

Протокол заседания Комитета по борьбе с ВИЧ/СПИДом, ТБ и малярией при КСОЗ (далее Комитет КСОЗ)

СТРОКИ ВВОДА ВЫДЕЛЕНА ЖЕЛТЫМ ФОНОМ

ДАННЫЕ О ЗАСЕДАНИИ									
СТРАНА (Комитет по борьбе с ВИЧ, ТБ и малярией)		Кыргызстан			ОБЩЕЕ ЧИСЛО ПРИСУТСТВОВАВШИХ ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА			17	
НОМЕР ЗАСЕДАНИЯ (если нумерация применяется)		№ 12/2017			(ВКЛЮЧАЯ АЛЬТЕРНАТИВНЫХ ЧЛЕНОВ)				
ДАТА(дд.мм.гг)		29.08.2017			ОБЩЕЕ ЧИСЛО ПРИСУТСТВОВАВШИХ НА ЗАСЕДАНИИ ЛИЦ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ ЧЛЕНАМИ Комитета / НАБЛЮДАТЕЛЕЙ(ВКЛЮЧАЯ СОТРУДНИКОВ СЕКРЕТАРИАТА СКК)			24	
ДАННЫЕ О ПРЕДСЕДАТЕЛЕ ЗАСЕДАНИЯ									
ФАМИЛИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ	Имя	Олег			БЫЛ ЛИ ОБЕСПЕЧЕН КВОРУМ (Да или Нет)			да	
	Фамилия	Горин			ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЗАСЕДАНИЯ (в часах)			2 часа	
	Организация	Заместитель министра здравоохранения КР			МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ / ГОРОД	конференц зал отеля «Амбассадор»			
ДОЛЖНОСТЬ В Комитете (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	Председатель		X		ТИП ЗАСЕДАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	Регулярное заседание Комитета			
	Заместитель председателя					Внеочередное заседание		X	
	Член Комитета					Заседание комитета			
	Альтернативный член					УЧАСТИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕКРЕТАРИАТА ГЛОБАЛЬНОГО ФОНДА/МАФ		МАФ	
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЙ СЕКТОР*(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)								МПФ / программный специалист	
GOV	MLBL	NGO	EDU	PLWD	KAP	FBO	PS	ДРУГИЕ	
X	X	X		X				НЕТ	

РАСШИФРОВКА ОБОЗНАЧЕНИЯ СЕКТОРОВ*

GOV	Правительство	PLWD	Люди, живущие с тремя заболеваниями и/или затронутые ими
MLBL	Многосторонние и двусторонние партнеры по развитию в стране	KAP	Представители 'основных затронутых групп населения'
NGO	Неправительственные организации и организации сообществ	FBO	Религиозные / конфессиональные организации
EDU	Академический / образовательный сектор	PS	Частный сектор / профессиональные ассоциации/ деловые ассоциации

РЕЗЮМЕ ПОВЕСТКИ ДНЯ		ВЫБЕРИТЕ СООТВЕТСТВУЮЩУЮ КАТЕГОРИЮ ДЛЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)													
НОМЕР ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ И ДНЯ		ВОПРОСЫ, КАСАЮЩИЕСЯ РУКОВОДСТВА Комитета, УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПО РАЗРАБОТКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ / ПО РЕАЛИЗАЦИИ ГРАНТОВ													
УКАЖИТЕ НАЗВАНИЕ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ/ ВОПРОСА		Оценка прогресса решения предыдущего заседания – резюме решений	Оценка планов работы Комитета / бюджета	Конфликт интересов/ смягчение	Продление полномочий/ назначение членов Комитета	Обязательства-избирательных групп	Связи СКК/консультации с заинтересованными сторонами в стране	Гендерные вопросы	Разработка предложений / Выбор ОР/СР / оценка / вопросы	Объединение грантов	Переговоры по гранту/ грантовое соглашение	Надзор (ОХР/ЗКС) меры по управлению информацией МАФ, аудит	Запрос на продление финансирования/ периодическая оценка/ Фаза 2/ объединение грантов / закрытие грантов	Запрос ТС/ достигнутый прогресс	Другие вопросы
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 1	Представление и утверждение финального ответа TRP	X					X				X				
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 2	Обсуждение других вопросов														

Чтобы добавить 'Пункт повестки дня', выделите всю строку, соответствующую последнему 'Пункту повестки дня №' в таблице. Щелкните правой кнопкой мыши и выберите в меню 'Insert' затем выберите команду 'InsertRowsBelow'. При необходимости добавить другие пункты повестки дня повторите эти действия.

