

Утверждено решением
форумов сообществ ключевых групп
населения и организаций гражданского
общества
« ___ » _____ 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о представительстве интересов гражданского общества
в Комитете по борьбе с ВИЧ/СПИДом, туберкулезом и малярией
при Координационном совете по общественному здравоохранению
при Правительстве Кыргызской Республики

Общая информация

1. Положение о представительстве интересов гражданского общества в Комитете по борьбе с ВИЧ/СПИДом, туберкулезом и малярией (далее – Комитет) устанавливает процедуру проведения выборов членов Комитета и альтернатив, регулирует порядок их взаимодействия с сообществами и предусматривает механизм завершения представительства в Комитете.

2. Положение нацелено на содействие выполнению Политики по вопросам Страновых Координационных Комитетов (СКК), включая принципы и требования Глобального фонда для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией¹ и учитывает рекомендации, изложенные в других руководствах для СКК², соответствует Положению о Комитете³, а также принимает во внимание существующую организационно-управленческую практику сообществ ключевых групп населения и организаций гражданского общества Кыргызской Республики.

3. Значение терминологии, которая используется в этом Положении:

Гражданское общество (ГО) – обозначение всех заинтересованных сторон из числа неправительственных организаций, сообществ, групп защиты интересов, религиозных организаций, сети людей, живущих с заболеваниями и которые, не являются государственными органами и предприятиями частного сектора;

Ключевые группы населения (КГН) – группы населения, которые в отношении заболеваний несут высокое бремя и/или являются особо уязвимыми из-за одновременного воздействия биологических, социально-экономических и структурных факторов в сочетании с ограниченным доступом к услугам в связи с нарушением прав человека, систематическим лишением прав и криминализацией;

¹ Политика по вопросам СКК, включая принципы и требования, утверждена Правлением Глобального фонда 10 мая 2018 года, содержит требования к СКК размещена по ссылке https://www.theglobalfund.org/media/7503/ccm_countrycoordinatingmechanism_policy_ru.pdf

² Руководства Глобального фонда для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией, ориентированные на развитие СКК по направлениям надзора, вовлечения в работу СКК, позиционирования СКК и его операционной деятельности, размещены по ссылке <https://www.theglobalfund.org/en/country-coordinating-mechanism/evolution/>

³ Положение о Комитете, утверждается Постановлением Правительства Кыргызской Республики, размещено по ссылке <http://hivtbcc.kg/npa>

Сообщество ключевой группы населения - обозначение людей, связанных друг с другом, например, людей, которые особенно страдают от проблемы со здоровьем, или людей, которые разделяют определенные характеристики или уязвимости из-за пола, идентичности, географии, поведения, этнической принадлежности, религии, культуры или возраста (например, сообщество людей, затронутых туберкулезом, сообщество людей, живущих с ВИЧ, сообщество MSM, другие);

Сообщество неправительственных организаций (НПО) – сеть/коалиция/ассоциация или любое другое юридически зарегистрированное или незарегистрированное объединение, которое добровольно создано несколькими неправительственными организациями/инициативными группами с целью мобилизации совместных усилий в сфере своей работы и общего представительства интересов в Комитете (например, сеть ВИЧ-сервисных организаций, сообщество НПО, предоставляющих услуги в сфере противодействия туберкулеза)

Организационный комитет – рабочий орган, который создается из числа представителей сообществ раз в два года с целью организации и проведения всех этапов выборов в соответствии с процедурой этого Положения.

Кандидат - представитель сообщества КГН или неправительственной организации/инициативной группы, который претендует на право представительства интересов сообщества в составе Комитета в статусе члена Комитета или альтерната, подал заявку в Оргкомитет в установленном этим Положением порядке и получил регистрацию для участия в выборах.

Делегат – представитель сообщества КГН или неправительственной организации/инициативной группы, который подал заявку в Оргкомитет в установленном этим Положением порядке и получил регистрацию в качестве делегата Национального форума сообществ с целью голосования за кандидата в члены Комитета и альтерната.

Мандатная комиссия – орган, который создается из числа представителей организаций, не вовлеченных в процесс выборов раз в два года с целью верификации полномочий делегатов и соответствия критериям кандидатов, осуществлению процедуры голосования, оглашению и документированию результатов выборов.

Независимые наблюдатели – представители организаций, которые не вовлечены в процесс выборов, осуществляют общий надзор за процедурой их проведения в рамках функций, предусмотренных этим Положением.

4. Проект этого Положения, а также изменения и дополнения к нему, разрабатывается специально созданной рабочей группой из представителей всех сообществ КГН и НПО, которые принимают участие в работе Комитета⁴. В случае необходимости, привлекается техническая помощь международных консультантов.

Решение об утверждении проекта Положения принимается представителями сообществ КГН и НПО во время форума/форумов после открытого обсуждения при участии рабочей группы по его разработке. Принятие решения осуществляется путем достижения консенсуса в отношении редакции проекта Положения или о внесении

⁴ В соответствии с проектом Положения о Комитете в редакции 2022 года, в деятельность Комитета после выборов планируется вовлечь 9 сообществ – ЛЖВ, ТБ, ЛУИН, РС, MSM/ЛГБТ, людей, представляющих интересы заключенных, мигрантов/молодежь, транс* людей, НПО

изменений и дополнений к нему. В случае отсутствия консенсуса, решение выносится на голосование и принимается большинством участников форума/форумов по результатам открытого голосования.

Решение оформляется протоколом, который содержит краткое описание процесса обсуждения проекта Положения или изменений и дополнений к нему, указывает количество присутствующих на форуме и фиксирует результат голосования. Протокол об утверждении Положения готовится представителями организации, ответственной за проведение форума, подписывается членом Комитета или лидером каждого сообщества КГН и НПО, распространяется в течении 7 рабочих дней после его подписания среди представителей сообществ и заинтересованных сторон.

Положение о представительстве интересов ГО вступает в силу с момента подписания протокола о его утверждении или внесении изменений и дополнений и является обязательным для применения внутри всех сообществ КГН и НПО, которые принимали участие в форуме и вовлечены в работу Комитета.

Представительство интересов сообществ КГН и НПО в Комитете

5. Сообщества КГН и НПО вовлекаются в работу Комитета и его рабочих органов через:

- своих представителей в качестве членов и их альтернатив, которые избираются согласно процедуре данного Положения и наделяются правом представлять интересы сообществ в Комитете в течении срока, установленного Положением о Комитете⁵;
- активных представителей сообществ (не членов и не альтернатив), которые в случае необходимости берут участие в работе профильных секторов, технических рабочих групп, а также в заседаниях Комитета без права голоса при координации со стороны членов/альтернатив, представляющих интересы сообществ в Комитете.

6. Члены Комитета/альтернативы от сообществ КГН и НПО участвуют в процессе выработки и принятия решений Комитета и его рабочих органов на равноправных условиях с членами и альтернативами от других секторов и осуществляют свою деятельность руководствуясь:

- Положением о Комитете;
- Внутренними правилами и процедурами Комитета;
- Кодексом этического поведения члена Комитета;
- Техническим заданием члена Комитета/альтернативы от сообществ КГН и НПО (**см. приложение 1**);
- другими документами, которые нацелены на регулирование деятельности Комитета и его рабочих органов.

7. С целью обеспечения представительства интересов ГО в Комитете на профессиональном уровне, члены и альтернативы должны соответствовать критериям:

- принадлежность к сообществу, интересы которого представляются и готовность открытого позиционирования в Комитете своей принадлежности к КГН или НПО;
- наличие опыта (не менее двух лет) в реализации программ или проектов, связанных с противодействием распространению туберкулеза или ВИЧ-инфекции, и/или защиты прав ключевых групп населения в контексте здравоохранения, и/или противодействия их дискриминации, другая тесно связанная деятельность в структурах гражданского общества социальной сферы и здравоохранения;

⁵ Срок членства в Комитете установлен п. 38 проекта Положения о Комитете.

- владение коммуникационными навыками⁶, необходимыми для осуществления рабочего взаимодействия с представителями своего сообщества, членами Комитета других секторов и заинтересованными сторонами с использованием технических средств, включая наличие компьютерной грамотности, наличие опыта публичной презентации и ведения дискуссии с целью демонстрации и донесения голоса сообщества до членов Комитета и других заинтересованных сторон;

- готовность реализовывать свою деятельность в Комитете и его рабочих органах на добровольной основе и на условиях самостоятельного совмещения с основным местом работы.

Обязательным требованием к членам и альтернатам является наличие гражданства Кыргызской Республики и отсутствие статуса государственного гражданского служащего⁷.

Процедура выборов члена Комитета/альтерната сообществами КГН и НПО

8. Сообщества КГН и НПО при проведении выборов руководствуются следующими принципами:

- создание равной возможности для всех представителей сообществ инициировать свое участие в выборах в качестве делегатов форума (избирателей) или в качестве кандидатов в члены Комитета/альтернаты;

- обеспечение открытого информирования о ходе проведения выборов (план проведения выборов, информация о регистрации делегатов и кандидатов, сроки, результаты голосования, другая организационная информация);

- прозрачность процесса формирования персонального состава Организационного комитета и Мандатной комиссии, привлечение независимых наблюдателей;

- предоставление возможности диалога с кандидатами в члены Комитета/альтернаты перед голосованием с целью ознакомления с их обязательствами перед своими сообществами и приоритетами работы в Комитете;

- реализация права свободного голосования делегатами форума за выбранную кандидатуру в члены Комитета/альтернаты;

- соблюдение конфиденциальности персональных данных и управление конфликтом интересов при проведении выборов.

9. Выборы членов Комитета/альтернатов проводятся путем последовательной реализации следующих этапов:

Этап 1. *Подготовка процесса выборов*: создание Организационного комитета, разработка плана для проведения выборов, формирование Мандатной комиссии и привлечение независимых наблюдателей.

Этап 2. *Регистрация делегатов и кандидатов*: подготовка и распространение объявления о регистрации для проведения выборов, активная коммуникация с представителями сообществ с целью широкого распространения информации о

⁶ Глобальный фонд рекомендует набор следующих навыков для членов СКК: доверие со своей аудиторией, чтобы понять и поддерживать тесные связи; способность эффективно представлять свой электорат на национальном уровне; готовность встречаться с избирателями, запрашивать мнения и предоставлять регулярную своевременную обратную связь избирателям; активное участие в жизни своего сообщества и знание проблем и потребностей избирателей; способность широко консультироваться и вести переговоры с широким кругом заинтересованных сторон для консенсуса по вопросам избирателей при согласовании с общими национальными приоритетами; способность оставаться независимым и объективным, применяя доказательный подход к решению проблем и соблюдение конфиденциальной информации и другие – приложение 1 к руководству ГФ «Вовлечение» (CCN Guidance Note: Engagement https://www.theglobalfund.org/media/10731/ccm_01-ccmmemberguidancemeaningfullyengage_annex_en.pdf.

