

Протокол заседания Комитета по борьбе с ВИЧ/СПИДом, ТБ и малярией при КСОЗ (далее Комитет КСОЗ)

СТРОКИ ВВОДА ВЫДЕЛЕНЫ ЖЕЛТЫМ ФОНОМ

ДАнные О ЗАСЕДАНИИ									
СТРАНА (Комитет по борьбе с ВИЧ, ТБ и малярией)		Кыргызстан			ОБЩЕЕ ЧИСЛО ПРИСУТСТВОВАВШИХ ЧЛЕНОВ Комитета			13	
НОМЕР ЗАСЕДАНИЯ (если нумерация применяется)		№ 06/2019			С ПРАВОМ ГОЛОСА				
ДАТА (дд.мм.гг)		11.10.2019			ОБЩЕЕ ЧИСЛО ПРИСУТСТВОВАВШИХ НА ЗАСЕДАНИИ ЛИЦ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ ЧЛЕНАМИ Комитета / НАБЛЮДАТЕЛЕЙ (ВКЛЮЧАЯ СОТРУДНИКОВ СЕКРЕТАРИАТА СКК)			25	
ДАнные О ПРЕДСЕДАТЕЛЕ ЗАСЕДАНИЯ									
ФАМИЛИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ	Имя	Шарипа			БЫЛ ЛИ ОБЕСПЕЧЕН КВОРУМ (Да или Нет)			да	
	Фамилия	Суваналиева			ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЗАСЕДАНИЯ (в часах)			1.5 часа	
	Организация	МЗ КР			МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ / ГОРОД	Конференц-зал отеля «Бурана» г.Токмок			
ДОЛЖНОСТЬ В Комитете (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	Председатель				ТИП ЗАСЕДАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	Регулярное заседание Комитета			
	Заместитель председателя		X			Внеочередное заседание			
	Член Комитета					Заседание комитета		X	
	Альтернативный член					УЧАСТИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕКРЕТАРИАТА ГЛОБАЛЬНОГО ФОНДА/МАФ		МАФ	X
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЙ СЕКТОР*(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)								МПФ / программный специалист	
GOV	MLBL	NGO	EDU	PLWD	KAP	FBO	PS	ДРУГИЕ	
X	X	X		X	X			X	
								НЕТ	

РАСШИФРОВКА ОБОЗНАЧЕНИЯ СЕКТОРОВ*

GOV	Правительство	PLWD	Люди, живущие с тремя заболеваниями и/или затронутые ими
MLBL	Многосторонние и двусторонние партнеры по развитию в стране	KAP	Представители 'основных затронутых групп населения'
NGO	Неправительственные организации и организации сообществ	FBO	Религиозные / конфессиональные организации
EDU	Академический / образовательный сектор	PS	Частный сектор / профессиональные ассоциации/ деловые ассоциации

Комитет интересов...
 Для...
 Заседание открыла заместитель Председателя Правления Комитета по борьбе с ВИЧ/СПИДом, ТБ и малярией (далее Комитет КСОЗ) г-жа Суваналиева М.М. В начале заседания она поприветствовала всех присутствующих и предложила перейти к обсуждению вопросов согласно повестке заседания. Было отмечено, что в составе Комитета КСОЗ государственной сектор представлен несколькими министерствами и ведомствами, и с 2018 года Министерством экономики и развития КР официально откликнулся участвовать в деятельности Комитета КСОЗ. Данный вопрос был обсужден с заместителем председателя и было предложено внести представителя Многокомпротекста в состав Комитета КСОЗ включив представителя МЗ КР. В состав Комитета КСОЗ была включена г-жа Акимтова А.Б. Далее было предложено проголосовать за данные изменения.
 Решение конкретным путем...
 Член Комитета КСОЗ г-жа Суваналиева А.Т. отметила, что количественный состав секторов, определенных в Положении Комитета КСОЗ был утвержден КСОЗ. В нем четко указано, что

ВЫБЕРИТЕ СООТВЕТСТВУЮЩУЮ КАТЕГОРИЮ ДЛЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)

ВОПРОСЫ, КАСАЮЩИЕСЯ РУКОВОДСТВА Комитета, УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПО РАЗРАБОТКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ / ПО РЕАЛИЗАЦИИ ГРАНТОВ

