

Протокол рабочей встречи по компоненту МСМ

Дата: 21 мая 2014 года

Время: 13.00

Присутствовали:

Джумалиева Г.

Ермолаева И.

Бакирова Ч.

Насирова С.

Бабичева И.

Батырбекова А.

Насирова С.

Повестка дня:

1. Обсуждение бюджета и проектного предложения по компоненту МСМ.

Бюджет и проектное предложение по компоненту МСМ представила руководитель ассоциации «АнтисПИД», Чынара Бакирова.

Других представителей МСМ на рабочей встрече не было.

Члены технической группы прошли поэтапно по бюджету и обсудили индикаторы. Каждый индикатор они проверили на соответствие с Государственной программой.

Просмотрев весь бюджет и ознакомившись с мероприятиями по данному компоненту, члены технической группы вынесли следующие решения:

1. По г. Ош:

- Убрать 1 НПО в г. Ош.
- Оставить в вышеуказанном НПО персонал в следующем количестве: АР-6, координатор – 1, бухгалтер – 1, ассистент – 1, ВИЧ консультант/ психолог – 1.
- Поставить охват по данному охват клиентов – 1000 МСМ за 3 года;

2. По г. Бишкек:

- Оставить 2 НПО в г. Бишкек, 2 НПО в Ош.
- В ЧУ охват клиентов за 3 года будет составлять 2000 человек, в г. Бишкек – не менее 1000 клиентов;

3. Оставить 5 НПО в целом по компоненту МСМ, где один из них – Сеть МСМ: 2 – г. Бишкек, 1 – г. Ош, 2 Чуйская область.

4. Значительно сократить бюджет по Сети МСМ; Оставляем 1 юриста в Сети МСМ.

5. Убираем 1 тренинг для ВИЧ консультантов на сумму 6 488 долл США на 30 человек;

6. Оставляем ТОТ для национальных тренеров, а также тренинг по эффективности коммуникации;
7. Оставляем конференцию МСМ – 1 раз в год, на 40 человек. Итого – 3 конференции для МСМ;
8. Оставляем 2 акции для клиентов: День борьбы с гомофобией и День борьбы со СПИДом. Итого за 3 года, количество акций – 6 шт.
- Убираем шелторы и объединяем в одну работу. Шелтор, как отдельное мероприятие не будет идти в заявку.
9. Убираем все закупки по оборудованию и мебели.
10. Мероприятие по оценке численности МСМ исключить из этой заявки, но включить в общую.
11. Оставляем рабочую группу по разработке стандартов услуг для МСМ. Указать 15 рабочих дней на 1 эксперта.
12. Исключить из бюджета суммы и мероприятия по венсервису, так как они будут сидеть в бюджете РЦДВ.
13. Рекомендовать ПР включить расходы представителя сообщества СМ на МНО визиты в свой бюджет.

Председатель технической группы:

Калиев М.Т.

Батырбекова А.

Секретарь: