

Протокол заседания Комитета по борьбе с ВИЧ/СПИДом, ТБ и малярией при КСОЗ (далее Комитет КСОЗ)

СТРОКИ ВВОДА ВЫДЕЛЕНЫ ЖЕЛТЫМ ФОНОМ

ДАнные О ЗАСЕДАНИИ

СТРАНА (Комитет по борьбе с ВИЧ, ТБ и малярией)		Кыргызстан	ОБЩЕЕ ЧИСЛО ПРИСУТСТВОВАВШИХ ЧЛЕНОВ Комитета		15				
НОМЕР ЗАСЕДАНИЯ (если нумерация применяется)		№ 14/2020	С ПРАВОМ ГОЛОСА						
ДАТА (dd.mm.yy)		30.06.2020	(ВКЛЮЧАЯ АЛЬТЕРНАТИВНЫХ ЧЛЕНОВ)						
ДАнные О ПРЕДСЕДАТЕЛЕ ЗАСЕДАНИЯ			ОБЩЕЕ ЧИСЛО ПРИСУТСТВОВАВШИХ НА ЗАСЕДАНИИ ЛИЦ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ ЧЛЕНАМИ Комитета / НАБЛЮДАТЕЛЕЙ (ВКЛЮЧАЯ СОТРУДНИКОВ СЕКРЕТАРИАТА СКК)		24				
ФАМИЛИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ	Имя	Сергей	БЫЛ ЛИ ОБЕСПЕЧЕН КВОРУМ (Да или Нет)		да				
	Фамилия	Бессонов	ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЗАСЕДАНИЯ (в часах)		2 часа				
	Организация	Ассоциация «Сеть снижения вреда»	МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ / ГОРОД	ОНЛАЙН					
ДОЛЖНОСТЬ В Комитете (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	Председатель		ТИП ЗАСЕДАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	Регулярное заседание Комитета	X				
	Заместитель председателя	X		Внеочередное заседание					
	Член Комитета			Заседание комитета					
	Альтернативный член								
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЙ СЕКТОР* (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)			УЧАСТИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕКРЕТАРИАТА ГЛОБАЛЬНОГО ФОНДА/МАФ	МАФ	X				
			(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	МПФ / программный специалист					
GOV	MLBL	NGO	EDU	PLWD	KAP	FBO	PS	ДРУГИЕ	X
X	X	X		X	X			НЕТ	

РАСШИФРОВКА ОБОЗНАЧЕНИЯ СЕКТОРОВ*

GOV	Правительство	PLWD	Люди, живущие с тремя заболеваниями и/или затронутые ими
MLBL	Многосторонние и двусторонние партнеры по развитию в стране	KAP	Представители 'основных затронутых групп населения'
NGO	Неправительственные организации и организации сообществ	FBO	Религиозные / конфессиональные организации
EDU	Академический / образовательный сектор	PS	Частный сектор / профессиональные ассоциации/ деловые ассоциации

ВЫБЕРИТЕ СООТВЕТСТВУЮЩУЮ КАТЕГОРИЮ ДЛЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)

ВОПРОСЫ, КАСАЮЩИЕСЯ РУКОВОДСТВА Комитета, УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПО РАЗРАБОТКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ / ПО РЕАЛИЗАЦИИ ГРАНТОВ

РЕЗЮМЕ ПОВЕСТКИ ДНЯ

НОМЕР ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ / ВОПРОСА	УКАЖИТЕ НАЗВАНИЕ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ/ ВОПРОСА	Оценка прогресса, решения предыдущего заседания – резюме решений	Оценка планов работы Комитета / бюджета	Конфликт интересов/ смягчение	Продление полномочий/ назначение членов Комитета	Обязательства избирательных групп	Связи СКК/консультации с заинтересованными сторонами в стране	Гендерные вопросы	Разработка предложений	Выбор ОР/СР / оцелка / вопросы	Объединение грантов	Переговоры по гранту/ грантовое соглашение	Назор (ОХР/ЗС), меры по управлению, информация МАФ, аудит	Запрос на продолжение финансирования/ периодическая оценка/ Фаза 2/ объединение грантов / закрытие грантов	Запрос ICS/ достигнутый прогресс	Другие вопросы
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 1	Заслушивание информации по сэкономленным средствам		X						X							
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 2	Заслушивание отчета о деятельности Комитета КСОЗ на период июль 2019 – июнь 2020 гг.												X		X	X