РЕЗЮМЕ ПОВЕСТКИ ДНЯ

НОМЕР ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ	УКАЖИТЕ НАЗВАНИЕ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ/ ВОПРОСА	Оценка прогресса, решения предыдущего заседания – резюме решений	Оценка планов работы Комитета / бюджета	Конфликт интересов/ смягчение	Продление полномочий/ назначение членов Комитета	Обязательства избирательных групп	Связи СКК/консультации с заинтересованными сторонами в стране	Гендерные вопросы	Разработка предложений	Выбор ОР/СР / оценка / вопросы	Объединение грантов	Переговоры по гранту/ грантовое соглашение	Надзор (ОХР/ЗВС), меры по управлению, информация МАФ, аудит	Запрос на продление финансирования/ периодическая оценка/ Фаза 2/ объединение грантов / закрытие грантов	Запрос ГС/ достигнутый прогресс	Другие вопросы
пункт повестки и дня № 1	Обсуждение изменений в составе Комитета КСОЗ внутри государственного сектора.															X
пункт повестки и дня № 2	Утверждение отчетов сайт-визитов за 1-е полугодие 2019 года по компонентам ВИЧ и ТБ	X											X			
пункт повестки и дня № 3	Заслушивание информации по Кодексу этического поведения ГФ. Создание этического комитета.			X												X
пункт повестки и дня № 4	Заслушивание информации по запуску 5-летнего Проекта ICAP по ВИЧ						X									X
пункт повестки и дня № 5	Обсуждение оценки эффективности работы странового координационного механизма												X			X

Чтобы добавить 'Пункт повестки дня', выделите всю строку, соответствующую последнему 'Пункту повестки дня №' в таблице. Щелкните правой кнопкой мыши и выберите в меню 'Insert', затем выберите команду 'InsertRowsBelow'. При необходимости добавить другие пункты повестки дня повторите эти действия.

ПРОТОКОЛ ОБСУЖДЕНИЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 1	Обсуждение изменений в составе Комитета КСОЗ внутри государственного сектора.	
КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)		
Нет.		
СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >		Да
РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ		
<p>Заседание открыла Заместитель Председателя Правления Комитета по борьбе с ВИЧ/СПИДом, ТБ и малярией (далее Комитет КСОЗ) г-жа Суваналиева Ш.М. В начале заседания она поприветствовала всех присутствующих и предложила перейти к обсуждению вопросов согласно повестке заседания. Было отмечено, что в составе Комитета КСОЗ государственный сектор представлен несколькими министерствами и ведомствами, и с 2018 года Министерство экономики и развития КР официально отказалось участвовать в деятельности Комитета КСОЗ. Данный вопрос был обсужден с Замминистра здравоохранения и было предложено вместо представителя Минэкономразвития в состав Комитета КСОЗ включить представителя МЗ КР. В состав Комитета КСОЗ была включена г-жа Акматова А.Б. Далее было предложено проголосовать за данные изменения.</p>		
РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета		
<i>Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.</i>		
NGO	Член Комитета КСОЗ г-н Султангазиев А.Т. отметил, что количественный состав секторов, определенный в Положении Комитета КСОЗ был утвержден КСОЗ. В нем четко указано, что	

	от гражданского сектора 9 представителей и от государственного сектора так же 9 человек. Первое, что необходимо представить, это письмо Минэкономразвития КР об отказе участвовать в работе Комитета КСОЗ. Далее необходимо получить Распоряжение Вице-премьер-министра ПКР об изменении организации в составе государственного сектора. Г-н Султангазиев А.Т. обратил внимание на то, что альтернатами членов Комитета КСОЗ, представляющих ЖК КР, так же являются представители подразделений МЗ КР (НЦФ и РЦ СПИД). Данный вопрос, по мнению г-на Султангазиева А.Т. необходимо формализовать. ЖК КР должен быть представлен депутатами и их помощниками, но не сотрудниками МЗ КР.
GOV	Исполнительный секретарь Комитета КСОЗ г-н Темиралиев Т.А. отметил, что на сегодняшний день в составе Комитета КСОЗ представлены все министерства и ведомства, которые были утверждены Положением и Внутренними правилами и процедурами КСОЗ, кроме Минэкономразвития. До определенного момента, представитель данного министерства принимал активное участие в работе Комитета КСОЗ. После того, как этот сотрудник уволился, Минэкономразвития никого не номинировал в состав Комитета КСОЗ. Позже Секретариатом Комитета КСОЗ было направлено письмо и был получен официальный отказ об участии в работе Комитета КСОЗ. Данное письмо было ранее направлено членам Комитета КСОЗ для информации. ЖК КР представлен двумя депутатами: г-жой Самигуллиной А.Э. и г-жой Молдобековой Г.С., их альтернаты г-н Кадыров А.С. и г-н Бекболотов А.А. соответственно. Квоту на Минэкономразвития было логично распределить внутри государственного сектора.
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. добавил, что ни г-н Кадыров А.С. ни г-н Бекболотов А.А. не являются представителями ЖК КР. По Минэкономразвития необходимо было вначале внести предложение об изменении структуры представительства госсектора. Должно было быть направлено письмо на имя Вице-премьер-министра КР/Председателя КСОЗ, после чего уже можно было бы определить другое министерство. Г-н Султангазиев А.Т. предложил обсудить, может ли альтерната ЖК КР представлять работник МЗ КР и могут ли члены Комитета КСОЗ вместо Минэкономразвития включить МЗ КР. Он отметил, что нарушается баланс сил. Положение о Комитете КСОЗ разрабатывалось около года и был достигнут такой баланс сил, чтобы при принятии решения не было перевеса в какую-то одну сторону.
GOV	Секретариат Комитета КСОЗ проинформировал о том, что на заседании по утверждению нового состава Комитета КСОЗ 20 июня 2019 года были озвучены одним списком все представители госсектора, НПО и международных организаций. Членов от государственного сектора по списку озвучила г-жа Акматова А.Б., от НПО г-жа Исламова Ш.Д. и от международных организаций г-жа Сарыбаева М.Э.
GOV	Г-жа Суваналиева Ш.М. отметила, что государственный сектор сам имеет право решать, кого включать и выдвигать в качестве основных и альтернативных членов в состав Комитета КСОЗ. С ЖК КР данный вопрос был обсужден и было получено официальное письмо, что их альтернатами будут представители МЗ КР. По Минэкономразвитию она согласилась с тем, что действительно необходимо было сделать это до утверждения нового состава.
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. предложил написать письмо в Комитет по социальным вопросам ЖК КР, они должны дать официальное согласие, что их альтернатами будут представители МЗ КР. Далее необходимо написать письмо Председателю КСОЗ о том, что поступили предложения об изменении состава, после чего Комитету КСОЗ дает поручение пересмотреть и утвердить состав Комитета КСОЗ. В период подготовки страновой заявки, если процедуры странового диалога, странового отбора и определения Основного получателя будут перевешивать в чью-либо сторону, то любая сторона может написать письмо в ГФ, и эти решения будут признаны не действительными. Таким образом, он предложил действовать по регламенту.
GOV	Г-жа Суваналиева Ш.М. поинтересовалась, почему тогда на заседании 20 июня 2019 года этот вопрос не поднимался и все проголосовали «ЗА».
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. сообщил, что тогда были озвучены ФИО и не было проинформировано о том, что альтернатами депутатов станут представители МЗ КР.
GOV	Секретариат Комитета КСОЗ сообщил, что проект протокола по утверждению нового состава с указанием всех представителей был направлен членам Комитета КСОЗ на согласование и никаких комментариев по этому поводу не поступило.

NGO	Г-н Султангазиев А.Т. подчеркнул, что данные процедуры должны быть соблюдены. Если будет получено официальное письмо ЖК КР и Председателя КСОЗ, после этого члены Комитета КСОЗ должны определить людей.
GOV	Г-жа Суваналиева Ш.М. пояснила, что официальное письмо от ЖК КР имеется, оно будет направлено всем членам Комитета КСОЗ для информации.

ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ) *Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.*

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
---------------------	-----------------------------	-----------------

Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.

Направить письма Минэкономразвития и ЖК КР членам Комитета КСОЗ для информации Подготовить письмо на имя Председателя КСОЗ об изменении в структуре Комитета КСОЗ	Секретариат Комитета КСОЗ	
--	---------------------------	--

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУС*	X	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
	ГОЛОСОВАНИЕ		СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК	X
			ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ		
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ>		
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ>		
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ>		

* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.

**ПУНКТ ПОВЕСТКИ
ДНЯ № 2**

Утверждение отчетов сайт-визитов за 1-е полугодие 2019 года по компонентам ВИЧ и ТБ

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов Комитета / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)

Нет.

СОХРАНЯЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ СКК В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >

Да

РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ

Перед началом выступления эксперта по ВИЧ член Комитета КСОЗ г-н Мырзалиев Б.Б. отметил, что Координатор Сектора по надзору г-жа Маматова К.Т. делегировала ему представить отчет по ТБ компоненту. Оба отчета были дважды заслушаны на заседании Сектора по надзору и рекомендованы к утверждению на заседании Комитета КСОЗ.

Эксперт по ВИЧ г-жа Солпуева А.С. озвучила основные цели мониторинговых визитов, отметила общее количество организаций, в которые были совершены сайт-визиты и назвала ФИО членов мониторинговой группы. Было отмечено, что при проведении мониторинга члены группы руководствовались опросником, который ранее был доработан членами Сектора по надзору. На заседании Сектора по надзору эксперту было поручено дополнить отчет финансовой информацией, после чего доработанный отчет был представлен повторно. Далее была представлена презентация по каждой организации, эксперт остановилась на основных проблемах и рекомендациях.

РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета

Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.

NGO	Г-н Султангазиев А.Т. отметил, что указанные в отчете проблемы – это проблемы со слов самих сотрудников организации, а не выявленные членами мониторинговой группы. При следующих мониторинговых визитах он рекомендовал бы экспертам отмечать проблемы, которые сами члены группы считают актуальными. Он предложил направить данный отчет руководителям организаций, в которых проводились сайт-визиты, чтобы ОП в отношении выявленных недостатков провел работу, что было устранено и налажено.
GOV	Секретариат Комитета КСОЗ проинформировал о том, что все отчеты были своевременно направлены всем организациям, в том числе ОП.
GOV	Эксперт добавила, что при заслушивании данного отчета на заседании Сектора по надзору присутствовала Координатор Проекта ПРООН/ГФ г-жа Бабичева И.В.
GOV	Член Комитета КСОЗ г-н Бекболотов А.А. предложил провести четкую выборку бенефициаров, получателей самих услуг. В сами отчеты включить комментарии получателей услуг (хотя бы 5%) о качестве получаемых услуг.
GOV	Эксперт проинформировала, что в отчете по результатам сайт-визитов более подробно указывается вся информация, в том числе, по части проведения бесед с пациентами, получающими услуги. Данную информацию г-жа Солпуева А.С. не стала включать в презентацию в целях экономии времени.
GOV	Директор РЦ СПИД/Член Комитета КСОЗ г-жа Чокморова У.Ж. добавила, что все замечания, которые были озвучены по государственным организациям, например, отсутствие холодильника в ТОЦПБС, нерабочие кондиционеры и пр. устранены полностью.
NGO	Член Комитета КСОЗ г-жа Бакирова Ч.А. добавила, что на момент сайт-визита в их организации (ОЮЛ Ассоциация «Анти СПИД») была такая возможность провести беседу с клиентами программы, так как график визитов был согласован заранее, руководство постаралось обеспечить присутствие клиентов. В организации «Ранс Плюс» визит проходил в утренние часы, учитывая специфику работы с ЛУИН, нужно принимать во внимание, что клиенты, которые на ОЗТ, в это время находятся в пунктах выдачи метадона. Тем не менее, к концу сайт-визита удалось побеседовать с несколькими клиентами.
GOV	Г-жа Суваналиева Ш.М. отметила, что на будущее, эксперты и члены Сектора по надзору при проведении сайт-визитов не должны включать в список проблем жалобы на низкую заработную плату, так как это все регулируется нормативными актами и соглашениями. В случае с государственными организациями, мониторинг устранения выявленных в ходе сайт-визита проблем и нарушений ведется на уровне МЗ КР, чего не скажешь про НПО. По словам

	г-жи Суваналиевой Ш.М. до следующего сайт-визита не известно, проводилась ли какая-либо работа по устранению нарушений.
NGO	Заместитель Председателя Правления Комитета КСОЗ г-н Бессонов С.А. проинформировал о том, что с начала 2019 года Проектом ПРООН/ГФ была разработана форма с комментариями ОП по программному отчету организаций. В форме имеется разбивка по статусу выполнения рекомендаций ОП, что позволяет отслеживать, в том числе, устранение выявленных нарушений.
MLBL	Далее г-н Мырзалиев Б.Б. представил презентацию по компоненту ТБ. Было отмечено, что вероятно необходимо доработать чек-листы, сам отчет был доработан экспертом в соответствии с комментариями членов Сектора по надзору. По рекомендации для Ассоциации «Анти СПИД» относительно усиления сотрудничества с НЦФ, было отмечено, что руководитель организации г-жа Бакирова Ч.А. проинформировала, что у них налажено хорошее партнерство с НЦФ, они принимали активное участие в проведении месячника по ТБ и других мероприятиях службы.
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. в качестве рекомендации предложил при формировании мониторинговой группы учитывать, что заинтересованные лица и те, у кого есть конфликт интересов, не должны ехать на мониторинг.
GOV	Г-жа Суваналиева Ш.М. отметила, что г-на Мырзалиева Б.Б. попросили представить данный отчет, так как эксперт не смогла присутствовать на заседании лично.
NGO	Г-жа Бакирова Ч.А. предложила разрабатывать опросники заранее до проведения мониторинга.
MLBL	Эксперт по ВИЧ/ТБ г-жа Башмакова Л.Н. добавила, что в ходе тренинга прозвучали предложения по расширению функций Комитета, чтобы он выполнял мониторинг не только проектов Глобального Фонда, но и государственных программ. Чек-лист должен быть составлен с учетом специфики работы других проектов и государственных программ.
NGO	Член Комитета КСОЗ г-жа Шукурова Б.К. добавила, что при групповых обсуждениях в ходе тренинга было отмечено, что должна учитываться личная ответственность. Также она подчеркнула, что многих членов Сектора по надзору приходится упрашивать, чтобы они приняли участие в сайт-визитах. По мнению г-жи Шукуровой Б.К. больший интерес у членов группы вызывают ВИЧ-сервисные организации, чем ТБ. При проведении сайт-визитов в ТБ организации принимают участие заинтересованные лица. Она предложила провести тренинг для членов Сектора по надзору.
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. добавил, что по Положению Правительства КР, Положению МЗ КР и всех международных проектов, работающих в стране, все международные организации должны заключать соглашения с МЗ КР. Это касается предстоящего проекта РЕРFAR по ТБ, г-н Султангазиев А.Т. выразил надежду, что данное соглашение будет подписано МЗ КР, и в этой связи, определенная часть функций, по части мониторинга в области ВИЧ и ТБ должна быть возложена на Комитет КСОЗ.

РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ) Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

Утвердить представленные отчеты сайт-визитов по компонентам ВИЧ и ТБ

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
<i>Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.</i>		

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУ С*	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
	ГОЛОСОВАНИЕ	СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК	X
	X			

УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ >	13
УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ >	0
УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ >	0

* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 3

Заслушивание информации по запуску 5-летнего Проекта ICAP по ВИЧ

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов Комитета / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)

Нет

СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ СКК В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >

Да

РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ

Для представления презентации слово было предоставлено Директору Проекта ICAP в КР г-же Исаковой А.У. Было отмечено, что данный проект начался с 1 октября 2019 года, общая продолжительность его 5 лет. Данный проект является региональным и охватывает такие страны, как Республика Казахстан, КР и Республику Таджикистан. Стратегическими направлениями проекта являются: Разработка и внедрение новых подходов по повышению эффективности программ ОЗТ, разработка и внедрение новых подходов по выявлению новых случаев ВИЧ-инфекции и быстрого начала АРТ, разработка и внедрение инновационных подходов по обеспечению удержания ЛЖВ на АРТ и повышению приверженности, разработка, внедрение и содействие эффективному использованию различных инструментов и систем мониторинга и оценки программ по ВИЧ. Общий бюджет проекта на несколько стран составляет чуть более 4 млн. долларов США, финансирование будет выделяться ежегодно на основе достигнутых результатов. Известно, что на 1-й квартал сумма финансирования на КР и РТ составляет около 250 тыс. долларов США. Продолжится работа на 4-х сайтах в г. Бишкек и Чуйской области (18 учреждений) и в г. Ош и Ошской области (22 учреждения). В рамках новых подходов по повышению эффективности программ ОЗТ планируется внедрить компьютерную программу по проведению когнитивно-поведенческой терапии у пациентов, получающих ОЗТ, чтобы предупредить рецидивы употребления ПАВ. Проект будет оплачивать работу психологов, которые будут консультировать клиентов программы. Будет проводиться работа с сотрудниками ПОШ в медучреждениях по повышению их информированности о ПТМ. Будет реализовываться принцип «единого окна» в пунктах ОЗТ и оказана техническая помощь РЦН по внедрению системы улучшения качества работы пунктов ОЗТ. По компоненту Лечение и уход будет продолжена работа медсестрами на дому, чтобы добиться снижения вирусной нагрузки. Планируется внедрение быстрого теста по моче, чтобы диагностировать скрытый ТБ. Продолжится повышение эффективности работы равных консультантов по обеспечению приверженности ЛЖВ к АРТ. Также планируется работа по повышению приверженности АРТ лиц, находящихся в пенитенциарной системе при помощи СПИД Фонда «Восток – Запад». Будет продолжена работа по ежеквартальному финансовому мотивированию сотрудников Центров СПИД и ЦСМ на основе достигнутых результатов. Г-жа Исакова А.У. отметила, что далее будут представлены индикаторы, по которым будет оцениваться результат. Также по данному компоненту планируется продолжить работу с врачами на базе КГМИП, это своего рода клиническое наставничество, когда врачи на местах принимают участие в обсуждении лечения пациентов и осуществляют дистанционный обход. Будет продолжена работа по улучшению систем мониторинга и оценки, поддержка в цифровизации информационных систем здравоохранения, будет расширяться индексное тестирование и начнется работа по переводу систем слежения в онлайн режим. Будет оказана помощь при проведении электронного ДЭН. Далее было отмечено, что необходимо согласовать индикаторы, так как часто бывают случаи дублирования с Проектом ПРООН/ГФ и проектом, который финансируется Российским Правительством.

РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета

Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.

NGO	Г-н Султангазиев А.Т. поинтересовался, является ли данный проект филиалом ICAP в КР.
MLBL	Г-жа Исакова А.У. подтвердила, что проект является филиалом Центра по международным проектам Колумбийского университета и официально зарегистрирован в стране в Министерстве юстиции с 2014 года.