⁷ Согласно Закону Кыргызской Республики «О государственной гражданской службе и муниципальной службе» государственный гражданский служащий – это гражданин Кыргызской Республики, занимающий административную должность в государственном органе, осуществляющий на постоянной основе за денежное вознаграждение из средств республиканского бюджета профессиональную служебную деятельность по реализации предоставленных по должности полномочий и несущий ответственность за их исполнение, <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/112303>

проведении выборов и подаче заявок, регистрация делегатов форума и кандидатов в члены Комитета/альтернатив.

Этап 3. *Проведение Национального форума для голосования сообществ*: подготовка и проведение Национального форума всех сообществ, обеспечение работы Мандатной комиссии и независимых наблюдателей, голосование и оглашение результатов выборов, включая представителя в КСОЗ.

Этап 4. *Завершение процесса выборов*: оформление протокола, подтверждающего результаты выборов, его подача в Секретариат для осуществления работы по обновлению состава Комитета на следующие два года.

10. Рабочим органом, ответственным за реализацию процесса выборов является Организационный комитет (далее – Оргкомитет), который создается на период смены состава Комитета согласно Положению о Комитете.

Инициатива формирования персонального состава Оргкомитета принадлежит Заместителю председателя Комитета от гражданского общества, который направляет соответствующий запрос действующим членам Комитета от ГО (рассылка странового диалога) или проводит рабочую встречу с целью формирования персонального состава Оргкомитета.

Члены Комитета от ГО, представители сообществ КГН и НПО после соответствующих консультаций выдвигают в состав Оргкомитета по одной кандидатуре от каждого сообщества.

Члены Оргкомитета должны обладать:

- опытом организационной работы внутри сообщества (коммуникация с членами своего сообщества, планирование работы, документальная работа);
- знанием Положения о Комитете и процедуры выборов;
- возможностью участия в рабочих встречах Оргкомитета и выполнении организационной работы для проведения выборов в предусмотренные сроки на добровольной основе.

Обязательным критерием при формировании состава Оргкомитета является отсутствие у его будущих членов намерения участвовать в предстоящих выборах в качестве кандидата в члены Комитета или альтернативы.

Действительные члены Комитета и альтернативы, которые не планируют подавать свою кандидатуру на повторный срок и участвовать в выборах, могут быть членами Оргкомитета.

С целью обеспечения общего управления Оргкомитет выбирает главу на своем первом заседании. Выполнение заданий по подготовке и проведению выборов распределяется главой Оргкомитета между его членами на основе взаимной согласованности и Плана проведения выборов. Решения принимаются на основе консенсуса. В случае возникновения необходимости, решения могут приниматься большинством голосов членов Оргкомитета и фиксироваться письменно.

При предоставлении технической помощи от международных организаций, проектов и других доноров для проведения выборов, к сотрудничеству с Оргкомитетом могут привлекаться:

- представители местной НПО, которая получила финансирование на проведение форума;
- международные консультанты и другие партнерские организации.

11. Для организации продуктивной работы и определения роли всех участников процесса выборов Оргкомитет готовит и реализует План проведения выборов (*см. приложение 2 этого Положения*).

План описывает последовательные действия по выполнению каждого этапа выборов, ориентирует на конкретные сроки их выполнения, предусматривает вовлечение представителей внешних партнерских организаций для обеспечения открытости и прозрачности выборов.

12. Оргкомитет привлекает независимых наблюдателей и создает Мандатную комиссию на период проведения выборов.

Независимые наблюдатели (не менее чем 2 представителя) и Мандатная комиссия (не более чем 6 представителей) формируется из числа международных, государственных и неправительственных организаций, которые не вовлечены в выборы членов Комитета/альтернатив.

Кандидаты в члены Комитета/альтернативы от сообществ, делегаты Национального форума (избиратели), а также действительные члены Комитета и альтернативы не могут входить в состав Мандатной комиссии и быть независимыми наблюдателями.

Порядок формирования и утверждения персонального состава Мандатной комиссии и выбора независимых наблюдателей предусматривает:

- обращение Оргкомитета к партнерским организациям с приглашением к участию в формировании Мандатной комиссии и привлечению наблюдателей;
- сбор кандидатур, их обсуждение и утверждение персонального состава на заседании Оргкомитета;
- распространение информации о персональном составе Мандатной комиссии и привлечении независимых наблюдателей среди сообществ.

При формировании персонального состава Мандатной комиссии и привлечению независимых наблюдателей Оргкомитет ориентируется на наличие уважения и доверия в среде сообществ, отсутствие личной заинтересованности будущих членов комиссии и наблюдателей в результатах выборов, их готовность беспристрастно выполнять свои функции на добровольной основе.

