

Протокол заседания Комитета по борьбе с ВИЧ/СПИДом, ТБ и малярией при КСОЗ (далее Комитет КСОЗ)

СТРОКИ ВВОДА ВЫДЕЛЕНЫ ЖЕЛТЫМ ФОНОМ

ДАнные О ЗАСЕДАНИИ										
СТРАНА (Комитет по борьбе с ВИЧ, ТБ и малярией)		Кыргызстан			ОБЩЕЕ ЧИСЛО ПРИСУТСТВОВАВШИХ ЧЛЕНОВ Комитета			18		
НОМЕР ЗАСЕДАНИЯ (если нумерация применяется)		№ 13/2020			С ПРАВОМ ГОЛОСА					
ДАТА (ДД.ММ.ГГ)		18.06.2020			(ВКЛЮЧАЯ АЛЬТЕРНАТИВНЫХ ЧЛЕНОВ)					
ДАТА (ДД.ММ.ГГ)					ОБЩЕЕ ЧИСЛО ПРИСУТСТВОВАВШИХ НА ЗАСЕДАНИИ ЛИЦ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ ЧЛЕНАМИ Комитета / НАБЛЮДАТЕЛЕЙ (ВКЛЮЧАЯ СОТРУДНИКОВ СЕКРЕТАРИАТА СКК)			29		
ДАнные О ПРЕДСЕДАТЕЛЕ ЗАСЕДАНИЯ										
ФАМИЛИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ	Имя	Шарипа			БЫЛ ЛИ ОБЕСПЕЧЕН КВОРУМ (Да или Нет)			да		
	Фамилия	Суваналиева			ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЗАСЕДАНИЯ (в часах)			2 часа		
	Организация	МЗ КР			МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ / ГОРОД		ОНЛАЙН			
ДОЛЖНОСТЬ В Комитете (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	Председатель				ТИП ЗАСЕДАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)		Регулярное заседание Комитета		X	
	Заместитель председателя	X					Внеочередное заседание			
	Член Комитета						Заседание комитета			
	Альтернативный член									
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЙ СЕКТОР* (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)								УЧАСТИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕКРЕТАРИАТА ГЛОБАЛЬНОГО ФОНДА/МАФ	МАФ	X
								(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	МПФ / программный специалист	
GOV	MLBL	NGO	EDU	PLWD	KAP	FBO	PS	ДРУГИЕ	X	
X	X	X		X	X			НЕТ		

РАСШИФРОВКА ОБОЗНАЧЕНИЯ СЕКТОРОВ*

GOV	Правительство	PLWD	Люди, живущие с тремя заболеваниями и/или затронутые ими
MLBL	Многосторонние и двусторонние партнеры по развитию в стране	KAP	Представители 'основных затронутых групп населения'
NGO	Неправительственные организации и организации сообществ	FBO	Религиозные / конфессиональные организации
EDU	Академический / образовательный сектор	PS	Частный сектор / профессиональные ассоциации/ деловые ассоциации

ВЫБЕРИТЕ СООТВЕТСТВУЮЩУЮ КАТЕГОРИЮ ДЛЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)

ВОПРОСЫ, КАСАЮЩИЕСЯ РУКОВОДСТВА Комитета, УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПО РАЗРАБОТКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ / ПО РЕАЛИЗАЦИИ ГРАНТОВ

РЕЗЮМЕ ПОВЕСТКИ ДНЯ

НОМЕР ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ	УКАЖИТЕ НАЗВАНИЕ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ/ ВОПРОСА
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 1	Утверждение новых членов Комитета КСОЗ
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 2	Заслушивание информации по новому Проекту USAID EpiC
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 3	Утверждение Календарного плана на период июль 2020 – июнь 2021 гг.

