

Протокол заседания Комитета по борьбе с ВИЧ/СПИДом, ТБ и малярией при КСОЗ (далее Комитет КСОЗ)

СТРОКИ ВВОДА ВЫДЕЛЕНА ЖЕЛТЫМ ФОНОМ

ДАнные О ЗАСЕДАНИИ										
СТРАНА (Комитет по борьбе с ВИЧ, ТБ и малярией)		Кыргызстан			ОБЩЕЕ ЧИСЛО ПРИСУТСТВОВАВШИХ ЧЛЕНОВ Комитета			17		
НОМЕР ЗАСЕДАНИЯ (если нумерация применяется)		№ 31/2021			С ПРАВОМ ГОЛОСА					
ДАТА (дд.мм.гг)		24.12.2021			(ВКЛЮЧАЯ АЛЬТЕРНАТИВНЫХ ЧЛЕНОВ)					
ДАТА (дд.мм.гг)		24.12.2021			ОБЩЕЕ ЧИСЛО ПРИСУТСТВОВАВШИХ НА ЗАСЕДАНИИ ЛИЦ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ ЧЛЕНАМИ Комитета / НАБЛЮДАТЕЛЕЙ (ВКЛЮЧАЯ СОТРУДНИКОВ СЕКРЕТАРИАТА СКК)			25		
ДАнные О ПРЕДСЕДАТЕЛЕ ЗАСЕДАНИЯ										
ФАМИЛИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ	Имя	Бактыгуль			БЫЛ ЛИ ОБЕСПЕЧЕН КВОРУМ (Да или Нет)			да		
	Фамилия	Исраилова			ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЗАСЕДАНИЯ (в часах)			2 часа		
	Организация	ОФ "Страновая сеть женщин, живущих с ВИЧ"			МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ / ГОРОД		Отель «Европа»			
ДОЛЖНОСТЬ В Комитете (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	Председатель				ТИП ЗАСЕДАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)		Регулярное заседание Комитета		X	
	Заместитель председателя						Внеочередное заседание			
	Член Комитета	X			УЧАСТИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕКРЕТАРИАТА ГЛОБАЛЬНОГО ФОНДА/МАФ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)		МАФ			
	Альтернативный член						МПФ / программный специалист			
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЙ СЕКТОР* (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)								ДРУГИЕ		X
GOV	MLBL	NGO	EDU	PLWD	KAP	FBO	PS	НЕТ		
X	X	X		X	X					

РАСШИФРОВКА ОБОЗНАЧЕНИЯ СЕКТОРОВ*

GOV	Правительство	PLWD	Люди, живущие с тремя заболеваниями и/или затронутые ими
MLBL	Многосторонние и двусторонние партнеры по развитию в стране	KAP	Представители 'основных затронутых групп населения'
NGO	Неправительственные организации и организации сообществ	FBO	Религиозные / конфессиональные организации
EDU	Академический / образовательный сектор	PS	Частный сектор / профессиональные ассоциации/ деловые ассоциации

ВЫБЕРИТЕ СООТВЕТСТВУЮЩУЮ КАТЕГОРИЮ ДЛЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)

ВОПРОСЫ, КАСАЮЩИЕСЯ РУКОВОДСТВА Комитета, УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПО РАЗРАБОТКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ / ПО РЕАЛИЗАЦИИ ГРАНТОВ