13. Объявление о регистрации для участия в выборах членов Комитета/альтернатив описывает порядок подачи заявки на участие в выборах в качестве кандидата и делегата форума:

- содержит перечень всех сообществ, имеющих право на представительство в Комитете (согласно Приложению 1 к Положению о Комитете);
- перечисляет критерии к кандидатам на членство в Комитете;
- включает в себя необходимую организационную информацию, в том числе устанавливает срок и электронный адрес для подачи заявок, контакты Оргкомитета для обратной связи.

К объявлению обязательно прилагаются формы заявок для регистрации на участие в выборах, также могут прилагаться и другие документы, связанные с процедурой проведения выборов.

Объявление готовится Оргкомитетом и размещается через Секретариат на сайте⁸ Комитета согласно запланированному сроку в Плане проведения выборов. Примерный текст объявления прилагается (*см. приложение 3*).

В течении одного рабочего дня после официального размещения объявления на сайте Комитета все члены Оргкомитета содействуют распространению ссылки на него и/или непосредственно текста объявления внутри своих сообществ используя различные каналы коммуникации (группы в социальных сетях и мессенджерах сообществ,

⁸ Сайт Комитета по борьбе с ВИЧ/СПИДом, туберкулезом и малярией при Координационном совете по общественному здравоохранению при Правительстве Кыргызской Республики - <http://hivtbcc.kg/>, широкая рассылка через страновой диалог - country_dialogue@googlegroups.com

внутренняя электронная переписка членов сообщества, сайты различных организаций, другие).

Также Оргкомитет распространяет объявление или ссылку на него через информационный ресурс странового диалога.

При наличии у Оргкомитета финансовой помощи для проведения выборов, объявление может также публиковаться в средствах массовой информации.

14. Любой представитель сообщества КГН и НПО, указанного в объявлении, имеет право подать заявку для регистрации к участию в выборах в качестве делегата Национального форума.

Заявка делегата подается по форме, которая включает в себя информацию о потенциальном делегате и его принадлежности к сообществу (*см. приложение 4*).

Представитель сообщества несет ответственность за соблюдение порядка подачи заявки, а именно:

- указывает полную информацию согласно форме заявки;
- придерживается срока ее подачи, указанного в объявлении;
- направляет по адресу электронной почты Оргкомитета, указанному в объявлении.

Представители сообществ имеют право обратиться в Оргкомитет с целью получения дополнительных разъяснений в отношении порядка подачи заявки делегата.

Оргкомитет поддерживает обратную связь в письменном или устном виде (согласовывается с представителем сообщества, который обратился за разъяснениями) и предоставляет необходимую консультативную помощь не позже, чем в течении 7 рабочих дней после получения обращения в Оргкомитет.

15. Для осуществления регистрации делегатов форума Оргкомитет после завершения срока приема заявок от представителей сообществ КГН и НПО:

- формирует общий список представителей, которые подали заявки для регистрации в качестве делегатов от разных сообществ;

- анализирует количество потенциальных делегатов с точки зрения обеспечения наличия голосов для выбора членов Комитета/альтернатив в каждом сообществе, в случае необходимости проводит согласительные консультации с сообществами для урегулирования баланса вовлеченности делегатов от всех сообществ к участию в Национальном форуме;

- учитывает финансовые возможности, предусмотренные на проведение Национального форума, в том числе обеспечение проживания и переезда делегатов форума;

- финализирует список делегатов и привлекает Мандатную комиссию к его верификации на предмет наличия представителей от всех сообществ, которые избирают членов Комитета/альтернатив согласно Приложению 1 Положения о Комитете (количество голосов избирателей каждого сообщества);

- распространяет список зарегистрированных делегатов внутри сообществ, используя исключительно только внутренние каналы коммуникации с целью соблюдения конфиденциальности персональных данных (рассылка странового диалога, внутренняя электронная переписка членов сообщества, другие внутренние ресурсы любого из сообществ);

- передает список зарегистрированных делегатов в организацию, которая обеспечивает логистику и приглашает делегатов на Национальный форум.

В случае информирования со стороны зарегистрированного делегата о том, что он не сможет принять участие в Национальном форуме, Оргкомитет имеет право осуществить замену в списке делегатов до начала его проведения. Замена делегата

производится с учетом результатов консультации с сообществом, которое представляет делегат, отказавшийся от участия в форуме и информирования об этом Мандатной комиссии.

Оргкомитет имеет право отказать в регистрации представителям сообществ, которые:

- направили заявку для регистрации делегатом на электронный адрес, не указанный в объявлении;
- подали ее с нарушением установленного в объявлении срока либо после распространения верифицированного Мандатной комиссией списка зарегистрированных делегатов.

16. Любой представитель сообщества КГН и НПО, который самостоятельно оценивает свой потенциал как соответствующий критериям члена Комитета/альтерната, имеет право инициировать свое участие в выборах в качестве кандидата в члены Комитета/альтернаты.

Кандидат реализует свое право инициативы путем подачи в Оргкомитет заявки, которая отображает персональную информацию для регистрации, предусматривает краткое описание опыта работы для демонстрации своего соответствия критериям на членство в Комитете, предусматривает ознакомление с правами и обязанностями члена Комитета/альтерната (*см. приложение 5*).

