет под управление ЦРЗиМТ предварительно в третьем или четвертом квартале 2025 года. Сейчас ЦРЗиМТ работает над финализацией Рамочного Соглашения с Глобальным Фондом, которое также будет включать исключение налогов из налогообложения на деньги Глобального Фонда. Пилотирование новой базы данных началось в 2024 году и продолжится в 2025 году. Ожидается, что все новые отобранные организации начнут использовать новую систему мониторинга и оценки. Другое важное мероприятие в рамках реализации программы по ВИЧ – это биоповеденческое исследование среди MSM и ЛУИН. По плану полевая часть исследования должна была стартовать в январе 2025 года при лидирующей роли Центра СПИД и при финансовой поддержке CDC. ПРООН получил письмо, в котором РЦ СПИД обратился к ПРООН, чтобы это исследование было поддержано из средств Глобального Фонда. Сейчас идет работа над этим вопросом. Ремонтные работы в Ошской ТБ лаборатории завершены после года интенсивной работы. Сейчас лаборатория функционирует. Планировали сделать официальное открытие еще в феврале. Ввиду ряда причин, открытие лаборатории перенесено на апрель – май месяцы текущего года. Следующий слайд будет посвящен результатам работы программы в 2024 году. Представлены индикаторы, на основании которых обычно Глобальный Фонд делает заключения об эффективности мероприятий. Далее была представлена презентация с индикаторами. Достижение целей достаточно неплохое. У Глобального Фонда есть своя система оценки. Если какой-либо из индикаторов достижения будет менее 60%, тогда Глобальный Фонд понижает рейтинг автоматически на одну позицию ниже.

Причины недостижения некоторых показателей по ВИЧ:

Охват АРВ-терапией (80%):

Высокая загруженность специалистов и текучесть кадров в учреждениях здравоохранения

Показатель ДКП (50%):

Страх и беспокойство по поводу негативных последствий (например, социальная изоляция, преследования)

Страх быть идентифицированным, особенно в сельской местности, из-за требования предъявить паспорт для получения ДКП

Стигма и дискриминация среди поставщиков услуг

Низкая осведомленность сообщества о ДКП

Региональные различия в охвате услугами; например, в южных регионах многие клиенты отказываются от ДКП из-за постоянной необходимости использовать средства защиты (например, презервативы)

Показатели профилактики и тестирования секс-работников (70% и 50%):

В декабре 2023 года Государственный комитет национальной безопасности провел массовые рейды по местам оказания секс-услуг, в результате чего многие секс-работники (СР) были вынуждены покинуть страну или прекратить работу в сфере секс-услуг.

Поправки к Кодексу о правонарушениях и Уголовному кодексу Кыргызстана теперь предусматривают наказание за проституцию, включая штрафы или лишение свободы.

Принятие нового закона об НПО в 2024 году вызвало напряженность и обеспокоенность среди организаций, работающих с ключевыми группами населения (КГН).

Анализ показателей по ТБ на 2024 год:

Число случаев РУ/МЛУ-ТБ: Цель была установлена после длительных переговоров. Проект направлен на укрепление потенциала и мотивации поставщиков первичной медико-санитарной помощи (ПМСП) и усиление активного выявления случаев заболевания среди контактных лиц и ключевых затронутых групп населения.

Процент больных туберкулезом с результатами ТЛЧ к препаратам первого ряда/второго ряда:

Эффективность данного показателя зависит от трех ключевых факторов: (1) качества образца, (2) своевременной и эффективной транспортировки и (3) эффективности работы лаборатории.

Процент людей с подтвержденным РУ-ТБ и/или МЛУ-ТБ, которые начали лечение препаратами второго ряда: Препятствий для достижения данного показателя нет, поскольку доступны все противотуберкулезные препараты и схемы лечения препаратами второго ряда (укороченные или индивидуализированные).

Ожидается достижение показателя на уровне 98-100%.

Бюджет на этот год был 8,503,789 долларов США. Расходы составили 6,229,216 долларов США. Плюс к этому есть обязательства на 1,911,125 долларов США. 641,367 – авансовые платежи, которые сделаны организациям суб-получателям. Общая сумма расходов составила 8,781,708 долларов США, процент утилизации составляет 73%, но фактически составил 103%. Бюджет гранта COVID на 2024 год - 1,304,350 долл. Расходы - 351,164 долл. Обязательства 631,463 долл., которые связаны с закупкой и установкой кислородной станции в Ноокатской больнице. Ожидается, что грант будет завершён к концу июня по соглашению с Глобальным Фондом.

NGO	Г-н Сабыров А. поинтересовался, в слайде про недостижение целей, где указаны стигма и дискриминация среди поставщиков услуг, кто это, это организация НПО или врачи.
NGO	Представитель ПРООН г-жа Бабичева И. ответила, что в любом деле для того, чтобы хорошо предоставлять услуги, нужно быть обученным и знать все о том, что ты делаешь. К сожалению, не можем сказать, что все врачи, которые предоставляют услуги, обученные вот этому достаточно новому мероприятию – предоставлению ДКП. Бывает так, что клиенты испытывают стигму и дискриминацию, когда они обращаются за ДКП. Бывают такие проявления стигмы и дискриминации по отношению к людям, пришедшим за ДКП.
GOV	Г-н Стамбеков М. прокомментировал, что здесь выражения в общих процентах, общих количествах, можно ли получить более детально, сколько на что на какие мероприятия было выделено в 2023 – 2024 гг.
NGO	Г-жа Хедие Х. ответила, что ПРООН направляет в Глобальный Фонд согласно шаблону, который предоставляется для отчетов в ГФ, там, конечно, очень детальный отчет. Потом этот отчет МАФ должен верифицировать каждую цифру, финансовую или программную. Вторым этапом – это сам ГФ проводит обзор этого отчета. После этого донор направляет в страну принципиальному реципиенту и СКК письмо по результатам работы в отчетном году. В этом письме излагаются все находки, наблюдения ГФ в ходе приема отчета и рекомендации. Когда получаем, что отчет верифицирован, ПРООН предоставляет СКК Дэшборд (Панель

