

Протокол № 2

заседания Сектора по подготовке заявок, мобилизации ресурсов и гармонизации.

26 сентября 2019 г.

конференц-зал РЦ СПИД

Повестка заседания:

1. Обсуждение подготовительной работы по подаче страновой заявки в ГФ на 2021-2023 гг., созданию рабочих групп по подготовке заявки
2. Репрограмминг мероприятий по ВИЧ компоненту за счет сэкономленных средств

Заседание открыла Заместитель Председателя Правления Комитета по борьбе с ВИЧ/СПИДом, ТБ и малярией (далее Комитет КСОЗ) г-жа Суваналиева Ш.М. Она поприветствовала всех присутствующих и предложила включить в пункт повестки Разное вопрос о найме экспертов для проведения тренинга для членов Комитета КСОЗ в октябре. Далее она передала слово Координатору Сектора по подготовке заявок, мобилизации ресурсов и гармонизации (далее Сектор) г-же Мурзахматовой И.А. для объявления о наличии кворума и озвучивания повестки заседания.

1. Обсуждение подготовительной работы по подаче страновой заявки в ГФ на 2021-2023 гг., созданию рабочих групп по подготовке заявки

Член Сектора г-н Бекболотов А.А. сообщил присутствующим, что заседание было организовано экстренно, так как было получено письмо от Портфолио-менеджера Глобального Фонда г-на Бобрика А., в котором говорится, что страновая заявка должна быть одобрена Комитетом КСОЗ и направлена в ГФ в первое окно 23 марта 2020 года. В этой связи необходимо обсудить вопрос создания Рабочей группы и определить кандидатуры экспертов, чтобы утвердить их на заседании Комитета КСОЗ.

Заместитель Координатора Сектора г-жа Исламова Ш.Д. подняла вопрос финансирования экспертов для написания страновой заявки.

Г-н Бекболотов А.А. напомнил, что для оплаты экспертов не могут быть использованы средства гранта ГФ.

Член Сектора г-жа Сарыбаева М.Э. добавила, что по опыту прошлых лет для написания страновой заявки привлекались 2 программных специалиста по двум компонентам и 1 финансист. Кроме этого, в консультативную группу входили представители МЗ КР, Сектора и гражданский сектор. Также проводился страновой диалог. Она обратила внимание членов Сектора на то, что необходимо определить, будет ли это новое грантовое предложение или продолжение текущего. В своем письме ПМ ГФ склоняется к тому, что нужно готовить новое грантовое предложение.

Г-жа Мурзахматова И.А. поинтересовалась в связи с чем возникла такая необходимость.

Г-жа Сарыбаева М.Э. отметила, что появляются новые группы (мигранты).

Г-н Бекболотов А.А. добавил, что меняются тенденции. Согласно проведенному исследованию Оптима по оптимизации расходов больший акцент необходимо делать на лечение и уход. Результаты данного исследования будут представлены на ближайшем заседании Комитета КСОЗ.

Менеджер Проекта ПРООН/ГФ г-жа Лабович И. проинформировала, что согласно письму ПМ ГФ необходимо учитывать 3 условия: 1 грант – 1 Основной получатель – 1 грантовое предложение; стране вероятнее всего предстоит увеличить долю софинансирования в программы по ВИЧ и ТБ (ранее сумма государственного вклада была 15%, возможно % увеличится); страновая заявка должна подаваться со всем пакетом, включая запрос на встречное финансирование и сверх выделенную сумму (на потребности, которые не покрыты в основной страновой заявке).

Г-жа Суваналиева Ш.М. поинтересовалась, известна ли сумма финансирования.

Г-жа Сарыбаева М.Э. уточнила, что в письме ПМ ГФ сообщается, что сумма финансирования, на которую может рассчитывать страна, станет известна в середине октября 2019 года.

Г-жа Лабович И. добавила, что страна может подать запрос на встречное финансирование при условии, что в основном страновом гранте будет выделена сумма, не меньше той, что была выделена ранее на права человека. Кроме этого, необходимо показать, что обязательства со стороны государства выполняются. Сюда входит выполнение мероприятий Плана по встречному финансированию и 5-летний План по преодолению правовых барьеров в доступе к услугам по ВИЧ и ТБ, который необходимо утвердить в самое ближайшее время. И самым главным условием является вопрос с утверждением оценочных чисел в КГН, либо страна соглашается с последними данными, которые были представлены ранее, либо если страна не согласна с ними, то необходимо проводить новую оценку.