Оценка прогресса/решения предыдущего заседания – резюме решений	Оценка планов работы Комитета / бюджета	Конфликт интересов/ смягчение	Продление полномочий/ назначение членов Комитета	Обязательства избирательных групп	Связи СКК/консультации с заинтересованными сторонами в стране	Гендерные вопросы	Разработка предложений	Выбор ОР/СР / оценка / вопросы	Объединение грантов	Переговоры по гранту/ грантовое соглашение	Надзор (ОХР/ЗВС), меры по управлению-информация МАФ, аудит	Запрос на продление финансирования/ периодическая оценка/ Фаза 2/ объединение грантов / закрытие грантов	Запрос ГС/ достигнутый прогресс	Другие вопросы
			X											
	X			X	X								X	
	X						X							

ПУНКТОБВЕСТКИ ДНЯ № 4	Обсуждение вопроса формирования постоянной рабочей группы при Комитете КСОЗ по вопросам противоправных действий милиции, препятствующих реализации программ по ВИЧ с СР	X											X	
ПУНКТОБВЕСТКИ ДНЯ № 5	Обсуждение вопроса проведения среднесрочной оценки реализации Государственной программы по преодолению ВИЧ в КР на 2017-2021 гг.		X											X
ПУНКТОБВЕСТКИ ДНЯ № 6	Обсуждение рекомендаций ГФ из письма подтверждения о выделении средств												X	X

ПРОТОКОЛ ОБСУЖДЕНИЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

ПУНКТОБВЕСТКИ ДНЯ № 1	Утверждение новых членов Комитета КСОЗ
КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)	
Нет	
СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >	
Да	
РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ	
Заседание открыла Заместитель Председателя Правления Комитета по борьбе с ВИЧ/СПИДом, ТБ и малярией (далее Комитет КСОЗ) г-жа Суваналиева Ш.М. Секретариат Комитета проинформировал о наличии кворума. Г-жа Суваналиева Ш.М. поприветствовала всех участников онлайн заседания и сообщила, что в состав Комитета КСОЗ от МЗ КР было номинировано 2 новых представителя – Замминистра МЗ КР г-н Усенбаев Н.Д. и г-жа Джакыпбекова А. Кроме того, от ФОМС ПКР была предложена кандидатура 1-го Заместителя Председателя г-жи Оскомбаевой К.Т. и от международных организаций поступил запрос вместо организации PSI включить Директора нового Проекта USAID EpiC г-на Салиева Д.А. Единогласным решением были утверждены новые члены Комитета КСОЗ: <ol style="list-style-type: none"> 1. Усенбаев Н.Д. (МЗ КР) 2. Джакыпбекова А. (МЗ КР) 3. Салиев Д.А. (EpiC FHI360) 4. Оскомбаева К.Т. (ФОМС ПКР) 	
РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета	
<i>Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.</i>	
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. (Ассоциация «Партнерская сеть») поднял вопрос переизбрания Председателя Правления Комитета КСОЗ в связи с вступлением в состав Комитета КСОЗ замминистра МЗ КР г-на Усенбаева Н.Д.
NGO	Г-жа Керимова Н.С. (ОФ «Платформа борьбы с ТБ») предложила оставить г-жу Акматову А.Б. Председателем Комитета КСОЗ, пока г-н Усенбаев Н.Д. будет входить в курс дела.
NGO	Г-жа Исламова Ш.Д. (ОО «Таис Плюс») отметила, что предыдущий опыт, когда Председателем Комитета КСОЗ был замминистра здравоохранения и из-за высокой загруженности не посещал заседания Комитета КСОЗ, был не очень эффективным и предложила оставить Председателем г-жу Акматову А.Б.
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. добавил, что в преддверии принятия новых государственных программ более весомым будет, если Комитет КСОЗ возглавит замминистра здравоохранения. Кроме того, это позволит на высоком политическом уровне утвердить План по правам. Учитывая аргументы, высказанные в пользу г-жи Акматовой А.Б., г-н Султангазиев А.Т. предложил ее кандидатуру на роль Заместителя Председателя Комитета КСОЗ.
MH.BI.	Г-жа Эстебесова А.М. (USAID) предложила включить данный вопрос в повестку следующего заседания и дать время решить этот вопрос внутри самого МЗ КР.
GOV	Г-н Усенбаев Н.Д. (МЗ КР) отметил, что он знаком с данной площадкой с 2006 по 2012 гг. Он отметил, что позиция замминистра в данном органе была бы предпочтительной, и в свою очередь, пообещал принимать в работе Комитета КСОЗ активное участие.

gov Г-жа Акматова А.Б. предложила перейти к голосованию по вопросу перевыборов Председателя Комитета КСОЗ.
«ЗА» - 14 голосов, «Против» - 0, «Воздержалось» - 4 голоса.

-ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ)Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

Назначить Председателем Комитета КСОЗ г-на Усенбаева Н.Д.

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)

ОСНОВНОЕ
ОТВЕТСТВЕННОЕ
ЛИЦО

СРОК ИСПОЛНЕНИЯ

Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУ С*	X	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
	ГОЛОСОВА НИЕ		СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ	X
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ>		18
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ>		
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ>		0

* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.

**ПУНКТ ПОВЕСТКИ
ДНЯ № 2**

Заслушивание информации по новому Проекту USAID EpiC

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)

Нет

СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >

Да

РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ

Для представления информации слово было передано Директору Проекта USAID EpiC г-ну Салиеву Д.А. Полное название Проекта «Достижение целей и продолжение мер по контролю эпидемии». Было отмечено, что в данной презентации представлена вводная часть проектной деятельности, так как рабочий план еще находится на утверждении у донора, после чего основные приоритетные направления деятельности будут еще обсуждаться с основными партнерами в стране (МЗ КР, РЦ СПИД и др.). Проект EpiC – это глобальный проект, который подписан в виде кооперативного соглашения между USAID и FHI360 с финансированием по линии PEPFAR и USAID. В КР будет находится региональный офис для 3-х стран: КР, РК и РТ, период работы - с 15 апреля 2019 года по 14 апреля 2024 года. К услугам EpiC при наличии финансирования могут прибегать различные миссии USAID в регионе. Проект EpiC может оказывать как техническую поддержку, так и прямые услуги с целью улучшения показателей по профилактике, выявлению новых случаев ВИЧ, подключению к АРТ и достижению вирусной супрессии. Основным имплементирующим партнером будет организация FHI 360 (уже зарегистрирован как филиал международной организации в КР) в консорциуме с 2-мя партнерскими организациями «Палладиум» и «Гоби групп». «Палладиум» продолжит работу Проекта НР+ в области расширения госсоцзаказа и финансирования в области ВИЧ программ, а «Гоби групп» - это международная НПО, которая является лидером в разработке и внедрении клиент-центрированных моделей оказания услуг. Особо было отмечено, что Проект EpiC не является продолжением Проекта USAID «Флагман», у него есть свои задачи, цели и индикаторы, но в любом случае при подготовке и реализации подходов Проекта EpiC будут извлечены уроки и опыт Проекта «Флагман». Далее были озвучены основные приоритетные направления: 1. Увеличение выявления новых случаев ВИЧ: выход на существующие и новые целевые группы; расширение и внедрение новых подходов в тестировании; 2. Расширение ДКП на новые группы, как часть профилактических программ; 3. Улучшение показателей по лечению и вирусной супрессии: Дифференцированные модели предоставления услуг, включая АРТ на базе сообщества; 4. Усиление коммуникационных стратегий по изменению социального поведения, формированию спроса на услуги и снижение уровня стигмы; 5. Улучшение сбора и анализа

данных для принятия программных решений: 6. Техническая поддержка в области финансирования здравоохранения для расширения госсозаказа и роли НПО в предоставлении услуг в связи с ВИЧ; 7. Поддержка мониторинга силами сообщества для обеспечения качества услуг и непрерывности оказания медицинской помощи. Далее г-н Салиев Д.А. более подробно рассказал о каждом направлении. Имплементирующими партнерами Проекта «ЕріС» в Кыргызской Республике будут: в Бишкеке и Аламединском районе Чуйской области ОФ «РАНС Плюс», ОО «Кыргыз Индиго», в 5-ти районах Чуйской области ОФ «Анти-Стигма» и в г. Ош и Ошской области ОО «Крик Журавля». Было отмечено, что по Проекту имеются как основные, так и вспомогательные индикаторы на ближайший год. К основным индикаторам относятся: 1. Количество людей прошедших тестирование на ВИЧ и получивших результат (цель - 5 027), 2. Количество впервые выявленных ВИЧ положительных людей (цель - 789), 3. Количество розданных самотестов на ВИЧ (цель - 1 300), 4. Количество ЛЖВ впервые подключенных к АРТ (цель - 694), 5. Количество ЛЖВ, которые получают АРТ по состоянию на конец отчетного периода (цель - 624) и 6. Количество ЛЖВ, получающих услуги по уходу и поддержке в НПО (цель - 592).

РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета

Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.

NGO	Г-н Султангазиев А.Т. поинтересовался, предусмотрено ли проведение анализа НПА, препятствующих проведению самотестирования (не медицинскими сотрудниками) и имеется ли гибкость в рабочем плане мероприятий, так как некоторые активности уже сделаны (переход на схемы лечения с TLD).
MLBL	Г-н Салиев Д.А. сообщил, что Проект «ЕріС» в партнерстве с консорциумом будет вовлекаться в мероприятия по анализу НПА на наличие системных барьеров. Относительно гибкости рабочего плана было отмечено, что в настоящее время он согласовывается с донором, после чего команда Проекта будет встречаться с партнерами и обсуждать реализацию мероприятий, в зависимости от имеющейся ситуации.
MLBL	Г-н Садыков И.Ж. (Фонд «Сорос в КР») поинтересовался, по какому принципу были отобраны НПО, с которыми проект планирует работу, проводилась ли процедура тендерного отбора или же они являются продолжателями активностей Проекта PSI. Также он просил уточнить относительно организации «Гоби групп», имеется ли у нее опыт работы в КР.
MLBL	Г-н Салиев Д.А. проинформировал о том, что был проведен открытый тендер, было получено очень много заявок, но получилось так, что организации, которые работали и продолжают работать по Проекту «Флагман» оказались более подготовленными и соответствующими целям нового проекта. Организация «Гоби групп» является международной НПО с штаб-квартирой в США, опыта работы в КР и в Центральной Азии нет, но у них большой опыт внедрения клиент-центрированной модели.

-ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ) *Приведите краткое содержание решений в разделе ниже*

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)		ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
<i>Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.</i>			
ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ			
ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУС*	X	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ
	ГОЛОСОВАНИЕ		СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)
			ПОДНЯТИЕМ РУК ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ
УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ>			

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 3	Обсуждение вопроса формирования постоянной рабочей группы при Комитете КСОЗ по вопросам противоправных действий милиции, препятствующих реализации программ по ВИЧ с СР
КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)	

Нет

СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >

Да

РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ

Г-жа Исламова Ш.Д. напомнила, что ранее на заседании Комитета КСОЗ была представлена презентация по ситуации с СР и было принято решение создать Рабочую группу по вопросам правонарушений, однако из-за подготовки страновой заявки этот вопрос был отодвинут. Рабочей группе предстоит разработать план адвокативных мероприятий для улучшения текущей ситуации и достижения индикаторов по программе. Было предложено выдвинуть свои кандидатуры для включения в состав РГ. Далее согласовать дату встречи и пригласить на нее представителей МВД г-жу Осмонову А. и члена Комитета КСОЗ от МВД КР г-на Аралбаева Р.Ч., чтобы они презентовали свой рабочий план по ВИЧ и правам и отчитались, что уже сделано по нему.

РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета

Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже

ML.VL	Г-н Садыков И.Ж. сообщил, что в настоящее время МВД занимается сбором информации от всех территориальных структур МВД, как был выполнен ведомственный план за год. Сбор информации и анализ будут готовы до конца июня, в связи с чем было предложено собраться РГ в июле 2020 года.
PR	Г-жа Бабичева И.В. (Проект ПРООН/ГФ) предложила заранее уведомить представителей МВД КР, чтобы они подготовили информацию к очередному заседанию Комитета КСОЗ.

-ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ)Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

Утвердить состав Рабочей группы по вопросам прав в составе 13 человек:

1. Исламова Ш.Д.
2. Кобогонова К.К.
3. Бабичева И.В.
4. Мамбетова Т.
5. Садыков И.Ж.
6. Шумская Н.А.
7. Аралбаев Р.Ч.
8. Егешева Ч.С.
9. Бекболотов А.А.
10. Салиев Д.А.
11. Алимкулов А.
12. Галиева А.Д.
13. Суваналиева Ш.М.
14. Бессонов С.А.

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)

ОСНОВНОЕ
ОТВЕТСТВЕННОЕ
ЛИЦО

СРОК ИСПОЛНЕНИЯ

Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.

Подготовить письмо в МВД КР

РГ

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ
(Отметьте знаком 'X'
соответствующую графу)

КОНСЕНСУ
С*
ГОЛОСОВА
НИЕ

X

В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ

СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ
(Отметьте знаком 'X'
соответствующую графу)

ПОДНЯТИЕМ РУК

ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ

УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА
ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ->

ПУНКТ ПОВЕСТКИ
ДНЯ № 4

Обсуждение вопроса проведения среднесрочной оценки реализации Государственной программы по преодолению ВИЧ в КР на 2017-2021 гг.

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)

Нет					
СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >					
РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ					
Г-н Бекболотов А.А. (РЦ СПИД) отметил, что программа уже реализуется 2 года, прошли обсуждения по поводу внесения изменений согласно протокольному поручению после заседания КСОЗ о пересмотре мероприятий с учетом текущей ситуации и разработке межведомственного плана по преодолению стигмы и дискриминации с участием Министерства культуры и Министерства образования. Для внесения изменений необходимо сделать среднесрочную оценку. В связи с чем, было предложено от имени Комитета КСОЗ направить международным партнерам письмо с просьбой оказать финансовую поддержку для проведения независимой оценки.					
РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОНАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета					
<i>Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.</i>					
MLVL	Г-жа Бабичева И.В. предложила вовлечь всех в процесс подготовки ТЗ для компании оценщика. По ее мнению, участие хотя бы одного международного эксперта в оценке позволит рассчитывать на ее независимость.				
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. предложил согласовать данный вопрос с UNAIDS.				
-ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ) <i>Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.</i>					
От имени Комитета КСОЗ направить письма международным донорам по проведению среднесрочной оценки реализации Государственной программы по преодолению ВИЧ в КР на 2017-2021 гг.					
ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ			
<i>Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.</i>					
Подготовить письмо	РЦ СПИД				
ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ					
ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУС*	X	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
	ГОЛОСОВАНИЕ		СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК	X
				ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ	
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ>	18		

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 5	Обсуждение рекомендаций ГФ из письма подтверждения о выделении средств
КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)	
Нет	
СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >	
РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ	
Г-жа Бабичева И.В. сообщила, что в письме подтверждении о финансировании говорится о нескольких условиях выделения средств. В частности, в Рабочем плане бюджета заложена сумма для создания изоляторов в ТБ службе для пациентов с COVID-19 (около 80 тыс. долларов США), которую ГФ может поддержать в случае предоставления от МЗ КР письменного подтверждения о софинансировании. Также в Рабочем плане бюджета в дополнение к существующему финансированию запрошено около 20 тыс. долларов США на поддержку шелтеров и центров временного пребывания. Данное мероприятие может быть поддержано в случае предоставления письменного подтверждения государства и/или другого донора о поддержке шелтеров далее. Третьим условием является то, что разработка онлайн приложения, которая включает закупку планшетов и установку в них отчетных форм (40 тыс. долларов США) необходимо	

согласовать со стратегией МЗ КР по цифровизации. Данный процесс должен координироваться при поддержке МЗ КР, РЦ СПИД и др. Г-жа Бабичева И.В. отметила, что в срок до 6 июля 2020 года необходимо предоставить все подтверждающие документы и пересмотренный бюджет, в случае, если страна решит их оставить. В крайнем случае эти 3 пункта заявки будут исключены из Рабочего плана бюджета.

РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета

Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.