	<p>показателей), который достаточно детальный. Эта панель показателей включает даже такие вещи, как сколько лекарств закуплено, какие схемы, по каким ценам лекарства закуплены. Обычно его рассматривает Комитет по надзору, и потом уже в Комитет по ВИЧ и ТБ направляются решения по этой Панели показателей. Комитет по надзору может провести разъяснительные встречи, если есть вопросы по каким-то позициям в отчете.</p>
	<p>Г-н Темиралиев Т. добавил, что последние два года не могли рассмотреть Дэшборд, потому что в Комитете были форс-мажорные обстоятельства, не были сформированы сектор по надзору и сектор по заявкам. На прошлом заседании укомплектовали на 70% сектор по надзору. После выборов руководителя сектора по надзору составляется план по надзору, утверждается и туда пишется, как мероприятие «Рассмотрение Дэшборда». Чтобы понять его, там очень много мелких цифр, обучиться надо. Его сразу без обучения не поймешь. Поэтому в феврале 20-21 предлагали провести обучение, разделить по секторам. Сектор по надзору обучился бы обучению именно по Панели показателей.</p>
М.И.	<p>Г-жа Бабичева И. согласилась с г-ном Темиралиевым Т., что очень трудно понять, поэтому это обучение очень важно.</p>
С.О.	<p>Г-жа Арыкбаева Б. прокомментировала вопрос по поводу мигрантов очень проблемный и предложила, что должны свои мероприятия сначала поднять и с представителями мигрантов перенаправить, где возможно, пересмотреть какие-то мероприятия, так как г-жа Хедие сказала, что на 2025 – 2026 гг. уже составлены мероприятия. Также второй вопрос, что за новая система мониторинга и оценки? Также было сказано, что срываются мероприятия в рамках PEPFAR, это тоже надо обсудить, что даст это биоповеденческое исследование, если необходимо тоже нужно пересмотреть. Два направления надо изучить, чтобы успели перенаправить их. Также поменять индикатор охвата на индикатор выявляемости, или не успели поменять? Чтобы поменять индикатор, надо все заново исправлять заложенные мероприятия?</p>
М.И.	<p>Г-жа Хедие Х. ответила, что предусмотрена презентация консультанта Глобального Фонда, который проводил обзор и вносил изменения в программу профилактики. В ходе его презентации можно увидеть моменты, касающихся мигрантов, и изменения индикаторов, в том числе на процент выявления. По поводу новой системы мониторинга и оценки – это не новая система, а новая база данных, которая позволит улучшить моменты мониторинга и оценки. Внедрение этой базы данных было рекомендовано ГФ. Оно проводится при поддержке украинского Альянса, так как они очень профессиональны в этой базе данных. Эта база данных используется в очень многих странах. Она дает больше возможности для анализа. Ввод данных в нее более облегчен, потому что это можно делать с планшетов, телефонов. Эта база данных онлайн, в любой конкретный момент времени будет возможность открыть и посмотреть охват, тестирование, картирование по всей стране, где лучше идет реализация программы, где какие-то проблемы.</p>
С.О.	<p>Г-жа Арыкбаева Б. поинтересовалась, сколько на сегодня сэкономленных средств по проектам отдельно.</p>
М.И.	<p>Г-жа Хедие Х. ответила, как вы видели уже, бюджет, который предусмотрен на 2024 год, полностью израсходован, процент, включая обязательства, платежи, бюджет утилизирован на 103%. Практически видно, что экономии нет. По гранту COVID-19 использование средств находится на уровне 76%, необходимо завершить отчет в ГФ, там будет более понятней. По факту где-то около 100 000 долл. будет экономия. Для того, чтобы понимать, что можно сделать на эти 100 000 долл. ПРООН придет в МЗ КР с учетом оставшегося времени, который есть до конца гранта, и будет обсуждение, что можно сделать на эти деньги. Мы должны установить кислородную станцию, и есть определенный список оборудования, который договорились закупить на оставшиеся средства, должны получить котировки, цены на эти продукты, чтобы понимать останутся ли деньги. Когда будет точная информация, мы поделимся. Если будет экономия, чтобы совместно с МЗ КР решить, на что она может быть использована.</p>