NGO	Г-н Султангазиев А.Т. отметил, что большинство мероприятий проекта связано с укреплением системы здравоохранения и работой с медицинскими учреждениями, имеются ли у организации соглашения с МЗ КР.
MLBL	Г-жа Исакова А.У. сообщила, что ранее было заключено соглашение в 2011 году, однако, в связи с началом нового проекта в июле 2019 года г-ном Чечейбаевым Э.М. был подписан новый меморандум о взаимодействии между МЗ КР и Проектом ICAP в КР. В настоящее время соглашение находится в пути из США.
NGO	Г-жа Шукурова Б.К. поинтересовалась относительно обучения врачей, какой охват предполагается в рамках данного проекта. Также она попросила уточнить насчет дублирования мероприятий с другими донорами.
MLBL	Г-жа Исакова А.У. отметила, что будут охвачены все Центры СПИДа и все, кто пожелает, так как обучение проводится на рабочем месте, также есть дистанционное клиническое наставничество. Относительно дублирования было отмечено, что например в Кара-Суйском ЦСМ одновременно работает и Проект ICAP и Проект ПРООН/ГФ и была заключена договоренность, что ПРООН использует индикатор для детей, а ICAP на подростков старше 15 лет.
MLBL	Член Комитета КСОЗ г-н Салиев Д.А. поинтересовался относительно тестирования на давность заражения, предусматривается ли данная активность в рамках данного Проекта.
MLBL	Г-жа Исакова А.У. пояснила, что данные мероприятия планируются, будет использоваться специальный тест, который должен пройти предквалификацию ВОЗ и протокол должен быть утвержден CDC, вероятно уже в следующем 2020 году.
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. поинтересовался, будет ли Проект ICAP в КР ожидать меморандум или уже сейчас начнет свою работу и какое правовое обоснование для этого имеется.
MLBL	Г-жа Исакова А.У. пояснила, что в настоящий момент подготовлены все документы, регистрация в Минэкономике и проведены встречи с ФОМС по представлению основных документов.

РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ) Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.		

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУ С*	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
	ГОЛОСОВАНИЕ	СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК	
	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ <u>ЗА</u> ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ >		
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ <u>ПРОТИВ</u> ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ >		
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ >		

* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ №4

Заслушивание информации по Кодексу этического поведения ГФ. Создание этического комитета.

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов Комитета / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)

Нет

СОХРАНЯЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ СКК В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >

Да

РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ

Для представления информации по Кодексу этического поведения ГФ слово было предоставлено эксперту г-же Башмаковой Л.Н. было отмечено, что данный Кодекс был разработан в 2017 году и рекомендован для всех страновых координационных комитетов.

РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета

Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.

NGO	Г-н Султангазиев А.Т. уточнил, что на сайте Глобального Фонда по части урегулирования конфликта интересов имеется 3 документа на русском языке: Кодекс поведения реципиентов ГФ, Политика и процедуры ГФ в области информирования о противоправных действиях и Политика по вопросам СКК и часто задаваемые вопросы по соблюдению Кодекса этического поведения. По словам г-на Султангазиева А.Т. представленный документ не является нормативным документом ГФ, очевидно это предлагается в качестве образца, чтобы страна его доработала и утвердила. В прошлых составах СКК действовал Этический комитет, который регулировал подобные вопросы. В связи с этим г-н Султангазиев А.Т. предложил Комитету решить вопрос, нужен данный кодекс или нет. В случае положительного решения, кодекс необходимо разработать, руководствуясь вышеупомянутыми документами ГФ и законодательством КР (как вариант адаптировать Закон «Об этике государственных служащих» и учесть корпоративную ответственность за реализацию государственной политики в сфере ВИЧ и ТБ). Подготовленный вариант кодекса должен быть утвержден КСОЗ как Положение.
MLBL	Г-жа Башмакова Л.Н. предложила остановиться на рекомендациях ГФ: 1. Необходимо провести обучение для членов Комитета КСОЗ, 2. Провести аттестацию, 3. Создать Комитет по этике и 4. Требование по урегулированию конфликта интересов. В ходе обучения члены Комитета КСОЗ предложили создать Комитет по этике из 3-х человек, создать Рабочую группу по обновлению Положения о конфликте интересов и разработать анкету с вопросами, которую на очередном заседании Комитета можно было бы рассмотреть.
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. отметил, что у Комитета КСОЗ нет функций создавать комитеты, такими функциями обладает сам КСОЗ.
GOV	Г-н Темиралиев Т.А. процитировал выдержку из Положения Комитета КСОЗ, что Комиссия или Комитет по этике формируется при необходимости рассмотрения вопросов, связанных с конфликтом интересов в случае возникновения подобных ситуаций.
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. отметил, что ситуативное создание такого комитета оправдано, так как, если этот комитет будет работать на постоянной основе, возникают риски, что в отношении одного из членов этого комитета могут произойти ситуации, связанные с конфликтом интересов. Таким образом, правильнее было бы создавать такие комиссии на временной основе, при поступлении конкретных жалоб в отношении ОП или членов Комитета КСОЗ. Г-н Султангазиев А.Т. поинтересовался, планируется ли какое-либо обучение для членов Комитета КСОЗ в будущем.
GOV	Г-н Темиралиев Т.А. сообщил, что в соответствии с просьбой членов Сектора по надзору требуется провести обучение по работе с «дашбордом».
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. предложил провести еще один тренинг на основе тех документов ГФ, которые затрагивают тему конфликта интересов, чтобы члены Комитета КСОЗ более подробно изучили данный вопрос.
MLBL	Г-жа Башмакова Л.Н. отметила, что вопросы этического поведения поднимаются на глобальном уровне и им придается особое значение, в связи с чем создание этического комитета является очень актуальным вопросом. Она предложила проголосовать за принятие к сведению данного кодекса и предпринять дальнейшие шаги по утверждению.
LFA	Г-н Бирюков М. проинформировал, что на заседании Совета Глобального Фонда 9-10 мая 2019 года в Македонии было рекомендовано принять Кодекс этического поведения для всех СКК. Он добавил, что направленный ПМ ГФ Кодекс является образцом, как было отмечено ранее и призван для того, чтобы члены СКК имели большую ответственность при принятии решения. Возможно следует провести более глубокое обучение. Данный вопрос необходимо рассмотреть до конца этого года.
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. предложил более глубоко изучить законодательство и документы ГФ и вместо простой формальной бумаги принять действительно важный документ, как вариант, Кодекс этического поведения может стать частью Положения Комитета КСОЗ.