М.В.Л.	Менеджер Проекта ПРООН/ГФ г-жа Лабович И. добавила, что, если страна не захочет оставить данные активности, то суммы, предусмотренные на эти мероприятия, нужно перепрограммировать на закупку СИЗ.
М.В.Л.	Г-жа Бабичева И.В. добавила, что в письме ГФ просят уточнить, успеет ли страна реализовать мероприятия заявки до конца 2020 года. В любом случае реализацию некоторых активностей можно перенести на следующий год, так как заявка по COVID-19 предусматривает период до середины 2021 года.
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. предложил Комитету КСОЗ поручить НЦФ подготовить план устойчивости, как изоляторы будут использоваться далее. По шелтерам было отмечено, что это же количество центров было указано в основной заявке, которая была одобрена ГФ. Дополнительные суммы предусмотрены на питание, в связи с ухудшением условий жизни КГН. В связи с чем необходимо направить в ГФ письмо с разъяснением данной ситуации. Кроме того, содержание шелтеров можно включить в программу госсоцзаказа. Относительно онлайн приложения было отмечено, что РЦ СПИД взял на баланс ту отчетность, которую вел Проект «Флагман» и будет распространять на программы госсоцзаказа. Ассоциация «Партнерская сеть» совместно с UNAIDS и ПРООН запускает приложение по онлайн консультированию, которое в перспективе будет институализировано. Г-н Султангазиев А.Т. отметил, что в будущем все аутрич работники будут обеспечены планшетами. Было предложено подготовить соответствующее письмо в ГФ и расписать все мероприятия, чтобы продемонстрировать устойчивость. По срокам все мероприятия рассчитаны на 6 месяцев, в связи с чем, г-н Султангазиев А.Т. считает необходимым подготовить письмо и указать срок реализации до конца февраля 2021 года.

-ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЙ)Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

Комитет КСОЗ решил оставить в заявке все активности и выполнить условия ГФ, в связи с чем было решено:

1. Поручить НЦФ подготовить ответ по 1-му вопросу
2. ОП и членам РГ подготовить ответ по 2-му и 3-му пункту
3. Сроки реализации мероприятий по заявке продлить до 1 квартала 2021 года

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	
Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.			
ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ			
ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУС*	<input checked="" type="checkbox"/>	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ
	ГОЛОСОВАНИЕ	<input type="checkbox"/>	
	СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)		
		ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ	<input type="checkbox"/>
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ>	18

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 6	Утверждение Календарного плана на период июль 2020 – июнь 2021 гг.
КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)	
Нет	
СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >	
Да	

РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ

Исполнительный секретарь Комитета КСОЗ г-н Темиралиев Т.А. представил вниманию членов Комитета КСОЗ Календарный план мероприятий на следующий период июль 2020 – июнь 2021 гг. Он также отметил, что ежегодно ГФ выделял 70 тыс. долларов США, из них около 80% на административные расходы (содержание офиса, заработная плата, налоги и социальные отчисления и прочие расходы). В этом году ГФ урезал бюджет Секретариата на 15 тыс. долларов США. После чего с фидуциарным органом было согласовано, что в целях оптимизации расходов офис Секретариата Комитета КСОЗ перевести в здание НОКП КР, которое в счет аренды предоставит все необходимое: будет включена техподдержка (обслуживание техники, замена картриджей), использование онлайн платформы Zoom для проведения онлайн заседаний, канцелярские товары, интернет связь, коммунальные услуги, % фидуциарного органа и возможность проведения заседаний Секторов в конференц-зале НОКП КР. В настоящее время ГФ ожидает получить утвержденный план на следующий период до конца июня 2020 года. В данный Календарный план были включены все мероприятия, которые дали Координаторы Секторов.

РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета

Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.

NGO Г-н Султангазиев А.Т. предложил внести поправку в пункт Оказание содействие Сектору добавить фразу «помощи при проведении оценки программ». Кроме того, учитывая, что г-н Темиралиев Т.А. назначен на другую должность, Правление Комитета КСОЗ должно инициировать процесс конкурсного отбора нового Исполнительного секретаря.

-ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ)Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

Утвердить Календарный план на июль 2020 – июнь 2021 гг. с учетом комментариев

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)

ОСНОВНОЕ
ОТВЕТСТВЕННОЕ
ЛИЦО

СРОК ИСПОЛНЕНИЯ

Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ
(Отметьте знаком 'X'
соответствующую графу)

КОНСЕНСУ
С*
ГОЛОСОВА
НИЕ

X

В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ

СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ

ПОДНЯТИЕМ РУК

X

(Отметьте знаком 'X'
соответствующую графу)

ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ

УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА
ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ>

18

ПОДТВЕРЖДАЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Отметьте знаком 'X' соответствующую графу

ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРОТОКОЛУ ЗАСЕДАНИЯ

Да

Нет

СПИСОК УЧАСТНИКОВ

Да

ПОВЕСТКА ДНЯ

Да

ДРУГИЕ ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ

Да

КОНТРОЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)

	Да	Нет	
ПОВЕСТКА ДНЯ БЫЛА РАСПРОСТРАНЕНА ЗАБЛАГОВРЕМЕННО ДО НАЧАЛА ЗАСЕДАНИЯ			Повестка дня заседания передана всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета, за две недели до начала заседания.
СПИСОК УЧАСТНИКОВ ЗАПОЛНЕН	да		В списке участников расписались все присутствовавшие на заседании члены Комитета, альтернативные члены и участники заседания, не являющиеся членами Комитета
ПРОТОКОЛ РАСПРОСТРАНЕН В ТЕЧЕНИЕ НЕДЕЛИ ПОСЛЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ	да		Протокол заседания передан всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета в течение одной недели после проведения заседания для представления комментариев и замечаний.
ЗАМЕЧАНИЯ ВКЛЮЧЕНЫ В ПРОТОКОЛ, ПЕРЕСМОТРЕННЫЙ ВАРИАНТ ПРОТОКОЛА ПОДПИСАН ЧЛЕНАМИ Комитета			Замечания включены в пересмотренный вариант протокола заседания Комитета, электронные подписи в протокол поставили все члены Комитета, альтернативные члены и участники заседания, не являющиеся членами Комитета.
ПРОТОКОЛ ПЕРЕДАН ЧЛЕНАМ КОМИТЕТА, АЛЬТЕРНАТИВНЫМ ЧЛЕНАМ И УЧАСТНИКАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ЧЛЕНАМИ КОМИТЕТА	да		Окончательный вариант протокола заседания Комитета передан всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета, и опубликован на веб-сайте Комитета в течение 15 дней после его подписания всеми участниками.

СЛЕДУЮЩЕЕ ЗАСЕДАНИЕ(включая нерассмотренные пункты повестки дня предыдущего заседания)

ВРЕМЯ, ДАТА, МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ СЛЕДУЮЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ (од.мн.гг)

ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ СЛЕДУЮЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ ПРИВЕДИТЕ ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ НИЖЕ

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 1

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 2

* Протокол заседания СКК часто подписывается во время проведения следующего заседания. В связи с тем, что интервал между заседаниями может составлять несколько месяцев, электронное подписание протоколов заседаний СКК представляется более рациональным способом эффективной организации заседаний.

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ, ИСПОЛЬЗОВАННЫХ В ПРОТОКОЛЕ

СОКРАЩЕНИЕ	ЗНАЧЕНИЕ
АПКР	Аппарат Правительства Кыргызской Республики
НЦФ	Национальный центр фтизиатрии
ОП	Основной получатель
МОМ	Международная организация по миграции
TRP	Technical Review Panel

КЕМ ПОДГОТОВЛЕН ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

ФАМИЛИЯ (НАПЕЧАТАТЬ ИЛИ УКАЗАТЬ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ) >	Иргебаева К.	ДАТА	22.05.2020
ДОЛЖНОСТЬ >	Ассистент	ПОДПИСЬ >	

УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ

КЕМ УТВЕРЖДЕН (ФАМИЛИЯ) >	Суваналиева Ш.М.	ДАТА	> 22.05.2020
Заместитель Председателя Правления Комитета КСОЗ		ПОДПИСЬ	> 