GOV	Член Комитета КСОЗ г-жа Исмаилова Б. (МЗ КР) уточнила по поводу налоговых обязательств, так как перед страной стоит этот вопрос, каким образом будем решать.
GOV	<p>Г-жа Арыкбаева Б. добавила, что при анализе было выяснено, что большинство процентов составляют деньги, которые израсходовал неправительственный сектор. Это уже израсходованные деньги, но неудержанные. Есть два варианта, как можно покрыть этот НДС:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) In-kind contribution. Министерство, предварительно согласовав с Основным Реципиентом и получив письменное разрешение ГФ, выбирает бюджетную линию гранта, финансируемую ПРООН, и покрывает активность из государственных средств на сумму, указанную в письме-требовании (23,324.33 долларов США). Таким образом, в гранте образуется экономия. В этом случае Местный Агент Фонда (МАФ) должен будет подтвердить покрытие активности за счет государственных средств, на этом основании ГФ считает средства возвращенными. 2) 1:2. Если возврат, описанный в п.1, не представляется возможным, средства списываются из гранта в двойном объеме – 46,642.66 долларов США. <p>Надо неправительственному сектору собраться, все мероприятия поднять и обсудить.</p>
MLBI	<p>Г-жа Хедие Х. ответила, что несколько лет назад ГФ принял новую политику на уровне правления ГФ, что каждый доллар, который был потрачен на налоги в двойном размере, должен быть оплачен страной. Мы в своем отчете в ГФ должны всегда показывать сумму, которая была оплачена, как налоги. МАФ все это просмотрит, и когда ПРООН получит письмо по результатам работы в отчетном году от ГФ, там будет написано, что вот такая-то сумма оплачена, как налоги. Есть два варианта:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Они могут попросить от МЗ КР письмо, может ли оно покрыть эти суммы налогов. 2) Или может договориться о том, чтобы убрать из гранта в двойном размере ту сумму 3) Или есть вариант такой, что страна скажет, мы на эту сумму проведем, к примеру, тренинг какой-то на ту же сумму, который уже запланирован в рабочем плане гранта, но за государственные деньги. <p>МАФ будет верифицировать проведение этих мероприятий, то есть здесь не будет достаточно письма от МЗ КР, что провели такое-то мероприятие за государственные деньги. МАФ будет просить все счета.</p> <p>Сумма сложилась из обоих компонентов. ГФ всегда беспокоится о качестве закупаемых лекарств и медицинских изделий, то есть нужно будет подумать о том, что можно представить, как закупку. В ГФ еще есть правовой департамент, который может быть привлечен. Скорее всего надо будет отправить закупочный контракт в ГФ, чтобы они посмотрели, убедились и тогда одобрили. Всегда легче заплатить из гранта, даже двойную цену.</p>
GOV	Г-жа Арыкбаева Б. ответила, что нужно подумать, поднять все мероприятия. Мы должны были давно ответить, МЗ КР анализировал, почему такая сумма сложилась, ждали пока Комитет полностью начнет работать. Каждый по своему направлению должен поднять свои мероприятия и дать срочно ответ.

ОТ РЕШЕНИЯ (РЕШЕНИИ) *Приведите краткое содержание решения в разрезе ниже.*

Заслушать отчет и создать группу, которая состоит из юристов, финансистов, для его детального изучения

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
<i>Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.</i>		

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУС	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
	ГОЛОСОВАНИЕ	СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ	ПОДНЯТИЕМ РУК	
	X			X

	(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ	
	УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ->		14
	УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ->		0
* Консенсус означает общее или всеобщее согласие всех членов группы.	УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ->		0

ПРОТОКОЛ ОБСУЖДЕНИЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 2	Заслушивание отчета Секретариата Комитета КСОЗ
-------------------------------	--

КОНФИЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решения)

Нет

СОХРАНИТЬСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НА ПРИЧЕМ КОНФИЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >

Да

РЕВОМЫ, ВЫСТУПЛЕНИЯ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ

Далее слово было предоставлено г-ну Темиралиеву Т. для представления отчета. В 2023 году невозможно было представить отчет, потому что не было кворума, был ряд форс-мажорных обстоятельств. Поэтому отчет будет представлен за 2023 и 2024 гг.

За период с января по декабрь 2023 года было проведено:

1 внеочередное и 4 очередных заседаний Комитета КСОЗ, в которых принимали участие основные члены Комитета, альтернаты, представители гос. органов (Минздрав КР, Минфин КР, МВД, СИН КР, РЦ «СПИД», НЦФ, МТСОМ КР), международные и неправительственные организации, партнеры по развитию, ПРООН, МАФ;

4 заседания Сектора по подготовке заявок, мобилизации ресурсов и гармонизации;

На заседаниях были рассмотрены такие вопросы, как: рассмотрение и одобрение Операционного Руководства по процедурам выбора Основного реципиента грантов Глобального Фонда по борьбе со СПИДом, туберкулезом и малярией (ГФСТМ) и образование временной комиссии по отбору Основного Получателя; Утверждение проекта страновой заявки в ГФ на 2024 - 2026 гг.; Рассмотрение этического кодекса членов Комитета КСОЗ; Утверждение плана мероприятий по надзору на 2023 г. и т.д.

Все мероприятия Комитета КСОЗ были обеспечены своевременной логистикой и административной поддержкой со стороны Секретариата и фидуциарного органа.

19 января 2023 года было проведено выездное обучение новых членов Комитета.

