

**Протокол заседания**

**Рабочей группы по подготовке концептуальной записки**

**место проведения:**

**БЦ «Россия», офис ПРООН**

**7 этаж, 705 кабинет;**

**дата проведения:**

**20 января 2015 года**

**«По бюджету ГСИН»**

**Присутствовали:**

1. Асанов А.А, начальник медицинской службы ГСИН
2. Сатабаева А, ГСИН
3. Шубина О, ПРООН координатор компонента «ВИЧ»
4. Назарова Н, ПРООН финансовый менеджер
5. Башмакова Л, эксперт, член РГ
6. Ликатавичюс Г, эксперт, член РГ
7. Насирова С.А, секретариат СКК

**Члены рабочей группы обсудили совместно, предварительный бюджет ГСИН**

Асанов отметил, что в СИЗО 100% проводится обследование на ВИЧ, осуществляется деятельность с уязвимыми группами ПОЩ, отмечается количества заключенных в этом году, по данным ГСИН, на данный момент 25% ВИЧ инфицированных находится на АРВ терапии. Также он отметил, что создана рабочая группа из числа таких структур как: ГСИН, РЦ СПИД и РЦН, которое финансируется за счет проекта USAID. Рассмотрели

**заложенные средства бюджета:**

- по лабораторному обслуживанию
- на приобретение тест систем
- дорожно - транспортные расходы
- работа на базе МИС (база данных)
- оплата консультиации специалистов РЦ СПИД, НЦФ
- транспортные расходы на поездки специалистов в колонии

- обследование на вирусные гепатиты
- клинические лаборатории, где проводятся обследования на ВИЧ
- ПОШЫ и ОЗТ, тестирование операторов
- уровень заработной платы

**Предложенная рабочей группой:**

- По лекарственным препаратам, предположительно убрать затраты на витамины
- Дать обоснование на затраты мониторинговых визитов
- Предоставить абсолютные цифры ПИН, которые получают услуги
- Для 2 новых пунктов ОЗТ, которые открываются необходимо заложить 2
- Должности специалистов
- Предоставить полные расчеты необходимого количества по обследованию и лечению
- пересмотреть и дать обоснование по штатным единицам, заработной плате сотрудников

**По бюджету ГСИН, решено:**

Пересмотреть бюджет ГСИН согласно рекомендациям членов рабочей группы, совместно с финансистом ПРООН и предоставлять бюджет членам РГ на дальнейшее согласование.

Далее члены рабочей группы по написанию концептуальной записки обсудили план деятельности, и **определили ответственных лиц, за заполнение концептуальной записки по разделам:**

1. По бюджету и компоненту «ВИЧ», ответственная Майтиева Венера (должна, также предоставить данные по ФОМС);
  2. По компоненту «ТБ» – Ибраева Азита;
  3. По гражданскому сектору – Махмичева Кристина;
  4. Описательная часть - Башмакова Лариса;
  5. Консолидация – Ликавичюс Гедриус.
- Дополнительно необходимо, расчитать бюджет ПРООН на пол года, УСЗ, по ИПП – поработать с Кристине, по «дружественным клиникам».

Секретарь:

Насирова Светлана

Секретариат СКК