В случае необходимости верификации наличия гражданства Кыргызской Республики у потенциального кандидата, Оргкомитет или Мандатная комиссия могут дополнительно запросить документ, подтверждающий гражданство.

Кандидат может подать документы одним из двух способов:

- по электронной почте, указанной в объявлении с момента его размещения на сайте Комитета;
- либо непосредственно во время Национального форума до момента официального оглашения о закрытии регистрации всех кандидатов перед голосованием (применяется в случае решения делегата форума претендовать на участие в выборах в качестве кандидата в члены Комитета/альтернаты).

К рассмотрению не принимаются заявки кандидатов, которые:

- претендуют на представительство интересов сообщества, которое не предусмотрено Приложением 1 Положения о Комитете и не указано в объявлении;
- ранее использовали свое право быть переизбранными в соответствии с Положением о Комитете.

В случае возникновения вопросов о порядке подачи заявки, потенциальный кандидат имеет право обратиться в Оргкомитет за консультацией путем направления своих вопросов по указанной в объявлении электронной почте. Оргкомитет обязан предоставлять консультативную помощь всем потенциальным кандидатам в течении 7 рабочих дней после получения их запроса по электронной почте.

16. Оргкомитет координирует свою работу по подготовке Национального форума с организацией, ответственной за обеспечение финансирования его проведения и осуществляет:

- подготовку программы Национального форума;
- приглашение участников (зарегистрированных делегатов и кандидатов, членов Мандатной комиссии, независимых наблюдателей и других, вовлеченных в проведение форума);
- формирование пакета документов, необходимого для обеспечения голосования (списки участников, бюллетени, другое);

- информирование кандидатов в члены Комитета/альтернаты о необходимости подготовки их выступлений перед сообществами согласно выделенному регламенту;
- обеспечение логистики (размещение в отеле, переезд и другое);
- проведение краткого инструктажа членов Мандатной комиссии и независимых наблюдателей с целью разъяснения их функций во время проведения форума и предоставление им необходимых для работы документов.

17. Мандатная комиссия и независимые наблюдатели самостоятельно обеспечивают свою подготовку для выполнения функций во время проведения Национального форума путем изучения этого Положения и других документов, которые предоставляются Оргкомитетом в процессе реализации этапов выборов, в том числе документы Глобального фонда для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией. В случае возникновения вопросов, члены Мандатной комиссии и независимые наблюдатели обращаются в Оргкомитет для получения дополнительных инструкций.

Мандатная комиссия в процессе выборов выполняет следующие функции:

- верификация списка делегатов Национального форума на предмет наличия представителей от всех сообществ, которые избирают членов Комитета/альтернатив (количество голосов избирателей каждого сообщества согласно Приложению 1 Положения о Комитете);
- анализ документов всех кандидатур в члены Комитета/альтернаты на соответствие критериям к членству в Комитете, в случае несоответствия критериям - кандидат не допускается Мандатной комиссией к голосованию;
- запрос дополнительной информации (документов) у кандидатов в случае такой необходимости;
- обеспечение равных возможностей для выступления всех кандидатов на Национальном форуме (регламент и условия) во время их предвыборного диалога с сообществами;
- реализация процедуры голосования для выборов членов Комитета и их альтернатив с использованием проверенных избирательных урн;
- вскрытие избирательных урн, подсчет голосов и определение членов Комитета, набравших наибольшее количество голосов и их альтернатив;
- реализация процедуры выборов представителя в состав КСОЗ и подсчет голосов;
- документирование результатов выборов в каждом сообществе (протокол) и его передача в Оргкомитет.

Независимые наблюдатели выполняют следующие функции:

- общий надзор за процессом организации выборов на его соответствие процедуре Положения о представительстве интересов ГО;
- контроль за процессом голосования на Национальном форуме, а именно обзор бюллетеней и контроль их достаточного количества, проверка урн для бюллетеней до голосования и их вскрытия для подсчета голосов, наблюдение за работой Мандатной комиссии по подсчету голосов и подведению итогов голосования;
- фиксирование случаев манипуляций с бюллетенями, давления на делегатов, превышения полномочий со стороны Мандатной комиссии или Оргкомитета и оглашение этих случаев с целью их предотвращения или инициативы повторения голосования;
- верификация результатов выборов, описанных в протоколе с реализованным процессом выборов;
- написание краткого письменного дополнения к тексту протокола о результатах своего наблюдения (2-3 предложения с общей оценкой о прозрачности и открытости выборов).

Члены Мандатной комиссии и независимые наблюдатели руководствуются нормами этики и исключают запрещенные ГФ виды практики,⁹ а также гарантируют соблюдение конфиденциальности персональных данных всех участников процесса выборов.

18. Выборы членов Комитета и альтернатив осуществляются путем тайного голосования зарегистрированных делегатов на Национальном форуме и определяются простым большинством голосов.

Голосование проводится отдельными раундами. Во время первого раунда каждым сообществом избираются члены Комитета, во время второго – альтернативы.

Всем зарегистрированным делегатам выдается бюллетень для голосования за члена Комитета (*см. приложение 6*) и бюллетень для голосования за альтернативу (*см. приложение 7*).

В каждом раунде делегат голосует путем обозначения в бюллетенях названия своего сообщества, внесения фамилии и имени выбранных кандидатов в члены Комитета и альтернативы от своего сообщества.