MLBL	Г-жа Башмакова Л.Н. подчеркнула, что тренинг по вопросам конфликта интересов и этического поведения был уже проведен днем ранее, просто некоторые члены не смогли принять в нем участие.
GOV	Г-жа Суваналиева Ш.М. предложила с учетом прозвучавших рекомендаций и комментариев создать Рабочую группу по разработке Кодекса этического поведения и определить состав данной группы голосованием.
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. поинтересовался, имеются ли средства для найма экспертов.
GOV	Г-н Темиралиев Т.А. уточнил, что в бюджете предусмотрены средства для найма экспертов для проведения сайт-визитов.

РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ) Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

Создать Рабочую группу по разработке документов по кодексу этики для СКК в следующем составе: эксперт, Садыков И.Ж., Алимкулов А., Бекболотов А.А. Провести анализ до 30 ноября 2019 года.

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
---------------------	-----------------------------	-----------------

Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.

Секретариату Комитета КСОЗ изыскать средства для оплаты работы эксперта

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУС*	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
	ГОЛОСОВАНИЕ	СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК	X
	X			
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ >		13
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ >		0
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ >		0

* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ №5

Обсуждение оценки эффективности работы странового координационного механизма

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов Комитета / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)

Нет

СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ СКК В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >

Да

РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ

Секретариат Комитета КСОЗ проинформировал о том, что согласно требованиям Глобального Фонда по истечении отчетного периода фидуциарный орган НОКП КР обязан представлять в ГФ финансовый отчет. Вместе с этим отчетом Секретариат направляет форму по оценке эффективности работы Комитета и Секретариата Комитета КСОЗ. Данная форма предварительно направляется членам Правления Комитета КСОЗ для заполнения согласно индикаторам. Секретариат Комитета КСОЗ попросил эксперта г-жу Башмакову Л.Н. подготовить презентацию по процедуре оценки эффективности работы СКК для представления новому составу Комитета КСОЗ. Г-жа Башмакова Л.Н. отметила, что у ГФ имеется 6 квалификационных требований к СКК. Первые 2 требования относятся к процедуре подготовки страновой заявки: 1. Заявка должна разрабатываться на основе прозрачного документированного процесса и 2. при подготовке заявки должно быть обеспечено участие людей, затронутых эпидемией ВИЧ/ТБ. Другие 4 требования: надзор за исполнением финансирования с участием КГН, прозрачный процесс выбора представителей из КГН для участия в СКК, представительство людей, живущих с ВИЧ и перенесших ТБ в составе Комитета КСОЗ и утверждение Кодекса этического поведения и обеспечение Политики урегулирования конфликта интересов. Оценку эффективности работы за исключением первых 2-х требований необходимо проводить систематически, ГФ рекомендует проводить 1 или 2 раза в год. Есть 2 варианта проведения оценки: оценка силами самого СКК при поддержке внешней технической помощи.

Далее эксперт представила вниманию членов Комитета КСОЗ алгоритм проведения оценки и разработки Плана по улучшению показателей. Технический эксперт помогает подготовить обзор документации и разработать План по улучшению. В качестве дальнейших шагов членам Комитета КСОЗ было предложено инициировать процесс оценки, определить даты, состав группы, запрос на техническую помощь, завершить процесс оценки и обсудить на заседании Комитета КСОЗ.

РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета

Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.

GOV	Г-н Темиралиев Т.А. напомнил, что оценку работы Секретариата Комитета КСОЗ проводили члены Правления Комитета КСОЗ. Им направлялась форма для заполнения, после чего они предоставляли заполненную форму, которая направлялась в ГФ.
MLVL	Г-жа Башмакова Л.Н. добавила, что там не такие сложные вопросы, в основном касающиеся соблюдения сроков направления уведомлений, повесток заседаний и протоколов.
GOV	Г-жа Суваналиева Ш.М. предложила проголосовать за данное предложение.

РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ) Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

Принять данное предложение

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.		

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУС*	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
	ГОЛОСОВАНИЕ	СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК	
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ		13
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ		0
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ		0

* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.