ПРОТОКОЛ ОБСУЖДЕНИЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 1	Представление и утверждение финального ответа TRP
КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)	
Нет	
СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >	
да	
РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ	
<p>Заседание открыл Председатель Правления Комитета по борьбе с ВИЧ/СПИДом, ТБ и малярией (далее Комитет) Заместитель министра МЗ КР г-н Горин О.В. Он поприветствовал членов заседания Комитета, озвучил форму заседания в виде голосования и предложил утвердить повестку заседания. Единогласно было принято решение по утверждению повестки заседания.</p> <p>Далее слово было предоставлено эксперту г-ну Султангазиеву А., который совместно с Рабочей группой подготовил финальный ответ TRP. Эксперт сообщил участникам заседания, что ответ TRP должен быть направлен в ГФ не позднее 31.08.17, а страновая заявка должна быть направлена в ГФ до 30.09.17. Согласно новому Положению страновая заявка должна быть одобрена на заседании КСОЗ, в этой связи необходимо провести заседание КСОЗ в конце сентября, предположительно 25-28 сентября. Эксперт отметил, что в целом по страновой заявке было озвучено 4 проблемы, на которые TRP попросила предоставить комментарии и ответы.</p> <p><u>Относительно первого вопроса в данном документе: Отсутствие реакции на меняющиеся условия для ключевых групп населения</u> Эксперт уточнил, что под этим вопросом понималось отсутствие реакции на меняющиеся условия для работников СР, МСМ и ТГ. Группа технической оценки просила предоставить план действий по снижению дискриминации, а также снижению карательных действий со стороны правоохранительных органов и рисков, связанных с принятием дискриминационных законов. Кроме этого TRP просила разъяснить какие средства могут быть выделены на эти мероприятия.</p> <p>По данному вопросу эксперт отметил, что Третье стратегическое направление Государственной программы по борьбе с ВИЧ/СПИДом включает ряд мероприятий по формированию благоприятной среды, в частности, эксперт выделил пункты 3.1 и 3.2 данной программы, которые затрагивают вопросы прав человека, гендерного равенства и недискриминации. Экспертом также было озвучено, что на постоянной основе будет осуществляться мониторинг нарушений прав ЛЖВ и ключевых групп населения по программе «уличные юристы». Г-н Султангазиев А. сообщил, что представленный адвокационный план действий по снижению стигмы и дискриминации был подготовлен при участии представителей сообществ СР и МСМ г-жи Исламовой Ш. и г-на Орсекова Д соответственно. Эксперт напомнил, что данный план был</p>	

предварительно рассмотрен и одобрен на заседании Сектора по подготовке заявок. Он также будет приложен к страновой заявке.

Далее по второму вопросу относительно *Отсутствия специализированного программирования для трансгендерных групп населения* Эксперт отметил, что часть мероприятий уже выполняется, это упомянутая выше программа «уличные юристы», однако г-н Султангазиев А. сообщил, что не проводилось исследований по оценке численности ТГ, не было достаточно средств для мониторинга и документирования дискриминационных правоприменительных практик, не было деятельности по межведомственной рабочей группе. Данные мероприятия потребуют предположительно около 100-150 тыс. долларов США в год, эта сумма также будет включена в заявку. Кроме того, в гранте будут предусмотрены средства на поддержку специализированного шелтера для трансгендеров.

Относительно третьего вопроса об *Улучшении качества услуг по опиоидной заместительной терапии (ОЗТ)* Экспертом было заявлено, что с 2010г. регулярно поступали комментарии о недостаточном охвате и качественном предоставлении услуг ОЗТ. Г-н Султангазиев А. напомнил присутствующим, что был период, когда по этому пункту не выполнялись индикаторы. В ответ на это, начиная с 2017г. ГУГ ПРООН совместно с Республиканским центром наркологии и представителями сообщества ЛУИН разработали план мероприятий по повышению качества услуг ОЗТ. Эксперт пояснил, что часть этого плана уже выполняется. Так опираясь на запросы сообществ, на 2 часа была увеличена ежедневная продолжительность работы пунктов ОЗТ. Г-н Султангазиев А. сообщил, что данный план мероприятий также будет приложен к ответу TRP.