НОМЕР ПУНКТА ПОВЕСТКИ И ДНЯ	УКАЖИТЕ НАЗВАНИЕ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ/ ВОПРОСА	Оценка прогресса, решения предыдущего заседания – резюме решений	Оценка планов работы Комитета / бюджета	Конфликт интересов/ смягчение	Продление полномочий/ назначение членов Комитета	Обязательства избирательных групп	Связи СКК/консультации с заинтересованными сторонами в стране	Гендерные вопросы	Разработка предложений	Выбор ОР/СР / оценка / вопросы	Объединение грантов	Переговоры по гранту/ грантовое соглашение	Назор (ОХР/ЗВС), меры по управлению, информация МАФ, аудит	Запрос на продление финансирования/ периодическая оценка/ Фаза 2/ объединение грантов / закрытие грантов	Запрос ГС/ достигнутый прогресс	Другие вопросы
пункт повестки и дня № 1	Представление и обсуждение результатов анонимного анкетирования	X							X							X
пункт повестки и дня № 2	Презентация индикаторов эффективности работы по надзору на СН и утверждение на СКК	X							X							X

ПУНКТ ПОВЕСТКИ И ДНЯ № 3	Презентация и обсуждение актуальности единого формата отчетных для партнеров в сфере ВИЧ и ТБ	X																											X
ПУНКТ ПОВЕСТКИ И ДНЯ № 4	Утверждение чек-листов (инструментов) для организаций здравоохранения и Гражданского сектора для использования при проведении мониторинга деятельности организаций, реализующих проект ПРООН/ГФ по дополнительному финансированию COVID-19, разработанный специалистом по координации в рамках C19RM Суваналиевой Ш.М.														X														X

ПРОТОКОЛ ОБСУЖДЕНИЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 1	Представление и обсуждение результатов анонимного анкетирования
КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)	
Нет	
СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >	Да
РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ	
<p>В связи с отсутствием Председателя и Заместителей Председателя Правления Комитета КСОЗ, заседание открыла член Комитета КСОЗ г-жа Ибраилова Б. (ОФ "Страновая сеть женщин, живущих с ВИЧ"). Г-жа Ибраилова Б. поприветствовала всех и озвучила повестку дня. Далее слово было передано эксперту по вопросам надзора Комитета КСОЗ г-ну Кадырбекову У. Г-н Кадырбеков У.К. поприветствовал всех и напомнил, что в сентябре было запущено анонимное анкетирование среди членов и альтернативных Комитета КСОЗ, было запущено в связи с низкой активностью работы по надзору и имеющимся вопросам в части проведения сайт-визитов, информации и для сбора мнения членов Комитета. Вопросы анкеты определялись по результатам консультативных встреч и бесед с бывшими и действующими членами Комитета, необходимостью построения адекватного графика мониторинговых визитов и определения возможных инструментов надзора в условиях COVID-19. Были структурированы анкеты из 15 вопросов, анкета была построена на вопросах с альтернативными ответами и возможностью комментариев на основе Google сервиса. Она была разослана 50 респондентам. По результатам получены 21 ответ. Первый вопрос: считаете ли Вы работу Сектора по надзору достаточной? Ответы: 61% - недостаточной, и только 28% признали достаточной. Были комментарии, что на работу повлияла пандемия. Соответственно, можно сделать вывод, что в надзоре имеются определенные проблемы. Вторым вопросом было оценить работу Сектора по надзору по 10-балльной шкале. По итогам можно сказать, что 50% положительных ответов, от 1 до 5 составила менее половины, т.е. подтверждается, что работа ведется, но в недостаточной мере. Третьим вопросом было озвучить проблемы в работе Сектора по надзору. 42% признали, что активность членов по надзору очень слабая, так же недостаток знаний и недостаток времени. Были комментарии выбрать все варианты, некоторые, принявшие участие, не знакомы с работой Сектора. Следующим вопросом было, в чем причина слабой работы по мнению респондентов. Назывались различные причины, начиная с того, что необходимо обучить членов Сектора, слабая коммуникация, недостаток времени, мотивации, знаний и т.д., отсутствие знаний о процедурах Глобального Фонда, нет понимания, необходима фасилитация действий, низкий потенциал членов Комитета, члены надзорного Комитета не владеют инструментами оценки реализации гранта, в составе надзорного Комитета нет ни одного члена, понимающего дашборд, нет достоверных инструментов оценки профилактических программ. Вопрос, возможно ли делегирование некоторых вопросов надзора местным сообществам и организациям, был включен, исходя из того, что именно при пандемии коронавируса вопросы сайт-визитов остались самыми проблемными, и как один из инструментов, возможность использования местной организации. Большинство 76% считает, что можно делегировать часть полномочий, часть действий на местный уровень, но в то же время имеется мнение, что может сработать дух конкуренции. Сколько организаций оптимально к посещению при сайт-визитах в один день? На прошлом заседании очень активно и бурно обсуждали 1-3 организации и т.д. Из предложенных 4 вариантов большинство 52% считает, что 2 организации оптимально, а 42% считает, что 1 организацию нужно смотреть один день. В качестве контрольного вопроса было о</p>	

времени необходимом для исследования одной организации и получили следующие результаты, что 28% считает, что на одну организацию необходимо 3 часа, 19% считает, что 4 часа, 28% считает, что 5 часов и более. Также был вопрос: достаточно ли полное утвержденное руководство по надзору отражает вопросы и сферы надзора? Руководство по надзору было утверждено в 2017 году, за это время были определенные изменения, оно достаточно противоречивое, есть нюансы, которые при изучении вызывает достаточно много вопросов. 42% считают, что достаточно, 28% и некоторые другие люди считают, что недостаточно, были такие комментарии, как руководство написано для мониторинга НПО, необходимы специфические вопросы для каждой группы. Следующий вопрос: должны ли подвергаться сайт-визитам все организации ежегодно? Подавляющее большинство считает, что необходимо каждый год контролировать всех, 23% считает, что необязательно. Если мониторинг был проблемным в прошлом визите, то его можно и нужно посещать чаще. Относительно численности команды для сайт-визитов, сколько человек оптимально для того, чтобы выехать и посмотреть организации? 23% считает, что 2 человека, 38% считает, что 3 человека, 19% считает, что 4 человека. Текущие сайт-визиты практически завершены, остались 2 организации. В одной команде выезжали 2-3 человека, и этого было достаточно. Основной получатель предоставляет информацию о реализации грантов в полном ли объеме? 52% считает, что ПРООН дает информацию в полном объеме, а некоторые комментарии такие, как: дают в полном объеме, но не все понимают ее. Это хороший показатель того, что есть доверие к ПРООНу, но не все понимают информацию, которую они дают. Основной получатель предоставляет объективную информацию? 57% ответили, что достаточно, и имеется информация, что чаще информация опаздывает. Необходима единая форма подачи отчета данных для партнеров в сфере ВИЧ и ТБ. Действительно ли члены Комитета придерживаются этого мнения? 60% и более подтвердили, что необходима такая форма, но были комментарии, отчеты суб-получателей принимает Основной получатель, и он разрабатывает основную форму. Единый формат возможен, но с дополнительными данными для конкретного донора. 14-й вопрос подразумевал владение навыками анализа панели показателей, работы с документами Основного получателя. 42% заявили, что владеют, 33% не владеют, 19% не в полной мере. Контрольный вопрос был: достаточно ли обеспечивается поддержка мероприятий надзора со стороны Секретариата Комитета КСОЗ? Так как на надзор влияет очень много факторов, в т.ч. и работа Секретариата в обеспечении мониторинговых выездов, сбора информации и т.д. 47% считают, работу Секретариата достаточной, 33% недостаточной. Можно сделать выводы, что работу по надзору подавляющее большинство оценивает недостаточной, но при этом имеются объективные факторы такие, как эпидемия коронавируса и причины, как низкий потенциал, низкая мотивированность, отсутствие координации и недостатки нормативных актов. Частью проведения мониторинговых визитов большинство считает, что сайт-визиты рационально проводить ежегодно сплошным методом, при этом за один день можно охватить не более 2-3 организаций силами 2-3 человек. Партнеры готовы предоставлять информацию по деятельности проектов при наличии удобной формы, большинство опрошенных считает предоставляемую Основным получателем информацию о реализации гранта объективной и в достаточном объеме. Треть, принявших участие в анкетировании, считает, что Секретариат в недостаточной мере оказывает содействие в мероприятиях по надзору. Отсюда можно сделать следующие выводы: необходимо усилить работу по надзору путем качественного обучения членов и альтернатив Комитета с закреплением материалов и периодическим повторением, график сайт-визитов необходимо разрабатывать с учетом полученных данных и рассмотреть возможность переработки утвержденного руководства по надзору, необходимо разработать нормативный документ по работам в условиях чрезвычайных ситуаций таких, как эпидемия COVID-19, а также разработать единый формат отчета данных от партнеров в области ВИЧ и ТБ.

РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета

Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.

-ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ)Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
<i>Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.</i>		

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ	КОНСЕНСУ С*	X	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ
--------------------------	-------------	---	--

(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ГОЛОСОВАНИЕ	СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК	X
			ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ	
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ>		
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ>		
*Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ>		

ПРОТОКОЛ ОБСУЖДЕНИЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 2	Презентация индикаторов эффективности работы по надзору на СН и утверждение на СКК
-------------------------------	--

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)

Нет

СОХРАНЯЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >	Да
---	----

РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ

Для представления информации слово было предоставлено г-ну Кадырбекову У. Г-н Кадырбеков У. начал с того, что согласно руководству по осуществлению контроля за расходованием средств международных и донорских организаций, осуществлением программ и результатами их внедрения Комитета КСОЗ, утвержденному 25 октября 2017 года, обеспечение надзора за разработкой заявки, проведением переговоров, внедрением грантов и их закрытием является одной из основных функций Комитета по ВИЧ и ТБ. Надзор представляет собой один из видов мониторинга, который фокусируется на руководстве и понимании всей панорамы событий. Мониторинг — это регулярный процесс сбора и анализа информации для отслеживания хода выполнения намеченных планов и проверки соответствия установленным стандартам. Осуществление надзорных функций комитета затрагивает следующие области:

1. Разработка заявки
2. Переговоры по гранту
3. Внедрение гранта
4. Утверждение изменений

При разработке заявок сектор по надзору гарантирует то, что в данном процессе участвовал широкий круг заинтересованных сторон, что были соблюдены процедуры «национального диалога» (включая организацию и проведение встреч, сбор и обобщение материала). При подаче заявок необходимо определить Основного получателя средств в соответствии с процедурами ГФ. Индикатором является количество членов Сектора по надзору и альтернатив, принявших участие наблюдателями в национальном диалоге и в заседании по выбору основного реципиента (не менее 75% состава), и по завершению данных процедур был какой-то документ в виде протокола, под которым поставили бы подпись все, принявшие участие. Это своего рода гарантия исполнения данных двух пунктов. Переговоры по гранту - надзор за процессом переговоров для обеспечения его продвижения; определять, откуда при необходимости может быть получена техническая помощь и отслеживать любые изменения, которые вносятся в заявку.

Индикатор: количество членов Сектора по надзору и альтернатив, принявших участие в заседании Комитета по обсуждению внесения изменений в мероприятия, изменения бюджета, индикаторов (показатель не менее 75% состава). По внедрению гранта:

- индикатор: количество проведенных заседаний сектора по надзору (не менее 4 в год, ежеквартально);
- индикатор: количество членов и альтернатив сектора по надзору, принявших участие в заседаниях сектора (не менее 75 % состава);
- индикатор: своевременность предоставления информации со стороны Основного получателя (не позднее 10 дней после запроса);
- индикатор: своевременность предоставления информации от партнеров, работающих в области ВИЧ и ТБ (не позднее 14 дней после запроса).