Для осуществления своего выбора и заполнения бюллетеней делегат использует списки зарегистрированных кандидатов, которые предоставляются перед каждым раундом голосования.

После заполнения бюллетеней, делегат самостоятельно опускает их в избирательную урну, предварительно подготовленную и проверенную Мандатной комиссией перед каждым раундом голосования.

Каждый зарегистрированный делегат реализует свой выбор лично, голосование за других делегатов (избирателей) не допускается.

С целью обеспечения прозрачного процесса выборов всеми делегатами Оргкомитет, Мандатная комиссия и независимые наблюдатели реализуют следующий порядок:

- представление программы проведения Национального форума и процедуры голосования согласно Положению о представлении интересов ГО;
- представление независимых наблюдателей и Мандатной комиссии, а также ознакомление с их функциями на форуме;
- оглашение общего количества зарегистрированных делегатов, присутствующих на форуме и его количественное распределение на каждое сообщество;
- объявление о закрытии регистрации кандидатов в члены Комитета/альтернативы и предоставление делегатам списков зарегистрированных кандидатов перед каждым раундом голосования. Голосование не может быть проведено в сообществе из которого инициировано меньше, чем три кандидата, так как после выбора члена Комитета, необходимо провести второй раунд для выбора альтернативы не менее чем из двух кандидатур;
- создание условий (место и время) каждому сообществу на проведение предвыборного диалога с кандидатами, которые претендуют представлять интересы сообщества в Комитете;
- предоставление возможности делегатам проанализировать соответствие кандидатов критериям (п. 7 этого Положения);
- демонстрация бюллетеней и разъяснения о правильном их заполнении;
- предоставление времени достаточного для голосования с использованием избирательных урн во всех раундах;

⁹ Кодекс этического поведения членов СКК Глобального фонда (запрещенные практики - коррупция, мошенничество, принуждение, сговор, злоупотребление, обструкция, месть, отмывание денег, финансирование терроризма)
https://www.theglobalfund.org/media/9586/core_codeofethicalconductforccmmembers_policy_ru.pdf

- информирование о зафиксированных нарушениях при голосовании или об их отсутствии.

В случае, если при проведении голосования независимым наблюдателем зафиксированы критические нарушения, которые могли повлиять на результат голосования, делегаты получают новые бюллетени и голосование повторяется после подготовки избирательной урны.

19. После завершения каждого раунда голосования всеми делегатами, Мандатная комиссия в присутствии независимых наблюдателей выполняет:

- вскрытие избирательных урн и производство подсчета бюллетеней отдельно по каждому сообществу (сверяет с общим количеством зарегистрированных делегатов);

- оглашение результатов голосования каждого сообщества за кандидатов, которые набрали большинство голосов, а именно за кандидатов в члены Комитета (после первого раунда) и альтернатив (после второго раунда).

Мандатная комиссия инициирует повторное голосование любого из сообществ новыми бюллетенями с подготовленной избирательной урной в случае, если голоса разделились в равном количестве между кандидатами на одно место в составе Комитета.

20. Сообщества КГН и НПО из числа новоизбранных членов Комитета/альтернатив выбирают общего представителя в Координационный совет по общественному здравоохранению при Правительстве Кыргызской Республики (КСОЗ)¹⁰.

Мандатная комиссия совместно с Оргкомитетом:

- инициируют диалог со всеми новоизбранными членами Комитета/альтернативами и учитывают мнение желающих о самоотводе;

- формирует список кандидатов на членство в КСОЗ для голосования и предоставляет его делегатам для выбора;

- организует третий раунд голосования бюллетенями с использованием одной общей избирательной урны под надзором независимых наблюдателей (*см. приложение 8*);

- вскрывает избирательную урну, производит подсчет бюллетеней и оглашает кандидата, набравшего большинство голосов.

21. В течении 7 рабочих дней после проведения Национального форума Мандатная комиссия совместно с членами Оргкомитета и привлечением независимых наблюдателей готовит протокол о результатах проведения выборов сообщества КГН и НПО.

Протокол готовится в свободной описательной форме с обязательным указанием следующей информации:

- количество делегатов, которые проголосовали на Национальном форуме от каждого сообщества;

- список всех кандидатур, допущенных к голосованию в каждом сообществе (в случае, если некоторые кандидатуры были не допущены к голосованию или отказались участвовать в выборах непосредственно на форуме, указать кратко основания);

- список членов Комитета/альтернатив, которые набрали наибольшее количество голосов и выбраны каждым сообществом (в случае наличия не принятых к подсчету бюллетеней из-за их неправильного заполнения или предоставления после вскрытия избирательных урн, указать количество и причины исключения голосов из подсчета в протоколе).

¹⁰ Положение о КСОЗ утверждено постановлением Правительства Кыргызской Республики от 26.06.2014 № 352 - <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/96605?cl=ru-ru>

Независимые наблюдатели дополняют протокол кратким выводом по результатам своего надзора (2-3 предложения с общей оценкой о прозрачности и открытости выборов).

Протокол подписывается всеми членами Мандатной комиссии и независимыми наблюдателями, передается Оргкомитетом в Секретариат с целью дальнейшей подготовки нового персонального состава Комитета на следующие два года.