Члены Сектора обсудили условия ГФ о том, что 1 грант – 1 ОП, и пришли к выводу, что данный вопрос необходимо обсудить на заседании Комитета КСОЗ. Оценочные числа необходимо повторно утвердить на заседании Комитета КСОЗ, так как для проведения повторного исследования нет времени. При обсуждении вопроса найма экспертов по написанию страновой заявки было предложено не привлекать международных специалистов из-за высоких расходов.

Г-жа Сарыбаева М.Э. предложила оплатить услуги 2-х местных экспертов за счет UNAIDS.

Далее члены Сектора обсудили кандидатуры местных экспертов. В результате обсуждения было решено пригласить для написания заявки в качестве финансиста г-жу Иманкулову Ч. (AFEW), г-на Бекболотова А.А. в качестве эксперта по ВИЧ компоненту.

Член Комитета КСОЗ г-н Кадыров А.С. сказал, что ему необходимо согласовать кандидатуру эксперта по ТБ компоненту и попросил уточнить, обязательно ли нанимаемый эксперт должен работать в противотуберкулезной службе. Члены Сектора уточнили, что таких требований нет, это должен быть человек, компетентный и опытный.

Г-н Бекболотов А.А., в свою очередь, добавил, что он сможет написать по государственной части, однако не сможет писать по гражданской части.

Г-жа Суваналиева Ш.М. предложила в Рабочую группу включить 5 человек.

По второму вопросу повестки заседания было отмечено, что расчеты по репрограммингу еще не готовы, презентация будет представлена на заседании Комитета КСОЗ 27 сентября 2019 года.

3. Разное

Г-жа Суваналиева Ш.М. предложила обсудить кандидатуры экспертов для проведения тренинга для обновленного состава Комитета КСОЗ. Было согласовано, что ТЗ останется без изменений, таким же, как в 2017 году. Она также попросила уточнить, как нанимаются эксперты.

Исполнительный секретарь Комитета КСОЗ г-н Темирралиев Т.А. пояснил, что в соответствии с процедурами фидуциарного органа Национального Общества Красного Полумесяца, если сумма контракта не превышает 1000 долларов США, то можно нанять эксперта без объявления конкурса. Ранее в 2017 году для проведения тренинга привлекались г-жа Башмакова Л.Н. и г-н Исаков Т.А.

Г-жа Исламова Ш.Д. предложила кандидатуру г-на Султангазиева А.Т. и г-на Кадырбекова У.К.

Член Сектора г-н Салиев Д.А. попросил уточнить, какие вопросы будут в программе тренинга.

Г-н Темирралиев Т.А. сообщил, что основной темой тренинга будет ознакомление нового состава Комитета КСОЗ с нормативными документами, регулирующими деятельность Комитета КСОЗ (Положение Комитета КСОЗ, Правила и процедуры Комитета КСОЗ), чтобы члены Комитета КСОЗ знали структуру Комитета КСОЗ, функциональные обязанности и распределение функций по секторам.

Г-н Салиев Д.А. поинтересовался, проходили ли эти эксперты какое-либо обучение, насколько они компетентны в этом вопросе.

Г-н Темирралиев Т.А. пояснил, что согласно процедурам ГФ, поскольку г-н Султангазиев А.Т. является членом Комитета КСОЗ, ему не может выплачиваться гонорар. Он может помогать в проведении тренинга на добровольной основе.

Г-н Бекболотов А.А. напомнил, что ранее некоторые члены Комитета КСОЗ проходили обучение по вопросам, связанным с деятельностью страновых координационных механизмов в г. Алматы. Лица, принимавшие участие в данном мероприятии, могли бы поделиться своим опытом с новым составом Комитета КСОЗ в ходе тренинга.

В заключение, представитель МАФ г-н Бирюков М. еще раз озвучил требования ГФ, что при подаче новой заявки необходимо учитывать условие: 1 грант – 1 ОП – 1 предложение. Он также подчеркнул, что вероятнее всего доля софинансирования со стороны государства должна будет увеличиваться. Кроме того, он добавил, что сэкономленные средства не должны быть направлены на активы, на закупку каких-либо вещей, не имеющих отношения к программе, они должны быть перепрограммированы только на те мероприятия, которые вошли в страновую заявку, иначе их просто можно потерять. Было отмечено, что в ближайшее время будет осуществляться финансовый надзор 6 Суб-получателей, по итогам проведенной оценки, будет представлена информация.

Г-жа Лабович И. принесла извинения за неудобства, что некоторые мероприятия накладываются друг на друга, однако аудит, который начнется со следующей недели и будет длиться в течение 2-х недель, был запланирован намного раньше. Она обратилась к представителям Суб-получателей с просьбой оказать содействие в проведении аудита со стороны МАФ.

Координатор Сектора



Мурзахматова И.А.

Ассистент Секретариата Комитета



Иргебаева К.Д.