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ №3	Обсуждение вопроса эффективности работы Секретариата Комитета КСОЗ																		X	X
-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---

ПРОТОКОЛ ОБСУЖДЕНИЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 1	Заслушивание информации по сэкономленным средствам
КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)	
Нет	

СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >	Да
---	----

РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ

Заседание открыл Заместитель Председателя Правления Комитета по борьбе с ВИЧ/СПИДом, ТБ и малярией (далее Комитет КСОЗ) г-н Бессонов С.А. Секретариат Комитета проинформировал о наличии кворума. Г-н Бессонов С.А. поприветствовал всех участников онлайн заседания и предложил перейти к обсуждению вопросов согласно повестке заседания. Слово было предоставлено Координатору Проекта ПРООН/ГФ г-же Бабичевой И.В. Было отмечено, что экономия за 1-й квартал 2020 (по активностям Суб-получателей) и за 1-й и 2-й кварталы (по закупкам по обоим компонентам) составила 603 тыс. долларов США. Экономия по большей части (385 тыс. долларов США) возникла по компоненту ВИЧ за счет того, что АРВ-препараты закупаются за государственный счет. Кроме того Проект ПРООН закупает ЛС по более низким ценам, чем предусмотрено в бюджете. По ТБ компоненту также возникла существенная сумма экономии (118 тыс. долларов США). На основании одобрения Комитета КСОЗ уже были размещены заказы на закупку ИМН шприцы, салфетки (буфер на 5 месяцев 2021 г.) на 107 тыс. долларов США, оборудование для Суб-получателей, стоимостью 5 тыс. долларов США. В процессе размещения заказ презервативов для всех групп на буфер 5 месяцев 2021 года на сумму 50 тыс. долларов США. На основании одобренного Комитетом КСОЗ Плана адаптации услуг по ВИЧ и ТБ предполагаются дополнительные соглашения с Суб-получателями (НПО, государственными организациями) на сумму 150 тыс. долларов США. Таким образом после вычета планируемых закупок и мероприятий сумма экономии составляет 291 тыс. долларов США. Было предложено направить эти средства на: 1. Ремонт флюорографа в ООЦБТ (11,5 тыс. долларов США), 2. Закупку метадона до конца 2021 года на 127 тыс. долларов США и 3. Закупку мобильного цифрового флюорографа для ГСИН на 153 тыс. долларов США, так как на протяжении последних 2-х лет скрининг заключенных на ТБ проводился в Чуйском центре по борьбе со СПИДом на средства Красного Креста, однако их работа в пенитенциарной система завершена и встал вопрос проведения дальнейшего обследования, у самой службы собственного флюорографа нет. На сегодняшний день предварительно получены технические спецификации для расчетов. В заключение г-жа Бабичева И.В. отметила, что при принятии решения необходимо обратить внимание на то, что срок проекта заканчивается в декабре 2020 года и нужно успеть доставить все товары (ИМН, оборудование и пр.) в страну до окончания срока проекта. Если речь идет об услугах, то они должны быть оказаны так же до завершения проекта. Таким образом, закупочный цикл не должен превышать 5,5 месяцев (от момента подготовки ТЗ до поставки в страну), чтобы успеть освоить данные средства. В противном случае, сэкономленные средства будут потеряны, т.е. контракты будут оплачены, но уже из средств следующего гранта, в котором предусмотрены другие мероприятия и закупки. Кроме того, было отмечено, что товары и услуги должны быть ориентированы на программы ВИЧ/ТБ.

РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета

Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.

NGO	Г-н Султангазиев А.Т. (Ассоциация «Партнерская сеть») озвучил по просьбе со стороны правительства страны предложение рассмотреть возможность приобретения компьютерного томографа для системы здравоохранения за счет сэкономленных средств. В настоящее время в государственной системе имеется всего лишь один аппарат, который находится в детской больнице в м/р Джал. Г-н Султангазиев А.Т. добавил, что предложенные активности по закупкам инструментария и метадона крайне важны, однако, имеет смысл пересмотреть суммы по некоторым мероприятиям, и, в частности, возможно сократить планируемые закупки запасов метадона с 12 до 6-9 месяцев, что позволит изыскать средства для покупки томографа. В случае одобрения членами Комитета КСОЗ, страна обязуется предоставить письмо, гарантирующее финансирование со стороны государства подготовки помещения, где будет установлен КТ. Предварительно этот вопрос был обсужден с Портфолио-менеджером Глобального Фонда г-ном Бобриком А.
-----	--

MLBL	Г-жа Бабичева И.В. поинтересовалась для каких именно целей будет использоваться данный томограф.
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. отметил, что в настоящее время согласно алгоритмам лечения и методам диагностики COVID-19 есть схемы с использованием КТ, однако в связи с тем, что такого оборудования в стране нет, эти протоколы не могут включать использование КТ. Поскольку данное оборудование планируется установить в Национальном Центре Фтзиатрии, то кроме диагностики COVID-19, в дальнейшем его можно будет использовать для диагностики внелегочного ТБ. Тем более, что подобный запрос ранее поступал от Директора НЦФ г-на Майканаева Б.Б.
MLBL	Г-жа Бабичева И.В. поинтересовалась о доступности КТ, в случае его приобретения, для представителей программ ВИЧ/ТБ. Она подчеркнула, что должен быть обеспечен доступ к бесплатному обследованию на данном аппарате для всех КГН.
MLBL	Г-жа Сарыбаева М.Э. (UNAIDS) поинтересовалась, какова цена КТ.
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. отметил, что цены варьируются, стоимость КТ около 340 тыс. долларов США. он добавил, что предложенные Проектом ПРООН статьи по закупкам шприцев, салфеток являются защищенными. Возможно стоит пересмотреть сумму на дополнительные соглашения с Суб-получателями и вместо 150 тыс. долларов США оставить 100 тыс. долларов США, учитывая, что в заявке по COVID-19 предусмотрены средства на СИЗ (около 240 тыс. долларов США).
MLBL	Г-жа Бабичева И.В. отметила, что СИЗ, которые были закуплены в марте этого года стали доступны лишь спустя 3 месяца.
NGO	Г-н Бессонов С.А. поинтересовался, успеет ли Проект ПРООН/ГФ осуществить поставку данного оборудования в страну без риска потери средств.
MLBL	Г-жа Бабичева И.В. отметила, что безусловно это потребует проведения тендерной процедуры и кроме этого, по опыту Проекта ПРООН/ГФ с оснащением холодильных комнат существует риск не найти установщиков оборудования. Учитывая то, что потребуется определенное время для подготовки ТЗ и письма, Проект ПРООН/ГФ не может гарантировать, что успеет уложиться в отмеченный срок.
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. предложил Проекту ПРООН/ГФ изучить рынок, с учетом времени на подготовку ТЗ оценивая все риски либо приступить к закупке КТ, либо оставить в силе предложенный вариант использования сэкономленных средств для покупки цифрового флюорографа для ГСИН и других ранее озвученных мероприятий.
MLBL	Г-жа Бабичева И.В. отметила, что для изучения цен на томографы необходимо иметь ТЗ, чтобы направить его региональным партнерам по закупкам.
NGO	Г-жа Керимова Н.С. (ОФ «Платформа борьбы с ТБ») поинтересовалась, включает ли сумма на закупку цифрового флюорографа для ГСИН установку оборудования.
MLBL	Г-жа Бабичева И.В. отметила, что данная сумма включает транспортные расходы.
GOV	Г-н Усенбаев Н.Т. отметил важность покупки КТ, поскольку имеются случаи бессимптомного протекания COVID-19 и данный аппарат позволит провести своевременную и качественную диагностику. Кроме того, в дальнейшем КТ будет использоваться для диагностики ТБ в противотуберкулезной службе.
GOV	Г-н Бекболотов А.А. (РЦ СПИД) добавил, что при предыдущем рассмотрении использования сэкономленных средств РЦ СПИД направлял запрос на закупку ИФА оборудования, которая была отложена из-за закупки средств защиты от COVID-19.
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. предложил всем государственным службам РЦ СПИД, НЦФ, ГСИН, МЗ КР совместно с Проектом ПРООН/ГФ обсудить на какие приоритеты направить средства.
MLBL	Г-жа Сарыбаева М.Э. предложила включить потребность РЦ СПИД в ИФА анализаторах при следующем перепрограммировании экономии средств.
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. предложил из следующей экономии средств предусмотреть закупку метадона на остальные 3 месяца буфера на 21 г.
MLBL	Г-жа Бабичева И.В. пояснила, что при закупке метадона есть свои особенности, во-первых с логистикой - не все авиакомпании берутся перевозить на своем борту метадон, кроме того, нет смысла покупать маленькими партиями. Также нужно понимать, что в случае экономии в следующем периоде Проект ПРООН/ГФ физически не успеет закупить флюорограф для