Информация о результатах проведения выборов широко распространяется Оргкомитетом внутри всех сообществ с использованием всех доступных каналов коммуникации, в том числе размещается Секретариатом на сайте Комитета.

22. Оргкомитет архивирует все документы, которые готовились в процессе проведения выборов и сохраняет их в течении двух лет.

При анализе или проведении оценки деятельности Комитета со стороны Глобального фонда для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией протокол о результатах выборов предоставляется международным консультантам в качестве документа, подтверждающего проведение выборов членов Комитета/альтернатив от гражданского общества.

Взаимодействие членов Комитета/альтернатив с сообществами КГН и НПО

23. Представительство интересов сообщества КГН и НПО обеспечивается взаимодействием члена Комитета/альтернатива и сообщества в течении всего срока членства в Комитете с момента утверждения его персонального состава.

Взаимодействие реализуется через разные формы работы, а именно регулярные консультации (до и после заседания Комитета), систематическую коммуникацию и подотчетность члена Комитета/альтернатива своему сообществу.

24. Консультирование с сообществом КГН и НПО¹¹ включается в план работы и осуществляется членом Комитета или альтернативом регулярно:

- перед каждым заседанием Комитета для формирования общей позиции сообщества о голосовании в соответствии с вопросами повестки дня;
- после заседаний Комитета с целью информирования сообщества о принятых решениях и последующем вовлечении представителей сообщества к участию в выполнении решений, которые находятся в сфере интересов и компетенции сообщества.

Консультирование может проводиться очно и удаленно с использованием платформы, которая доступна большинству представителей сообщества (zoom, skype, другое).

Сообщество КГН и НПО своим решением определяет формат документа, который подтверждает проведение консультаций (например, протокол, консультация сообщества, решение сообщества, другое название документа). Подтверждающий документ в обязательном порядке должен включать дату проведения консультации, количество ее участников, вопросы, которые обсуждались и краткое изложение решения сообщества, подпись члена Комитета или альтернатива.

Подготовка документации, подтверждающей консультирование, является ответственностью члена Комитета. Также к ведению документации может привлекаться

¹¹ Консультирование членов Комитета со своими сообществами рекомендуется Глобальным фондом для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией с целью изучения мнения сообщества (в том числе получения качественных и количественных данных), позиции сообщества по вопросам повестки дня заседания Комитета, и по любым другим, возникающим вопросам – CCM Guidance Note: Engagement, https://www.theglobalfund.org/media/10183/ccm_engagement_guidance_en.pdf

альтернат в случае, если функциональные обязанности альтерната расширены решением сообщества и согласованы с ним.

Документация, подтверждающая консультирование:

- подлежит обязательному распространению внутри сообщества после каждой консультации через различные каналы коммуникации;
- предоставляется Секретариату Комитета по его запросу.

25. Максимальное вовлечение представителей сообщества КГН и НПО обеспечивается постоянной коммуникацией с использованием:

- внутренних каналов: группы в социальных сетях и мессенджерах, внутренняя электронная переписка членов сообщества, запросы и ответы на них, вербальная коммуникация через рабочие встречи;
- внешних каналов: открытые письма, публикации в прессе и через веб – сайты организаций, открытые электронные переписки, участие в публичных мероприятиях, например радио и телепрограммах разного формата, другое.

Целью коммуникации со стороны члена Комитета/альтерната является информирование сообщества о текущей работе в Комитете и его рабочих органах, привлечение активных представителей сообщества к сотрудничеству, подготовка материалов для заседаний Комитета и других рабочих встреч, распространение протоколов и другой документации Комитета и его рабочих органов, решение организационных вопросов внутри сообщества.

Член Комитета может частично передавать право ведения коммуникации с сообществом своему альтернату (на период своего отсутствия, либо путем определения конкретных вопросов/заданий).

26. Любой представитель сообщества КГН и НПО имеет право осуществлять наблюдение за процессом продвижения интересов сообщества в Комитете через:

- мониторинг результатов голосования и уровня активности своего члена Комитета или альтерната путем ознакомления с протоколами заседания Комитета;
- направление запросов своему члену Комитета или альтернату в отношении результатов их деятельности в Комитете и его рабочих органах;
- ознакомление с отчетами члена Комитета/альтерната, в том числе участие в их обсуждении внутри сообщества.

Отчеты готовятся членом Комитета в сотрудничестве со своим альтернатом по результатам анализа совместной работы раз в полгода по стандартной форме, предоставленной Секретариатом Комитета¹². Отчеты подлежат обязательному обсуждению внутри сообщества с целью определения историй успеха и задач для усиления работы на следующий плановый период, а также распространению среди представителей сообщества и подачи в Секретариат Комитета.

Завершение представительства в Комитете и содействие преемственности

27. Представительство интересов сообщества КГН и НПО в составе Комитета может быть завершено членом Комитета/альтернатом в запланированном или преждевременном порядке.

¹² Ст. 9 Внутренних правил и процедур Комитета предусматривает обязательное документирование отчетности с использованием всеми членами Комитета стандартных форм с периодичностью раз в квартал. При разработке данного Положения сообществами рекомендовано инициировать внесение изменений во Внутренние правила и процедуры с целью установления срока отчетности с периодичностью раз в полгода.