Отвечая на четвертый вопрос по *Преодолению нехватки средств*, Эксперт уточнил, что TRP обеспокоена тем, что не утверждены государственные программы, а также не подтвержден объем финансирования. Г-н Султангазиев А. пояснил, что речь идет о 15%, которые государство должно выделить на реализацию НСП. Изначально для удовлетворения условий ГФ предполагалась сумма в 50 млн. сом на каждый компонент, однако Министерство финансов КР не предоставило предварительный проект республиканского бюджета, что затрудняет сказать какие именно суммы по увеличению финансирования заложены для этих целей.

По сведениям Эксперта, на текущий момент национальные программы по ВИЧ и ТБ находятся в Аппарате ПКР. Г-н Султангазиев А. выразил надежду, что данные документы будут подписаны до Национальной конференции по ВИЧ и ТБ, которая состоится 18-19 сентября. В целом в ответе, подготовленном Рабочей группой были отмечены усилия со стороны Комитета по ВИЧ и ТБ в решении вопроса увеличения финансирования программ со стороны государства.

РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета

Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.

gov	Заместитель Председателя Правления Комитета по борьбе с ВИЧ/СПИДом, ТБ и малярией г-жа Ешходжаева А.С. поинтересовалась кем будет утверждаться данный план и кто будет отслеживать его выполнение.
MLBL	Страновой координатор UNAIDS г-жа Сарыбаева М. пояснила, что данный план по ТГ и СР планируется включить в план на каталитический фонд по преодолению барьеров. В дальнейшем будет решаться вопрос по его финансированию и мониторингу.
NGO	Эксперт Султангазиев А. отметил, что в самой госпрограмме имеется план мероприятий по улучшению правовой среды, однако не все мероприятия детально расписаны. Относительно утверждения эксперт пояснил, что желательно план утвердить на заседании Комитета КСОЗ.
MLBL	Координатор ГУГ ПРООН г-жа Катькалова О. предложила приложить данный план действий к грантовой заявке на 2.5 года. По ее словам, план должен быть одобрен и утвержден на заседании КСОЗ и в последствии его будут обязаны исполнять все члены Комитета КСОЗ, представители гражданского сектора, НПО, МЗ КР, МВД КР. Также г-жа Катькалова О. подняла вопрос о включении информации по финансированию в планы и предложила пока не разработан бюджет на 2.5 года принять формат аналогично с 2-мя другими планами по адвокации, четкие суммы не прописывать. По словам координатора ГУГ ПРООН, доля ГФ в финансировании станет известна после формирования республиканского бюджета и получения информации от других доноров/партнеров. Кроме этого, г-жа Катькалова О. сообщила членам Комитета о том, что один пункт ОЗТ на базе РЦН на сегодняшний момент работает целый рабочий день, технические корректировки будут внесены.
KAP	Г-н Орсеков Д. добавил, что при разработке адвокационного плана Омбудсмен КР не принимал участия.