Решение первого выездного заседания Комитета по ВИЧ и ТБ КСОЗ (20 января 2023 г.):

- Отменить процедуру выборов Основного Получателя грантов ГФ, объявленная Секретариатом Комитета (см. Руководящие принципы реализации грантов ГФ п.9.);
- Направить письмо в ПРООН о продолжении исполнения функции ОП в будущем грантовом цикле;
- Определить основным суб – получателем по управлению государственными организациями и подготовкой к управлению всем грантом МЗ КР;

Решение внеочередного заседания Комитета по ВИЧ и ТБ КСОЗ (6 марта 2023 г.):

- Был утвержден план мероприятий по надзору на 2023 г.
- Было направлено письмо от Комитета КСОЗ Кыргызстана в СКК РФ о включении мероприятий для мигрантов граждан КР, находящихся в РФ.
- Была утверждена заявка по сэкономленным средствам по гранту COVID - 19 (C19RM).
- Был утвержден проект страновой заявки в ГФ на 2024 - 2026 гг.
- Далее 17 мая 2023 г. поступило письмо от ГФ об одобрении страновой заявки в ГФ на 2024 - 2026 гг. на 27,400,758 USD.

Решение очередного заседания Комитета по ВИЧ и ТБ КСОЗ (5 апреля 2023 г.):

- Было принято решение о подготовке страновой заявки по компоненту C19RM в ГФ на заседании Комитета от 5 апреля 2023 г.
- Был утвержден состав Рабочей Группы для разработки страновой заявки по компоненту C19RM в

ГФ.

- 28 апреля 2023 года Председателем КСОЗ при Кабинете Министров КР Байсаловым Э.Ж. было рекомендовано о приостановлении работы странового Комитета по ВИЧ и ТБ до утверждения нового Положения о Комитете.
- Была сформирована Рабочая Группа для разработки Положения.
- 6 октября 2023 г. решением КСОЗ при КМ КР было утверждено Положение о Комитете.

Решение очередного заседания Комитета по ВИЧ и ТБ КСОЗ (24 июля 2023 г.):

- Страновая заявка по компоненту С19RM в ГФ не была утверждена, так как не состоялся кворум;
- В последующем МЗ КР, являясь исполнительным агентством в рамках реализации проектов в области здравоохранения, поручило РГ, исправив все имеющиеся недостатки, отправить в ГФ для рассмотрения;
- ГФ, рассмотрев данную заявку, направил официальное письмо об отказе рассмотрения заявки;

Выборы представителей гражданского общества в состав Комитета КСОЗ:

На основании утвержденного Положения о Комитете КСОЗ, ОГО приступили к организации проведения выборов в члены Комитета КСОЗ;

28 – 29 ноября 2023 г. был проведен Национальный Форум, где были определены представители от гражданского сектора.

На первом заседании Комитета КСОЗ от 14 декабря 2023 г. министром здравоохранения КР Бейшеналиевым А.С. был озвучен новый состав Комитета.

В конце декабря 2023 г. было подписано Грантовое Соглашение между Кыргызстаном и Глобальным Фондом.

Решение очередного заседания Комитета по ВИЧ и ТБ КСОЗ (14 декабря 2023 г.):

- На заседании Комитета от 14 декабря 2023 г. одним из вопросов было о создании Рабочей Группы по разработке подзаконного локального акта внутренних правил и процедур на основании нового Положения о Комитете.
- 20 декабря 2023 г. Секретариат получил письмо от проекта GIZ BACKUP Health с предложением об оказании технической поддержки, привлечением международного консультанта в лице Катасоновой Анны для оказания помощи Комитету и Рабочей Группе.
- На заседании Комитета КСОЗ от 29 января 2024 г. были утверждены технические задания международного и национального экспертов с учетом внесения предложений.

Мониторинг и надзор по реализации мероприятий, финансируемых из средств Глобального фонда, проводится сектором по надзору Комитета:

- 1) сектор по надзору разрабатывает инструменты, график, план для проведения мониторинга и надзора, а также оценки реализации мероприятий, финансируемых из средств Глобального фонда;
- 2) организация деятельности сектора по надзору реализации мероприятий Глобального фонда осуществляется Секретариатом в рамках средств, предусмотренных из Глобального фонда;
- 3) результаты деятельности сектора по надзору реализации мероприятий Глобального Фонда рассматриваются на заседаниях Комитета и КСОЗ, а также регулярно, но не реже одного раз в год, размещаются на официальной веб-странице Комитета.

Сектор должен был рассматривать эффективность исполнения грантов, панель показателей «дашборд», выработать рекомендации для основного получателя, но этого не было сделано из-за приостановки работы Комитета. В бюджете Секретариата также предусмотрены средства для проведения мониторинговых визитов, но и эти активности не были исполнены.

Секретариатом Комитета КСОЗ оказано содействие членам Рабочей группы в процессе подготовки, разработки и утверждения страновой заявки на период финансирования 2024-2026 гг.

Было оказано содействие в организации Странового диалога по обсуждению приоритетов страновой заявки на период 2024-2026 гг. при участии государственных, международных и неправительственных организаций 3 марта 2023 года.

Функции Секретариата включают следующее (осуществляется на основании ст.38 Положения о Комитете КСОЗ):

- Поддержка процесса подготовки страновых заявок для подачи в Глобальный Фонд и вовлечение

- всех заинтересованных сторон;
- Поддержка коммуникации с заинтересованными сторонами и ГФ, информирование широкой общественности о работе Комитета и программах ГФ;
 - Поддержка и активное участие в сборе средств и нахождении дополнительных источников финансирования;
 - Ведение документации и архива документов Комитета в соответствии с требованиями ГФ и законодательством Кыргызской Республики;
 - Ведение финансовой отчетности согласно требованиям ГФ и законодательства Кыргызской Республики;
 - Поддержка обновления членства Комитета, включая помощь в мобилизации секторов для обновления членства.
 - Проводится учет и архивирование всей документации Комитета КСОЗ, делопроизводство Секретариата Комитета КСОЗ;
 - Систематизировано планирование мероприятий и заседаний Комитета КСОЗ и Секторов по подготовке заявок и надзора с указанием бюджета;
 - Проводилось ежеквартальное уточнение планов и мероприятий с фидуциарным органом (НОКП КР, бюджет Комитета КСОЗ для планирования мобилизации ресурсов).