GOV	Г-жа Суваналиева Ш.М. попросила уточнить относительно консультативной группы по написанию страновой заявки. Также она сообщила, что от МЗ КР была предложена кандидатура Раимбаевой А. (Управление финансовой политики МЗ КР) в качестве финансиста.
GOV	В ходе обсуждения было решено назначить Руководителем Рабочей группы г-на Бекболотова А.А. Ему было поручено подготовить план действий. Г-н Султангазиев А.Т. отметил, что будет проведена встреча НПО. Секретариат Комитета КСОЗ сообщил, что организует логистику мероприятий.
GOV	Г-жа Суваналиева Ш.М. подытоживая заседание, выразила всем участникам благодарность за активное участие в тренинге. Она отметила, что тренинг был очень продуктивным, были обсуждены очень важные темы и дальнейшие планы по работе. Г-жа Суваналиева Ш.М. поблагодарила эксперта г-жу Башмакову Л.Н. за проведение обучения и Секретариат Комитета КСОЗ за хорошую организацию мероприятия.

СЛЕДУЮЩЕЕ ЗАСЕДАНИЕ (включая нерассмотренные пункты повестки дня предыдущего заседания)

ВРЕМЯ, ДАТА, МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ СЛЕДУЮЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ (дд.мм.гг)	
ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ СЛЕДУЮЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ	ПРИВЕДИТЕ ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ НИЖЕ
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 1	

ПОДТВЕРЖДАЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	Отметьте знаком 'X' соответствующую графу	
	Да	Нет
ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРОТОКОЛУ ЗАСЕДАНИЯ		
СПИСОК УЧАСТНИКОВ	Да	
ПОВЕСТКА ДНЯ	Да	
ДРУГИЕ ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ	Да	
ЕСЛИ ПРИЛАГАЮТСЯ ИНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, УКАЖИТЕ ИХ НИЖЕ		
Положение Комитета КСОЗ, Внутренние правила и процедуры Комитета КСОЗ, Кодекс этического поведения, Часто задаваемые вопросы по кодексу этического поведения		

КОНТРОЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)


	Да	Нет	
ПОВЕСТКА ДНЯ БЫЛА РАСПРОСТРАНЕНА ЗАБЛАГОВРЕМЕННО ДО НАЧАЛА ЗАСЕДАНИЯ	Да		Повестка дня заседания передана всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета, за две недели до начала заседания.
СПИСОК УЧАСТНИКОВ ЗАПОЛНЕН	Да		В списке участников расписались все присутствовавшие на заседании члены Комитета, альтернативные члены и участники заседания, не являющиеся членами Комитета
ПРОТОКОЛ РАСПРОСТРАНЕН В ТЕЧЕНИЕ НЕДЕЛИ ПОСЛЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ	Да		Протокол заседания передан всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета в течение <u>одной недели</u> после проведения заседания для представления комментариев и замечаний.
ЗАМЕЧАНИЯ ВКЛЮЧЕНЫ В ПРОТОКОЛ, ПЕРЕСМОТРЕННЫЙ ВАРИАНТ ПРОТОКОЛА ПОДПИСАН ЧЛЕНАМИ Комитета			Замечания включены в пересмотренный вариант протокола заседания Комитета, электронные подписи в протокол поставили все члены Комитета, альтернативные члены и участники заседания, не являющиеся членами Комитета.
ПРОТОКОЛ ПЕРЕДАН ЧЛЕНАМ КОМИТЕТА, АЛЬТЕРНАТИВНЫМ ЧЛЕНАМ И УЧАСТНИКАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ЧЛЕНАМИ КОМИТЕТА	Да		Окончательный вариант протокола заседания Комитета передан всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета, и опубликован на веб-сайте Комитета в течение <u>15 дней</u> после его подписания всеми участниками.

* Протокол заседания СКК часто подписывается во время проведения следующего заседания. В связи с тем, что интервал между заседаниями может составлять несколько месяцев, электронное подписание протоколов заседаний СКК представляется более рациональным способом эффективной организации заседаний.

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ, ИСПОЛЬЗОВАННЫХ В ПРОТОКОЛЕ

СОКРАЩЕНИЕ	ЗНАЧЕНИЕ
АПКР	Аппарат Правительства Кыргызской Республики
НЦФ	Национальный центр фтизиатрии
ОП	Основной получатель
ГТО	Группа технической оценки

КЕМ ПОДГОТОВЛЕН ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

ФАМИЛИЯ (НАПЕЧАТАТЬ ИЛИ УКАЗАТЬ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ) >	Иргебаева К.	ДАТА	17.10.2019
ДОЛЖНОСТЬ >	Ассистент	ПОДПИСЬ >	

УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ

КЕМ УТВЕРЖДЕН (ФАМИЛИЯ) >	Суванадиева Ш.М.	ДАТА	> 17.10.2019
Заместитель Председателя Правления Комитета КСОЗ		ПОДПИСЬ	> 