По сайт-визитам:

- индикатор: количество членов и альтернатив сектора, принявших участие в сайт-визитах (не менее 75% состава);
- индикатор: удовлетворенность мониторинговыми визитами со стороны суб-получателей и бенефициариев (инструмент – проведение анонимного онлайн анкетирования среди суб-получателей и получателей услуг с положительной оценкой более 75%).

Квалифицированность членов и альтернатив Сектора по надзору в вопросах надзора:

индикатор: количество членов Комитета и альтернатив, принявших участие в обучении и прошедших пост-тест (показатель не менее 90%);

индикатор: количество членов Комитета и альтернатив, подтвердивших полученные знания не менее 1 раза в год (инструмент-онлайн тестирование, показатель не менее 95%).

Конфликт интересов:

индикатор: своевременность предоставления гарантий об отсутствии конфликта интересов (обновление декларации не менее 90% состава раз в год);

индикатор: наличие и соблюдение политики ротации (не менее 1 раза в год 30% членов Комитета);

индикатор: удовлетворенность работой Сектора по надзору членами Комитета (инструмент – анонимное онлайн анкетирование не менее 1 раза в год с положительной оценкой более 75%).

Мониторинг исполнения рекомендаций выявленных проблем и недостатков:

индикатор: процент выполнения данных рекомендаций в течение года – не менее 75%.

Всего получается 13 индикаторов для оценки деятельности работы по надзору. Сектор принимает данные индикаторы за основу.

РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета

Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.

-ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ)Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

Утвердить индикаторы эффективности работы по надзору на СН.

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.		

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУС*	X	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
	ГОЛОСОВАНИЕ		СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ	X
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ>		17
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ>		0
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ>		0

* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.

ПРОТОКОЛ ОБСУЖДЕНИЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 3	Презентация и обсуждение актуальности единого формата отчетных для партнеров в сфере ВИЧ и ТБ
-------------------------------	---

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)

Нет

СОХРАНЯЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >	Да
---	----

РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ

Г-н Кадырбеков У. напомнил, когда рассматривали вопрос анкетирования, более 60% проголосовали «за» то, чтобы такая форма была. В данное время идет доработка 4-х версий чек-листа. В Положении о Комитете по борьбе с ВИЧ/СПИДом, туберкулезом и малярией при Координационном совете по общественному здравоохранению при Правительстве Кыргызской Республики от 21 июня 2017 г. прописано:

«Комитет по борьбе с ВИЧ/СПИДом, туберкулезом и малярией является координационной площадкой для осуществления координации и оптимизации деятельности международных, коммерческих и некоммерческих организаций, вовлеченных в мероприятия по борьбе с ВИЧ/СПИДом, туберкулезом и малярией».

Для достижения данных целей Комитет реализует следующие задачи:

- осуществление мониторинга и контроля за использованием финансовых и иных средств международных и донорских организаций, процессом реализации программ и мероприятий, и их результатами;

- обеспечение взаимодействия и согласованности между помощью, получаемой от международных и донорских организаций, и помощью, получаемой в рамках всех программ по борьбе с тремя заболеваниями (ВИЧ/СПИД, туберкулез и малярия).

Комитет имеет право:

- осуществлять контроль за использованием всех финансовых и иных средств международных и донорских организаций в стране и за качеством реализуемых мероприятий и программ;
- регулярно и при необходимости внепланово заслушивать отчеты основных получателей и суб-получателей финансовых и иных средств международных и донорских организаций;
- рекомендовать изменения в планы реализации программ международных организаций;
- проводить стратегический мониторинг реализуемых программ и проектов по трем заболеваниям, финансируемых международными и донорскими организациями, и другими источниками на территории всей страны;

Функции Комитета:

- гармонизация проектов международных и донорских организаций с другими национальными проектами и программами в рамках реализации программ по трем заболеваниям;
- контроль за выполнением программ международных и донорских организаций;
- обмен информацией с международными и донорскими организациями и секторами, представленными в Комитете;

Сектор по надзору осуществляет наблюдение за:

- реализацией программ, финансовых и иных средств международных и донорских организаций основными его получателями;
- надлежащим и своевременным использованием финансовых ресурсов, проведением закупок на финансовые и иные средства международных и донорских организаций;
- координацией, взаимодействием, согласованностью и отсутствием дублирования между программами по трем заболеваниям и по вопросам их финансирования.