Далее представитель фидуциарного органа ОО НОКП КР г-жа Кыялбекова М. представила информацию по финансовой части.

После финансовой части г-н Темиралиев Т. представил отчет за 2024 год.

За период с января по декабрь 2024 года было проведено:

1 внеочередное и 3 очередных заседаний Комитета КСОЗ, в которых принимали участие основные члены Комитета, альтернативы, представители гос. органов (Минздрав КР, Минфин КР, МВД, СИН КР, РЦ «СПИД», НЦФ, МТСОМ КР), международные и неправительственные организации, партнеры по развитию, ПРООН, МАФ;

На заседаниях были рассмотрены такие вопросы, как: Утверждение технических заданий международного и национального экспертов для разработки нормативных документов Комитета по ВИЧ и ТБ КСОЗ; Рассмотрение и одобрение нормативно-правовых актов Комитета КСОЗ; Рассмотрение и одобрение кандидатуры внешнего эксперта для организации проведения досрочных выборов для замещения вакантных позиций в составе Комитета; Повторное (формальное) согласование ЦРЗиМТ в качестве суб-реципиента ПРООН /основного получателя по проекту «Эффективный контроль за ВИЧ и туберкулезом в Кыргызской Республике» на 2024–2026 годы.

Миссия Глобального Фонда в КР:

Согласованная реализация результатов договоренностей между МЗ КР и ГФ в рамках визита миссии Глобального Фонда в КР (с 5 по 9 декабря 2023 года прибывала в Кыргызской Республике);

В ходе миссии Глобального Фонда в Кыргызскую Республику было принято решение пересмотреть нормативно-правовые акты Комитета КСОЗ по ВИЧ/ТБ;

GIZ BACKUP Health оказал техническую поддержку посредством предоставления международного и национального эксперта для институционализации Комитета;

На основании этого, был привлечен международный эксперт в лице г-жи Катасоновой А. и национальный эксперт в лице г-жи Исаковой И. для внесения предложений в действующую редакцию нормативно-правовых актов Комитета КСОЗ по ВИЧ/ТБ.

Решение очередного заседания Комитета по ВИЧ и ТБ КСОЗ (29 января 2024 г.):

Были рассмотрены и утверждены технические задания международного и национального экспертов с учетом внесения предложений.

Решение очередного заседания Комитета по ВИЧ и ТБ КСОЗ (6 марта 2024 г.):

Реализация решений заседание Комитета КСОЗ от 14 декабря 2023 года по утверждению состава Комитета; Было рекомендовано всем участвующим сторонам данного Комитета, согласно Положению о Комитете, у кого имеется два срока с самого создания Комитета, заменить на другое должностное лицо;

5 февраля 2024 года Секретариат КСОЗ совместно с Секретариатом Комитета по ВИЧ и ТБ направили письма всем государственным органам, международным и неправительственным организациям о том, что

необходимо представить новых членов и альтернатив для участия в данном Комитете;

Были получены ответы от государственных органов, международных организаций;

Было принято решение провести онлайн голосование для одобрения новых кандидатов Комитета по ВИЧ и ТБ КСОЗ, прибывших вместо старых членов Комитета;

Решение очередного заседания Комитета по ВИЧ и ТБ КСОЗ (6 марта 2024 г.):

В проекты НПА было внесено 70% изменений, в связи с чем, было принято решение о внесении изменений там, где критично;

Был установлен недельный срок, чтобы члены Комитета дали свои предложения онлайн;

Было принято решение провести следующее обсуждение вопросов по НПА через две недели примерно 26 – 27 марта 2024 года онлайн.

Решение очередного заседания Комитета по ВИЧ и ТБ КСОЗ (28 мая 2024 г.):

26.03.2024 после добровольного выхода из состава некоторых членов Комитета КСОЗ из числа представителей неправительственных организаций, представляющих интересы гражданского общества, для проведения досрочных выборов на имеющиеся вакантные позиции в составе Комитета, 11 апреля, а затем 26 апреля 2024 года от имени Председателя Правления Комитета были разосланы письма в адрес членов гражданского общества КР;

На основании полученных письменных ответов от гражданского общества, мнение и понимание представителей гражданского общества в отношении формата выборов разделились;

Некоторые представители гражданского общества такие, как ЛУИН, СР, БЗ, изъявили желание провести досрочные выборы в онлайн формате с целью скорейшего определения кандидатур для замещения вакантных позиций в составе Комитета;

Одновременно, другая сторона была солидарна в проведении выборов в ближайшее время, но выразила желание провести данное мероприятие в офлайн формате без какой-либо технической поддержки по установленным процедурам согласно Положению о представительстве интересов гражданского общества в Комитете КСОЗ;

Правление Комитета предложило начать подготовку проведения досрочных выборов на имеющиеся вакантные позиции в составе Комитета;

В связи с чем, было обращение в Глобальный Фонд об оказании технической помощи о предоставлении внешнего консультанта для оказания содействия в проведении вышеуказанного мероприятия.