	Однако Руководитель НПО «Таис Плюс» г-жа Исламова Ш. уточнила, что ранее была создана коалиция, куда вошли сообщества ЛГБТ, СР и МСМ. От имени данной коалиции был подан доклад и совместно с Омбудсменом был разработан план.
	Г-н Ибрагимов А. (МАФ) попросил уточнить по второму пункту по ТГ, что подразумевается под программированием и что включают в себя специализированные мероприятия.
NGO	Г-н Султангазиев А. пояснил, что программирование подразумевает планирование мероприятий и средств на их осуществление. Под специализированными мероприятиями следует понимать исследования по оценке численности ТГ, поддержку специализированных шелтеров для ТГ (ранее их объединяли с МСМ и ЛГБТ), а также специальное обучение для «уличных юристов».
GOV	Г-жа Ешходжаева А.С. проинформировала, что национальная программа по ТБ действительно находится в Аппарате ПКР уже 2 месяца, 1.5 месяца из них, данная программа находилась на доработке у юристов АПКР и в настоящий момент проходит лингвистическую экспертизу. Относительно программы по компоненту ВИЧ, г-жа Ешходжаева А.С. отметила, что был привлечен юрист, который занимается продвижением этого вопроса. Также было сказано, что данная программа в ближайшее время пройдет юридическую экспертизу. Г-жа Ешходжаева А.С. поинтересовалась у представителей Рабочей группы принимала ли участие ГРП МЗ КР в подготовке ответа TRP, отметив при этом, что участие в мероприятиях по подготовке заявки является необходимым процессом обучения. Кроме того, было отмечено отсутствие представителей ГРП МЗ КР на сегодняшнем заседании Комитета.
MLBL	Член Комитета КСОЗ/Координатор ГУГ ПРООН г-жа Катькалова О. сообщила, что ГРП МЗ КР принимала участие при разработке плана ОЗТ. Страновой координатор UNAIDS г-жа Сарыбаева М. информировала членов Комитета о том, что представители ГРП МЗ КР также принимали участие на заседании Сектора, на котором заслушивался проект ответа TRP.
NGO	Отвечая на вопрос г-жи Ешходжаевой А.С., Эксперт проинформировал, что в процессе подготовки финального ответа ГРП МЗ КР не принимала участия. Относительно вопроса г-жи Ешходжаевой А.С. о том, будет ли включена специализированная программа в страновую заявку, г-н Султангазиев А. сообщил, что ГФ готов выделить 1 млн. долларов США на программу по преодолению правовых барьеров при условии, что в самой заявке будут предусмотрены мероприятия на такую же сумму, то есть если из 23 млн. долларов США, 500 тыс. долларов США предусмотрены на преодоление правовых барьеров, ГФ выделит дополнительно 500 тыс. долларов США. Итого 1 млн. долларов США. Кроме того, г-н Султангазиев А. сообщил присутствующим, что для осуществления мероприятий по правам ГФ поддержал привлечение международного эксперта г-на Берроуз Д., который прибудет с рабочим визитом в КР 6 сентября.

РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ) *Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.*

Одобрить ответ TRP с редакционными поправками

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
<i>Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.</i>		
Направить окончательный ответ TRP на английском языке в ГФ	Секретариат	до 31.08.17

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУС*	X	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
	ГОЛОСОВАНИЕ		СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК	X
			ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ		
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ>		17
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ>		0
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ>		0

* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 2		Разное	
КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов Комитета / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)			
Нет			
СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ СКК В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >			Да
РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ			
<p>Эксперт Султангазиев А. затронул вопрос о необходимости проведения встречи Рабочей группы по вопросам страновой заявки.</p> <p>Г-н Ибрагимов А. объявил всем членам Комитета о том, что ГФ направил в адрес ГРП МЗ КР официальное письмо о начале оценки потенциала ГРП МЗ КР в качестве ОР с 4 сентября, которая продлится до 24 сентября. Г-н Ибрагимов А. отметил, что для скорейшего начала процесса ГРП МЗ КР необходимо предоставить список документов до 04.09.17, а также организовать ряд встреч. Также было обговорено, что результаты в виде презентации будут представлены членам Комитета КСОЗ предположительно 20-22 сентября.</p> <p>Координатор ГУГ ПРООН г-жа Катькалова О. проинформировала о том, что Портфолио менеджер ГФ г-н Мирзоян А. запрашивает стратегию снижения надбавок сотрудникам государственных организаций. Г-жа Катькалова О. напомнила, что во время проведения заседания Комитета КСОЗ в июне Рабочей группе было дано поручение подготовить план по снижению надбавок.</p> <p>Эксперт Султангазиев А. пояснил, что данный план по снижению надбавок является неотъемлемой частью новой финансовой политики ГФ и проинформировал, что вопрос по его разработке будет обсуждаться во время встречи Рабочей группы 4 сентября. Данный план, по словам эксперта, позволит снизить нагрузку на грант ГФ. Г-жа Катькалова О. напомнила присутствующим, что ИСАР не предоставил подтверждение, что часть расходов возьмет на себя.</p>			
РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета <i>Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.</i>			
GOV	Заместитель Председателя Правления Комитета по борьбе с ВИЧ/СПИДом, ТБ и малярией г-жа Ешходжаева А.С. предложила вынести утверждение окончательной версии страновой заявки на заседание КСОЗ после того, как ГФ даст свои комментарии.		
NGO	Эксперт Султангазиев А. пояснил, что ранее было заявлено, что крайней датой отправки страновой заявки будет 7-8 октября, это было связано с проведением оценки потенциала МЗ КР, после которой выяснится количество ОР.		
РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ) <i>Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.</i>			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Назначить встречу Рабочей группы 04.09.17 и завершить подготовку пакета документов по страновой заявке к 22.09.17г. и разослать членам комитета 2. Представить презентацию по результатам оценки 20-22.09.17 3. Провести заседание Сектора по подготовке заявок 22.09.17 4. Провести заседание Комитета по утверждению страновой заявки 26.09.17 5. Рабочей группе совместно с МЗ КР подготовить расчет по снижению надбавок 6. Провести заседание КСОЗ 28.09.17 			
ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)		ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
<i>Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.</i>			
Оповестить всех членов Рабочей группы о предстоящей встрече		UNAIDS	04.09.17
Подготовить презентацию по результатам оценки		МАФ	20-22.09.17
ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ			
ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУС*	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ	
	ГОЛОСОВАНИЕ	X	СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)
			ПОДНЯТИЕМ РУК X

УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ >	
УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ >	0
УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ >	0

* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.

СЛЕДУЮЩЕЕ ЗАСЕДАНИЕ (включая нерассмотренные пункты повестки дня предыдущего заседания)

ВРЕМЯ, ДАТА, МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ СЛЕДУЮЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ (дд.мм.гг)	29 августа 2017г.
ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ СЛЕДУЮЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ	ПРИВЕДИТЕ ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ НИЖЕ
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 1	
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 2	
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 3	
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 4	

ПОДТВЕРЖДАЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	Отметьте знаком 'X' соответствующую графу	
	Да	Нет
ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРОТОКОЛУ ЗАСЕДАНИЯ	Да	Нет
СПИСОК УЧАСТНИКОВ	Да	
ПОВЕСТКА ДНЯ	Да	
ДРУГИЕ ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ	Да	
ЕСЛИ ПРИЛАГАЮТСЯ ИНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, УКАЖИТЕ ИХ НИЖЕ		

КОНТРОЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)


	Да	Нет	
ПОВЕСТКА ДНЯ БЫЛА РАСПРОСТРАНЕНА ЗАБЛАГОВРЕМЕННО ДО НАЧАЛА ЗАСЕДАНИЯ	да		Повестка дня заседания передана всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета, за две недели до начала заседания.
СПИСОК УЧАСТНИКОВ ЗАПОЛНЕН	да		В списке участников расписались все присутствовавшие на заседании члены Комитета, альтернативные члены и участники заседания, не являющиеся членами Комитета
ПРОТОКОЛ РАСПРОСТРАНЕН В ТЕЧЕНИЕ НЕДЕЛИ ПОСЛЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ			Протокол заседания передан всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета в течение одной недели после проведения заседания для представления комментариев и замечаний.
ЗАМЕЧАНИЯ ВКЛЮЧЕНЫ В ПРОТОКОЛ, ПЕРЕСМОТРЕННЫЙ ВАРИАНТ ПРОТОКОЛА ПОДПИСАН ЧЛЕНАМИ КОМИТЕТА			Замечания включены в пересмотренный вариант протокола заседания Комитета, электронные подписи в протокол поставили все члены Комитета, альтернативные члены и участники заседания, не являющиеся членами Комитета.
ПРОТОКОЛ ПЕРЕДАН ЧЛЕНАМ КОМИТЕТА, АЛЬТЕРНАТИВНЫМ ЧЛЕНАМ И УЧАСТНИКАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ЧЛЕНАМИ КОМИТЕТА	да		Окончательный вариант протокола заседания Комитета передан всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета, и опубликован на веб-сайте Комитета в течение 15 дней после его подписания всеми участниками.

* Протокол заседания СКК часто подписывается во время проведения следующего заседания. В связи с тем, что интервал между заседаниями может составлять несколько месяцев, электронное подписание протоколов заседаний СКК представляется более рациональным способом эффективной организации заседаний.

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ, ИСПОЛЬЗОВАННЫХ В ПРОТОКОЛЕ

СОКРАЩЕНИЕ	ЗНАЧЕНИЕ
АПКР	Аппарат Правительства Кыргызской Республики
НЦФ	Национальный центр фтизиатрии
ОП	Основной получатель
ГТО	Группа технической оценки

КЕМ ПОДГОТОВЛЕН ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

ФАМИЛИЯ (НАПЕЧАТАТЬ ИЛИ УКАЗАТЬ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ) >	Иргебаева К.	ДАТА	30.08.2017
ДОЛЖНОСТЬ>	Ассистент	ПОДПИСЬ>	

УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ

КЕМ УТВЕРЖДЕН (ФАМИЛИЯ)>	О. Горин	ДАТА	> 30.08.2017
Председатель Правления Комитета		ПОДПИСЬ	> 