Запланированное завершение наступает одновременно для всех членов Комитета и альтернатив от ГО с момента утверждения КСОЗ нового персонального состава Комитета, который сформирован на основании результатов выборов в сообщества на следующие два года.

Преждевременное завершение представительства в Комитете может быть в следствии (1) добровольного решения члена Комитета/альтернатива либо (2) в результате отзыва со стороны сообщества.

В случае добровольного решения о прекращении своего членства в Комитете по причине личного или профессионального характера, член Комитета/альтернатива информирует об этом сообщество через доступные каналы коммуникации и подает заявление в Правление Комитета с целью дальнейшей реализации порядка, установленного п. 2.5 Внутренних правил и процедур Комитета.

Сообщество имеет право осуществить отзыв своего члена Комитета/альтернатива по причине невыполнения на надлежащем уровне функциональных обязанностей члена Комитета/альтернатива предусмотренных Техническим заданием (см. приложение 1 к этому Положению).

Инициировать проведение форума по вопросу отзыва члена Комитета/альтернатива может один либо несколько представителей именно того сообщества, интересы которого представляются этим членом Комитета или альтернативом. На форум приглашаются представители сообщества, которые в качестве делегатов Национального форума избирали члена Комитета/альтернатива по отношению, к которому инициирован отзыв.

Сообщество во время проведения форума по вопросу отзыва члена Комитета/альтернатива:

- заслушивает обоснование инициативы отзыва и его причины (обязательное указание конкретных функциональных обязанностей, которые не выполняются);

- анализирует результаты работы члена Комитета/альтернатива на основе их полугодовых отчетов и документов, подтверждающих проведение консультаций с сообществом;

- заслушивает информацию от члена Комитета или альтернатива и других вовлеченных представителей гражданского общества по вопросу выполнения/невыполнения функциональных обязанностей.

Решение об отзыве принимается 2/3 голосов представителей сообщества, которое избирало члена Комитета/альтернатива на Национальном форуме. При этом, подсчет голосов осуществляется от числа равного количеству зарегистрированных делегатов сообщества Национального форума. Голосование может проводиться (1) открытым способом путем поднятия руки присутствующими на форуме представителями сообщества или (2) тайным способом с использованием бюллетеней.

Решение сообщества об отзыве оформляется протоколом, распространяется внутри сообщества и направляется в Комитет с целью дальнейшего применения порядка, установленного п. 2.5 Внутренних правил и процедур Комитета.

28. В течении 30 дней после решения Комитета об исключении члена Комитета или альтернатива согласно п. 2.5 Внутренних правил и процедур Комитета, сообщество проводит экстренные выборы нового члена Комитета или альтернатива.

Сообщество может применить один из двух способов проведения экстренных выборов согласно своему решению: (1) форум открытого голосования (в формате онлайн или офлайн) либо (2) форум тайного голосования (в формате офлайн).

Сообщество, которое проводит экстренные выборы, самостоятельно организывает форум открытого или тайного голосования с привлечением своих

представителей из всех регионов сообщества и в количестве не менее чем, было представлено делегатами сообщества на Национальном форуме.

Форум открытого голосования предусматривает:

- внесение предложений о новой кандидатуре в члены Комитета или альтернативы непосредственно на форуме от любого представителя сообщества или путем самовыдвижения кандидата;

- обсуждение кандидатур на предмет их соответствия критериям на членство в Комитете (см. п.7 данного Положения);

- открытое голосование представителей сообщества за кандидатуру.

Форум тайного голосования для экстренного выбора члена Комитета или альтернатива проводится в соответствии с процедурой выборов, предусмотренной данным Положением с условием ее упрощения в реализации. Упрощение процедуры предусматривает выполнение п. 10-20 Положения на уровне отдельного сообщества, а именно:

- формирования Организационного комитета из числа представителей сообщества, которое проводит экстренные выборы;

- распространение объявления о регистрации делегатов форума сообщества и кандидатов только внутри сообщества;

- организация форума сообществом и его проведение с целью тайного голосования с использованием бюллетеней и привлечением Мандатной комиссии, также независимых наблюдателей.

Сообщество, которое проводит экстренные выборы на форуме открытого или тайного голосования принимает решение о выборе новой кандидатуры члена Комитета/ альтернатива простым большинством. Решение оформляется протоколом в соответствии с п.21 этого Положения и подается в Секретариат для организации внесения изменений в персональный состав Комитета.

29. Члены Комитета и альтернатива от ГО при завершении своего представительства (запланированного или преждевременного) обязаны содействовать преемственности и обеспечить передачу новоизбранному члену Комитета документальный архив работы с сообществом, предоставить консультацию для обмена опытом, контактную информацию и доступ к управлению каналам коммуникации внутри сообщества.

Неотъемлемой частью этого Положения являются приложения (отдельные файлы):

Приложение 1 – Техническое задание члена Комитета и альтернатива от гражданского общества

Приложение 2 – Шаблон для плана проведения выборов

Приложение 3 – Примерное объявление о регистрации для участия в форуме

Приложение 4 – Форма заявки делегата

Приложение 5 – Форма заявки кандидата

Приложение 6 – Форма бюллетеня для голосования за члена Комитета

Приложение 7 – Форма бюллетеня для голосования за альтернатива

Приложение 8 – Форма бюллетеня для голосования за представителя в КСОЗ