Главной целью консультанта было оказание независимой помощи представителям неправительственных организаций и другим представителям гражданского сообщества в организации подготовки и проведения досрочных выборов с дальнейшим интегрированием в Комитет КСОЗ;

Соответственно, 17 мая 2024 года был получен ответ от Глобального Фонда с предложением кандидатуры внешнего консультанта г-жи Кетеван Чхатарашвили.

На заседании Комитета 28 мая 2024 года была одобрена кандидатура внешнего консультанта г-жи Кетеван Чхатарашвили для организации проведения досрочных выборов для замещения вакантных позиций в составе Комитета;

ЦРЗиМТ был одобрен в качестве суб- реципиента ПРООН /основного получателя по проекту «Эффективный контроль за ВИЧ и туберкулёзом в Кыргызской Республике» на 2024–2026 годы.

Решение очередного заседания Комитета по ВИЧ и ТБ КСОЗ (9 июля 2024 г.):

На данном заседании Комитета было принято решение отклонить представленный проект Положения о Комитете и оставить действующее Положение в неизменном виде;

План повышения потенциала ГРП ЦРЗиМТТ был одобрен с учетом доработки.

Мониторинг и надзор по реализации мероприятий, финансируемых из средств Глобального фонда, проводится сектором по надзору Комитета КСОЗ;

В бюджете Секретариата предусмотрены средства для проведения мониторинговых визитов по согласованию с финансовым Департаментом Глобального Фонда;

По рекомендации Глобального Фонда от 30 октября 2024 года и решению правления Комитета КСОЗ от 2 ноября 2024 года были организованы и проведены мониторинговые визиты в Ошскую, Джалал-Абадскую, Чуйскую области и по г. Бишкек для осуществления контроля за расходованием средств донорских организаций с привлечением независимых экспертов;

4 ноября 2024 года Секретариатом Комитета КСОЗ было направлено письмо всем членам и альтернатам Комитета КСОЗ, а также руководителям организаций, финансируемых Глобальным Фондом, предоставить кандидатов для участия на мониторинговых сайт-визитах;

Была сформирована группа из 7 человек, в том числе 2 независимых экспертов;

Целью визитов является получение информации и представления о том, как осуществляется программа на местах, выявить узкие места, недостатки и проблемы, которые могут существенно повлиять на эффективность реализации гранта, осуществление контроля за расходованием средств грантов донорских организаций в сфере ВИЧ/ТБ, ситуацию со своевременностью финансирования и использованием грантовых средств, качества медицинской продукции, доступа клиентов программ к услугам, потенциал организаций и обучение кадров и др.;

15 ноября 2024 года было организовано установочное совещание для обсуждения целей и задач предстоящих мониторинговых сайт-визитов;

У Основного получателя Проекта ПРООН/ГФ был получен необходимый перечень документов;

Подготовлены чек-листы;

Разработан график посещения сайтов;

Сайт-визиты были проведены с 20 ноября по 12 декабря 2024 года;

В ходе мониторинга рассматривались вопросы своевременности финансирования, управления грантом, качество и соответствие ИМН и медикаментов, качество оказания услуг, достижение индикаторов, достоверность показателей и др.;

Проходили встречи с получателями услуг и ключевыми группами населения;

При необходимости давались консультации и рекомендации;

Всего было посещено 36 сайтов, в т.ч. 26 государственных организаций и 10 НПО, проведены фокус группы с ключевыми группами – 11;

Отчет о проведенных сайт-визитах будет предоставлен на заседании сектора по надзору для предоставления рекомендаций, далее будет вынесен на заседание Комитета КСОЗ для утверждения.

Обучение членов Комитета от гражданского сектора для повышения их потенциала:

1. Что такое Глобальный Фонд (ГФ)
 - a. Основные принципы работы ГФ
 - b. Структуры ГФ
 - c. Взаимоотношения структур ГФ
2. Страновой Координационный Комитет (СКК)
 - a. Функция СКК
 - b. Состав/Композиция СКК
 - c. Почему важно присутствие представителей ГО в СКК
 - d. Права и обязанности членов СКК
3. Выборы представителей ГО в СКК
 - a. Процедура проведения выборов
 - b. Документация процесса выборов
 - c. Как ГФ наблюдает и оценивает процесс проведения выборов

Сессии были организованы для 7 групп избирателей, имеющих право быть представленными в Комитете КСОЗ:

ВИЧ;

ТБ;

ЛУИН;

СР;

Мигранты Молодежь;

Дети Женщины;

НПО, представляющие ключевые группы;

Всего на сессиях приняли участие 36 представителей гражданского сектора, в том числе по группам:

ВИЧ – 9;

ЛУИН – 10;

ТБ – 6;

СР – 6;

Мигранты Молодежь – 3;

НПО, представляющие ключевые группы – 2.

По просьбе ЦРЗиМТ была оказана финансовая поддержка в виде предоставления услуги перевода переводческого агентства проекта Рамочного соглашения между Глобальным фондом и Кабинетом Министров Кыргызской Республики, а также сопутствующего пакета документов на кыргызский язык для дальнейшей ратификации.

По рекомендации и согласованию с Глобальным Фондом были выделены денежные средства из бюджета Секретариата Комитета КСОЗ для поддержки выборов гражданского общества;

В составе наблюдательной комиссии на выборах в качестве независимого наблюдателя из Секретариата приняла участие консультант по координации в рамках С19RM Суваналиева Ш.