ГСИН. В связи с чем встанет вопрос обследования заключенных на протяжении последующих 3 лет.

-ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ)Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

Поддержать предложение Проекта ПРООН/ГФ в части закупок

- Шприцы, салфетки на буфер 5 месяцев 2021 г. - USD 106 624
- Оборудование для СП - USD 5 120
- Презервативы для всех групп на буфер 5 месяцев 2021 год - USD 50 000

В рамках утвержденного Комитетом КСОЗ Плана адаптации услуг по ВИЧ и ТБ

- Дополнительные соглашения с СП (НПО, государственными организациями) – USD 100 000
- Ремонт флюорографа в ООЦБТ - USD 11 500
- Закупка метадона на 9 месяцев 92 000 долларов США

Остальные средства направить на закупку компьютерного томографа для НЦФ, включая экономию из 2-го полугодия после удовлетворения запроса РЦ СПИД.

В случае, если средств на закупку томографа не хватит и по срокам не успеют поставить, то полностью удовлетворить сценарий Проекта ПРООН/ГФ.

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.		

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ				
ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУ С*	X	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ	
	ГОЛОСОВАНИЕ		СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК X ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ
	УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ>			14
	УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ>			
* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ>	0

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 2 Заслушивание отчета о деятельности Комитета КСОЗ на период июль 2019 – июнь 2020 гг.

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)

Нет

СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ ЛИЦОМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) > Да

РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ

Секретариат Комитета представил презентацию о деятельности Комитета КСОЗ за отчетный период. Было отмечено, что все мероприятия Календарного плана, утвержденного на период июль 2019 – июнь 2020 гг. были выполнены. В целом, было проведено 9 очередных и внеочередных заседаний Комитета КСОЗ, 5 заседаний Сектора по подготовке заявок и 3 заседания Сектора по осуществлению надзора. Кроме того, было проведено 2 страновых диалога по обсуждению приоритетов заявки на финансирование на 2021-2023 гг. В начале отчетного периода было проведено выездное заседание и тренинг для нового состава Комитета КСОЗ, на котором привлеченный эксперт г-жа Башмакова Л.Н. представила информацию по основным целям, задачам, функциям Комитета КСОЗ и профильных секторов. Также была рассмотрена Политика урегулирования конфликта интересов и Кодекс этического поведения. Далее было информировано об основных функциях Секретариата Комитета КСОЗ. Было отмечено, что благодаря Проекту GIZ Backup был привлечен международный эксперт г-жа Катасонова А. для финальной экспертизы страновой заявки в ГФ. Также Проект GIZ оказал финансовую поддержку в проведении второго странового диалога при участии более широкого круга участников. Информацию по финансовой части представила бухгалтер фидуциарного органа г-жа Тоялинова А. Было отмечено, что общая сумма поступлений за 2019-2020 годы составила 67 880 долларов США, из них 56 645 долларов США на административную часть и 27 860