Вместе с тем, согласно Утвержденному руководству по надзору «объем и виды отчетов определяются собственными политиками Грантодателями и, в практике, грантовые соглашения отражают порядок взаимодействия между сторонами, включая порядок предоставления информации по реализации грантов. Анализ информации может осуществляться на основании доступных данных оговоренных в грантовом соглашении».

Однако практика показывает, что до настоящего времени предоставление информации по реализации проектов партнеров в сфере ВИЧ/ТБ осуществляется sporadически, в виде ежегодного отчета на заседании Комитета. При этом при консультациях многие члены и альтернативы комитета высказывали мнение о необходимости разработки удобной формы отчетности для партнеров. Потребность в разработке такой формы подтверждается результатами анонимного анкетирования. Более половины (62%) принявших участие в анкетировании высказались за разработку единого формата сдачи отчетных данных для международных партнеров в сфере ВИЧ и ТБ.

Учитывая вышеизложенное, имеются все возможности, как нормативного характера (Положение о Комитете), так и желание большинства партнеров.

Далее встает вопрос об объеме данных необходимых для проведения надзора в отношении реализуемых проектов.

Вопросы, подлежащие рассмотрению должны в определенной степени коррелироваться с вопросами, применяемыми в отношении проекта Глобального Фонда. В то же время необходимо заручиться поддержкой и согласием самих международных организаций, реализующих проекты и их суб-получателей. Оптимально будет определить вопросы и сферы надзора в данном направлении определить в ходе разработки и обсуждении разрабатываемых в текущий момент чек листов для сайт-визитов.

Вопросы общего характера в принципе содержатся и предоставляются партнерами в ежегодных отчетах и презентациях: наименование проекта, сроки реализации, проектный год, финансирующая сторона, организации реализующие проект, цели и задачи проекта, бенефициарии проекта, области воздействия, регионы работы проекта, предусмотренная техническая помощь (объемы, стоимость, характер), планы обучения и повышения потенциала, закупки ИМН, тестом, медикаментов и др. (количество, распределение), стандарты услуг, алгоритмы действий, индикаторы мониторинга, количество сайтов и их расположение, а так же достижение целей.

Необходимо не забывать о том, что процесс надзора, является динамическим и соответственно статические данные отчетов не дают возможности наблюдения процессов, поэтому важно достигнуть договоренностей о периодичности и сроках предоставления данных.

РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета

Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.

gov	Член Комитета КСОЗ г-н Бекболотов А. (РЦ СПИД) предложил включить в Комитет обязательства страны по Декларации ООН, где предусмотрены все активности, которые делаются в стране за счет проектов и т.д. Отчетность данных делегировать Комитету.
-----	--

-ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ)Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

Поддержать создание Рабочей группы с включением основных партнеров для определения данных вопросов.

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.		

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУ С*	X	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
	ГОЛОСОВАНИЕ		СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК	X
				ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ	
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ->		17
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ->		0
* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ->		0

ПРОТОКОЛ ОБСУЖДЕНИЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 4	Утверждение чек-листов (инструментов) для организаций здравоохранения и Гражданского сектора для использования при проведении мониторинга деятельности организаций, реализующих проект ПРООН/ГФ по дополнительному финансированию COVID-19, разработанный специалистом по координации в рамках С19RM, г-жой Суваналиевой Ш.М.
-------------------------------	---

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)

Нет

СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) > Да

РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ

Консультант по координации в рамках С19RM Комитета КСОЗ г-жа Суваналиева Ш. поприветствовала всех и напомнила, что данные чек-листы были разработаны еще в сентябре месяце и были разосланы по электронной почте всем членам Комитета КСОЗ. Были даны комментарии и предложения. С учетом этих предложений и комментариев чек-листы были доработаны и разосланы для онлайн голосования 24 ноября 2021 года. 14 членов Комитета проголосовали «ЗА». Позже было решено рассмотреть данный вопрос на заседании Комитета.

РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета

Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.

-ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ)Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

Утвердить и принять чек-листы (инструменты) для организаций здравоохранения и Гражданского сектора для использования при проведении мониторинга деятельности организаций, реализующих проект ПРООН/ГФ по дополнительному финансированию COVID-19.

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.		

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ					
ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУС*	<input checked="" type="checkbox"/>	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
	ГОЛОСОВАНИЕ	<input type="checkbox"/>	СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК	<input checked="" type="checkbox"/>
				ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ	<input type="checkbox"/>
				УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ>	17
				УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ>	0
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ>	0	

* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.

КОНТРОЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)

	Да	Нет	
ПОВЕСТКА ДНЯ БЫЛА РАСПРОСТРАНЕНА ЗАБЛАГОВРЕМЕННО ДО НАЧАЛА ЗАСЕДАНИЯ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Повестка дня заседания передана всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета, за две недели до начала заседания.
СПИСОК УЧАСТНИКОВ ЗАПОЛНЕН	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	В списке участников расписались все присутствовавшие на заседании члены Комитета, альтернативные члены и участники заседания, не являющиеся членами Комитета.
ПРОТОКОЛ РАСПРОСТРАНЕН В ТЕЧЕНИЕ НЕДЕЛИ ПОСЛЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Протокол заседания передан всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета в течение одной недели после проведения заседания для представления комментариев и замечаний.
ЗАМЕЧАНИЯ ВКЛЮЧЕНЫ В ПРОТОКОЛ, ПЕРЕСМОТРЕННЫЙ ВАРИАНТ ПРОТОКОЛА ПОДПИСАН ЧЛЕНАМИ Комитета	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Замечания включены в пересмотренный вариант протокола заседания Комитета, электронные подписи в протокол поставили все члены Комитета, альтернативные члены и участники заседания, не являющиеся членами Комитета.
ПРОТОКОЛ ПЕРЕДАН ЧЛЕНАМ КОМИТЕТА, АЛЬТЕРНАТИВНЫМ ЧЛЕНАМ И УЧАСТНИКАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ЧЛЕНАМИ КОМИТЕТА	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Окончательный вариант протокола заседания Комитета передан всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета, и опубликован на веб-сайте Комитета в течение 15 дней после его подписания всеми участниками.

СЛЕДУЮЩЕЕ ЗАСЕДАНИЕ (включая нерассмотренные пункты повестки дня предыдущего заседания)

ВРЕМЯ, ДАТА, МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ СЛЕДУЮЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ (дд.мм.гг)	
ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ СЛЕДУЮЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ	ПРИВЕДИТЕ ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ НИЖЕ
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 1	

* Протокол заседания СКК часто подписывается во время проведения следующего заседания. В связи с тем, что интервал между заседаниями может составлять несколько месяцев, электронное подписание протоколов заседаний СКК представляется более рациональным способом эффективной организации заседаний.

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ, ИСПОЛЬЗОВАННЫХ В ПРОТОКОЛЕ

СОКРАЩЕНИЕ	ЗНАЧЕНИЕ

КЕМ ПОДГОТОВЛЕН ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

ФАМИЛИЯ (НАПЕЧАТАТЬ ИЛИ УКАЗАТЬ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ) >	Шокенова А.Б.	ДАТА	14.01.2022
ДОЛЖНОСТЬ >	Ассистент	ПОДПИСЬ >	

УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ

КЕМ УТВЕРЖДЕН (ФАМИЛИЯ) >	Исраилова Б.	ДАТА >	14.01.2022
Член Комитета КСОЗ		ПОДПИСЬ >	