В феврале 2024 года был нанят IT-специалист для управления и изменения веб-сайта Комитета КСОЗ; Специалистом полностью был обновлен сайт: изменен дизайн, улучшена скорость работы и добавлены новые функции;

Все данные были перенесены на новую версию сайта;

Сайт теперь доступен на трех языках, а также улучшена функция поиска информации;

Сайт оптимизирован для корректного отображения на всех устройствах;

Сайт адаптирован для всех устройств и отображается в поисковых системах, таких как Google и Yandex.

С целью усиления системы здравоохранения на борьбу с пандемией Covid-19 (С19RM) и стабилизации эпидемиологической ситуации в Кыргызской Республике, Глобальным фондом в 2021 г. был выделен дополнительный грант 6 609 097 долларов, из них на закупки было заложено 5 900 000 дол. и на программную деятельность – 709 097 дол.;

Грант реализовал ПРООН/ГФ;

Срок реализации гранта с августа 2021 г. по декабрь 2023 г.;

В рамках гранта было закуплено:

компьютерный томограф для Национального центра фтизиатрии;

1 автомобиль скорой помощи и 1 реанимобиль скорой помощи для Службы исполнения наказаний;

55 рентген аппаратов, в т.ч. 2 мобильных аппарата, 31 стационарных и 22 переносных для организаций здравоохранения и СИН;

ИФА оборудование для 5-ти межрайонных Центров госсанэпиднадзора: ДПЗиГСЭН, Ош, Джалал-Абад, Нарын, Каракол;

Аппарат Xpert-MTB/Rif 4-х модульный для Ошской больницы борьбы с туберкулезом;

3 Оборудования для ПЦР-диагностики;

Портативный ЭКГ аппарат и портативный УЗИ аппарат для НЦФ;

2 стационарных УЗИ аппарата для службы СПИД;

4 аппарата GenXpert для сан. службы;

Установлена вытяжная система вентиляции в лабораторию Центра СПИД;

4 принтера для печати рентген снимков для цифровых рентген аппаратов для областных центров фтизиатрии;

Генератор для компьютерного томографа НЦФ;

3 трехфазных стабилизатора напряжения для НЦФ;

Лабораторное оборудование для туберкулезной службы и службы ВИЧ/СПИД, препараты для диагностики COVID-19, экспресс-тесты, изделия медицинского назначения, средства индивидуальной защиты (СИЗы, антисептики объемом 100 мл и 500 мл);

По программной части проведены тренинги:

«по эффективному взаимодействию медицинских работников и сотрудников НПО»;

«организация процесса консультирования женщин из ключевых групп, пострадавших от насилия или находящихся в зоне риска насилия и употребляющих психоактивные вещества на базе неправительственных организаций»;

по сексуальному репродуктивному здоровью

обучающие семинары для работников медицинских учреждений и гражданского сектора;
созданы центры для ЛЖВ\ЛУИИ\БЗ и отдельно для ЛЖВ, начали функционировать с 1-го квартала 2022 г.
заработная плата социальным работникам, бухгалтера, офисные расходы;

Проведены:

Тренинги по синдрому сгорания для сотрудников ВИЧ службы;

Лабораторных специалистов по обновленному модулю;

По взаимодействию между НПО и ОЗ, новым подходам в работе НПО, для сотрудников ГСИН (службы пробации);

Тренинги для женщин из КГ, их партнеров по психологической помощи, насилию в контексте Ковид;

Психологическая поддержка ЛЖВ;

Консультанты РЦ СПИД для расширения ЭТ на ВИЧ;

Тренинги для сотрудников СИН при МЮ КР;

Созданы 4 мультидисциплинарные команды в г.Бишкек, Чуйской, Ошской и Джалал-Абадской областях с участием НПО (врач, медсестра, равный консультант) для консультирования и доставки АРВ-препаратов, наборов для самотестирования в места проживания ЛЖВ;

Оказана экспертная поддержка для работы по участию сообщества в национальных механизмах ответа на COVID-19 (рабочие встречи);

В результате проведенных закупок и исполнения запланированных мероприятий была выявлена экономия финансовых средств, которые были перенаправлены на установку кислородной станции (КС) в Ноокатской территориальной больнице и закупку недостающего оборудования для закупленных рентген аппаратов;

Работы по установке КС начаты в январе 2024 года и проводятся согласно Плана мероприятий, включающий все этапы по установке КС;

После проведения тендера определена компания ISOS для установки КС;

По приглашению ГФ состоялся визит международных экспертов из США и Кении компании ВНИ, которые подготовили свои рекомендации по установке кислородной станции, провели тренинг;

Была подготовлена площадка на территории больницы для установки КС с учетом предложений всех специалистов и экспертов ВНИ;

В настоящее время закуплены кислородная станция;

2 дизельных трансформатора;

транспорт для перевозки кислородных баллонов;

Проводятся работы по доставке их к месту установки.

Далее представитель фидуциарного органа ОО НОКП КР г-жа Кыялбекова М. представила информацию по финансовой части.

Г-жа Арыкбаева Б. предложила проголосовать за то, чтобы группа состояла в количестве 5 человек.

Результаты голосования по данному вопросу:

«ЗА» - 10, «против» - 0, «воздержался» - 0.

Было решено включить в состав этой группы г-на Стамбекова М., одного представителя из МФ КР, одного представителя из МЗ КР, оставшихся двоих предложить онлайн.