долларов США было запланировано на программную часть. Остаток с предыдущего периода составил 22 636 долларов США. В целом, было освоено по программной части 14 984 доллара США (54%) и 42 908 долларов США по административной части (76%). Экономия средств образовалась за счет статьи по заработной плате, так как в этом периоде оплачивалась половина ставки Исполнительного секретаря, также за счет аренды и офисных расходов. В программной части в отчетном периоде не проводились МиО визиты из-за карантина.

РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета

Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.

-ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ)Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.		

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ			
ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУС*	<input checked="" type="checkbox"/>	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу) УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ>
	ГОЛОСОВАНИЕ	<input type="checkbox"/>	
	ПОДНЯТИЕМ РУК		
		<input type="checkbox"/>	ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ
		<input type="checkbox"/>	

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 3 Обсуждение вопроса эффективности работы Секретариата Комитета КСОЗ

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)

Нет

СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) > Да

РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ

Эксперт г-жа Башмакова Л.Н. напомнила, что ранее, в ходе выездного тренинга был рассмотрен вопрос эффективности работы как самого Комитета КСОЗ, так и работы Секретариата Комитета КСОЗ. Согласно требованиям ГФ оценка работы Секретариата Комитета КСОЗ должна проводиться на регулярной основе не реже чем 2 раза в год. Оценку проводят сами члены Комитета КСОЗ в соответствии с 5 индикаторами по 4-х балльной оценке «Отлично», «Выполнено хорошо», «С небольшими недостатками», «С серьезными недостатками». Эксперт обратила внимание членов Комитета КСОЗ на то, что оценку можно провести в ходе текущего заседания, либо включить в повестку следующего заседания после получения каких-либо дополнительных подтверждающих документов.

РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета

Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.

ML.VI.	Г-жа Сарыбаева М.Э. отметила, что представленные в презентации индикаторы больше касаются самого рабочего процесса. Она также добавила, что в текущем периоде был в целом хороший результат, во многом благодаря хорошей координации со стороны Секретариата Комитета КСОЗ.
PR	Г-жа Бабичева И.В. поинтересовалась, сколько раз за отчетный период было инициировано заседаний КСОЗ по обсуждению актуальных для Комитета КСОЗ вопросов.
ML.VI.	Эксперт г-жа Башмакова Л.Н. отметила, что заседание КСОЗ, в первую очередь, должно инициироваться самим Правлением Комитета КСОЗ. Было отмечено, что секретариатом КСОЗ является МЗ КР.
GOV	Г-н Султангазиев А.Т. отметил, что в течение отчетного периода вопросов и замечаний по работе Секретариата Комитета КСОЗ, Правления Комитета КСОЗ не вставало. Он отметил,

	что сумма неосвоенных средств по бюджету Секретариата может являться своеобразным показателем работы, но учитывая оптимизацию и то, что заседания Секторов проводились в государственных учреждениях, а последние заседания проводились онлайн, наметилась определенная экономия.
	Секретариат Комитета проинформировал, что согласно поручению членов Комитета КСОЗ все заседания Сектора по подготовке заявок и Сектора по надзору в отчетном периоде проводились в конференц-залах НЦФ и РЦ СПИД. Кроме того, в отчетном периоде из-за карантина не проводились мониторинговые визиты. В связи с чем, образовалась экономия средств по программной части.
МЛВИ.	Г-жа Башмакова Л.Н. напомнила, что при проведении оценки эффективности работы Комитета КСОЗ необходимо подготовить План улучшения оценки Комитета КСОЗ и создать Комитет по этике.

-ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ)Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

По всем индикаторам работы Секретариата Комитета КСОЗ поставить оценку «Выполнено хорошо»

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
<i>Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.</i>		

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОМПЕНСУ С*	X	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
	ГОЛОСОВАНИЕ		СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ	X
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ>		14
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ>		
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ>		0

* Компенсу означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.

ПОДТВЕРЖДАЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	Отметьте знаком 'X' соответствующую графу	
	Да	Нет
ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРОТОКОЛУ ЗАСЕДАНИЯ		
СПИСОК УЧАСТНИКОВ	да	
ПОВЕСТКА ДНЯ	да	
ДРУГИЕ ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ	да	

КОНТРОЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)			
	Да	Нет	
ПОВЕСТКА ДНЯ БЫЛА РАСПРОСТРАНЕНА ЗАБЛАГОВРЕМЕННО ДО НАЧАЛА ЗАСЕДАНИЯ			Повестка дня заседания передана всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета, за две недели до начала заседания.
СПИСОК УЧАСТНИКОВ ЗАПОЛНЕН	да		В списке участников расписались все присутствовавшие на заседании члены Комитета, альтернативные члены и участники заседания, не являющиеся членами Комитета
ПРОТОКОЛ РАСПРОСТРАНЕН В ТЕЧЕНИЕ НЕДЕЛИ ПОСЛЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ	да		Протокол заседания передан всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета в течение одной недели после проведения заседания для представления комментариев и замечаний.
ЗАМЕЧАНИЯ ВКЛЮЧЕНЫ В ПРОТОКОЛ, ПЕРЕСМОТРЕННЫЙ ВАРИАНТ ПРОТОКОЛА ПОДПИСАН ЧЛЕНАМИ Комитета			Замечания включены в пересмотренный вариант протокола заседания Комитета, электронные подписи в протокол поставили все члены Комитета, альтернативные члены и участники заседания, не являющиеся членами Комитета.
ПРОТОКОЛ ПЕРЕДАН ЧЛЕНАМ КОМИТЕТА, АЛЬТЕРНАТИВНЫМ ЧЛЕНАМ И УЧАСТНИКАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ЧЛЕНАМИ КОМИТЕТА	да		Окончательный вариант протокола заседания Комитета передан всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета, и опубликован на веб-сайте Комитета в течение 15 дней после его подписания всеми участниками.

СЛЕДУЮЩЕЕ ЗАСЕДАНИЕ (ВКЛЮЧАЯ НЕРАССМОТРЕННЫЕ ПУНКТЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ПРЕДЫДУЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ)


ВРЕМЯ, ДАТА, МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ СЛЕДУЮЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ (дд.мм.гг)	
ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ СЛЕДУЮЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ	ПРИВЕДИТЕ ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ НИЖЕ
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 1	
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 2	

* Протокол заседания СКК часто подписывается во время проведения следующего заседания. В связи с тем, что интервал между заседаниями может составлять несколько месяцев, электронное подписание протоколов заседаний СКК представляется более рациональным способом эффективной организации заседаний.

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ, ИСПОЛЬЗОВАННЫХ В ПРОТОКОЛЕ

СОКРАЩЕНИЕ	ЗНАЧЕНИЕ
АПКР	Аппарат Правительства Кыргызской Республики
НЦФ	Национальный центр фтизиатрии
ОП	Основной получатель
МОМ	Международная организация по миграции
TRP	Technical Review Panel

КЕМ ПОДГОТОВЛЕН ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

ФАМИЛИЯ (НАПЕЧАТАТЬ ИЛИ УКАЗАТЬ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ) >	Иргебаева К.	ДАТА	01.07.2020
ДОЛЖНОСТЬ >	Ассистент	ПОДПИСЬ >	

УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ

КЕМ УТВЕРЖДЕН (ФАМИЛИЯ) >	Бессонов С.А.	ДАТА	>	01.07.2020
Заместитель Председателя Правления Комитета КСОЗ		ПОДПИСЬ	>	