Г-жа Арыкбаева Б. прокомментировала, что такую работу должен делать Сектор по надзору, чтобы понимали программную деятельность, и предложила эту работу делегировать Сектору по надзору с правом привлечения финансиста.

Результаты голосования по данному вопросу:

«ЗА» - 12, «против» - 0, «воздержался» - 0.

NGO	Г-н Сабыров А. поинтересовался, во время не функционирования Комитета фонд оплаты труда Секретариата был ли изменен, или все шло, как было запланировано.
	Начальник финансового Департамента ОО НОКП КР г-жа Чамбасова А. ответила, контракты заключаются на основании трудового законодательства КР. Поэтому изменения по заработной плате на момент приостановления работы Комитета не было, в связи с тем, что НОКП КР руководствуется трудовым законом КР.
GOV	Г-н Стамбеков М. спросил, можно ли получить информацию более детально.

	Г-жа Чамбасова А. ответила, что НОКП КР всегда открыт и готов предоставить детальную информацию.
GOV	Г-жа Арыкбаева Б. добавила, что уже решили создать группу, которая будет детально изучать каждую статью. Есть еще два вопроса в повестке, поэтому предлагается приостановить вопросы.
GOV	Г-н Сабыров А. предложил включить в группу 5 человек: 1 из гос. сектора, 1 из гражданского сектора, 1 юрист, 1 финансист и 1 бухгалтер.
МНШ	Г-жа Хедие Х. добавила, что есть две задачи, которые должны быстро сделать. Просим включить два вопроса на следующее заседание. ПРООН направлял документы в Секретариат. Первый – это список оборудования, который должен быть списан, который закуплен в рамках гранта ГФ, второй – это список оборудования, который предлагается передать на постоянное пользование организациям, их нужно одобрить со стороны Комитета.

-ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ) *Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.*

Сектору по надзору изучить детально отчеты основного получателя гранта Глобального Фонда Проекта ПРООН/ГФ и Секретариата Комитета с правом привлечения финансиста.

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
<i>Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.</i>		

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОИНСЕНСУС*	ГОЛОСОВАНИЕ	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
			СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДЪЯТИЕМ РУК	ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ
		X		X	
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ>		12
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ>		0
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ>		0

КОНТРОЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)

	Да	Нет	
ПОВЕСТКА ДНЯ БЫЛА РАСПРОСТРАНЕНА ЗАБЛАГОВРЕМЕННО ДО НАЧАЛА ЗАСЕДАНИЯ	да		Повестка на заседание передана всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета, <u>за две недели</u> до начала заседания.
СПИСОК УЧАСТНИКОВ ЗАПОЛНЕН	да		В списке участников расписались все присутствовавшие на заседании члены Комитета, альтернативные члены и участники заседания, не являющиеся членами Комитета
ПРОТОКОЛ РАСПРОСТРАНЕН В ТЕЧЕНИЕ НЕДЕЛИ ПОСЛЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ	да		Протокол заседания передан всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета в течение <u>одной недели</u> после проведения заседания для представления комментариев и замечаний.
ЗАМЕЧАНИЯ ВКЛЮЧЕНЫ В ПРОТОКОЛ, ПЕРЕСМОТРЕННЫЙ ВАРИАНТ ПРОТОКОЛА ПОДПИСАНЫ ЧЛЕНАМИ Комитета			Замечания включены в пересмотренный вариант протокола заседания Комитета, электронные подписи и протокол поставили все члены Комитета, альтернативные члены и участники заседания, не являющиеся членами Комитета.
ПРОТОКОЛ ПЕРЕДАН ЧЛЕНАМ КОМИТЕТА, АЛЬТЕРНАТИВНЫМ ЧЛЕНАМ И УЧАСТНИКАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ЧЛЕНАМИ КОМИТЕТА	да		Окончательный вариант протокола заседания Комитета передан всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета, и опубликован на веб-сайте Комитета в течение <u>15 дней</u> после его подписания всеми участниками.

СЛЕДУЮЩЕЕ ЗАСЕДАНИЕ (включая нерассмотренные пункты повестки дня предыдущего заседания)

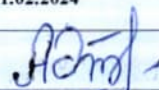
ВРЕМЯ, ДАТА, МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ СЛЕДУЮЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ (dd.mm.yy)	
ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ СЛЕДУЮЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ	ПРИВЕДИТЕ ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ НИЖЕ
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ №1	

* Протокол заседания СКК часто подготавливается на время проведения следующего заседания. В связи с тем, что интервал между заседаниями может составлять несколько месяцев, электронное написание протоколов заседания СКК представит собой более рациональным способом эффективной организации заседаний.

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ, ИСПОЛЬЗОВАННЫХ В ПРОТОКОЛЕ

СОКРАЩЕНИЕ	ЗНАЧЕНИЕ

КЕМ ПОДГОТОВЛЕН ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

ФАМИЛИЯ (НАПЕЧАТАТЬ ИЛИ УКАЗАТЬ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ) >	Шокенова А.Б.	ДАТА	11.02.2024
ДОЛЖНОСТЬ >	Ассистент	ПОДПИСЬ >	

УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ

КЕМ УТВЕРЖДЕН (ФАМИЛИЯ) >	Арыкбаева Б.К.	ДАТА	11.02.2024
Председатель Правления Комитета КСОЗ		ПОДПИСЬ >	