

Протокол заседания Комитета по борьбе с ВИЧ/СПИДом, ТБ и малярией при КСОЗ (далее Комитет КСОЗ)

СТРОКИ ВВОДА ВЫДЕЛЕНЫ ЖЕЛТЫМ ФОНОМ

ДАнные О ЗАСЕДАНИИ									
СТРАНА (Комитет по борьбе с ВИЧ, ТБ и малярией)		Кыргызстан			ОБЩЕЕ ЧИСЛО ПРИСУТСТВОВАВШИХ ЧЛЕНОВ Комитета			18	
НОМЕР ЗАСЕДАНИЯ (если нумерация применяется)		№ 08/2020			С ПРАВОМ ГОЛОСА				
ДАТА (дд.мм.гг)		21.01.2020			(ВКЛЮЧАЯ АЛЬТЕРНАТИВНЫХ ЧЛЕНОВ)				
ДАнные О ПРЕДСЕДАТЕЛЕ ЗАСЕДАНИЯ									
ФАМИЛИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ	Имя	Айнура			БЫЛ ЛИ ОБЕСПЕЧЕН КВОРУМ (Да или Нет)			да	
	Фамилия	Акматова			ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЗАСЕДАНИЯ (в часах)			1 час	
	Организация	МЗ КР			МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ / ГОРОД	Конференц-зал отеля «Шератон»			
ДОЛЖНОСТЬ В Комитете (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	Председатель	X			ТИП ЗАСЕДАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	Регулярное заседание Комитета			
	Заместитель председателя					Внеочередное заседание		X	
	Член Комитета					Заседание комитета			
	Альтернативный член					УЧАСТИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕКРЕТАРИАТА ГЛОБАЛЬНОГО ФОНДА/МАФ		МАФ	X
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЙ СЕКТОР*(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)								МПФ / программный специалист	
GOV	MLBL	NGO	EDU	PLWD	KAP	FBO	PS	ДРУГИЕ	X
X	X	X		X	X			НЕТ	

РАСШИФРОВКА ОБОЗНАЧЕНИЯ СЕКТОРОВ*

GOV	Правительство	PLWD	Люди, живущие с тремя заболеваниями и/или затронутые ими
MLBL	Многосторонние и двусторонние партнеры по развитию в стране	KAP	Представители 'основных затронутых групп населения'
NGO	Неправительственные организации и организации сообществ	FBO	Религиозные / конфессиональные организации
EDU	Академический / образовательный сектор	PS	Частный сектор / профессиональные ассоциации/ деловые ассоциации

ВЫБЕРИТЕ СООТВЕТСТВУЮЩУЮ КАТЕГОРИЮ ДЛЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)

ВОПРОСЫ, КАСАЮЩИЕСЯ РУКОВОДСТВА Комитета, УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПО РАЗРАБОТКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ / ПО РЕАЛИЗАЦИИ ГРАНТОВ

Оценка прогресса, решения предыдущего заседания – резюме решений	Оценка планов работы Комитета / бюджета	Конфликт интересов/ смягчение	Продление полномочий/ назначение членов Комитета	Обязательства избирательных групп	Связи СКК/консультации с заинтересованными сторонами в стране	Гендерные вопросы	Разработка предложений	Выбор ОР/СР / оценка / вопросы	Объединение грантов	Переговоры по гранту/ грантовое соглашение	Наздор (ОХР/ЗВС), меры по управлению, информация МАФ, аудит	Запрос на продление финансирования/ периодическая оценка/ Фаза 2/ объединение грантов / закрытие грантов	Запрос ТС/ достигнутый прогресс	Другие вопросы
			X											
								X						
														X

РЕЗЮМЕ ПОВЕСТКИ ДНЯ

НОМЕР ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ/ ВОПРОСА	УКАЖИТЕ НАЗВАНИЕ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ/ ВОПРОСА
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 1	Утверждение новых членов Комитета КСОЗ
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 2	Окончательное определение ОП гранта ГФ на период 2021-2023 гг.
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 3	Утверждение Кодекса этического поведения

ПРОТОКОЛ ОБСУЖДЕНИЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 1	Окончательное определение ОП гранта ГФ на период 2021-2023 гг.
КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)	
Да. (Председатель Комитета КСОЗ – г-жа Акматова А.Б.)	
СОХРАНЯЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >	Да
РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ	
<p>Заседание открыла Председатель Правления Комитета по борьбе с ВИЧ/СПИДом, ТБ и малярией (далее Комитет КСОЗ) г-жа Акматова А.Б. В начале заседания она поприветствовала всех присутствующих и предложила перейти к обсуждению второго вопроса, так как новый член из МЗ КР (вместо г-жи Ибраевой А.А.) задерживается.</p> <p>Далее для обсуждения второго вопроса слово было предоставлено члену Комитета КСОЗ г-ну Султангазиеву А.Т., который напомнил, что данный вопрос обсуждался на предыдущих заседаниях, но голосования по нему не было. Он предложил следующую формулировку: Назначить МЗ КР в качестве ОП гранта ГФ на следующий период финансирования 2021-2023 гг. В случае не прохождения МЗ КР оценки потенциала, обратиться к ПРООН, чтобы она продолжили исполнять функции ОП.</p>	
<p>РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета</p> <p><i>Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.</i></p>	
MLBL	Член Комитета КСОЗ г-н Мырзалиев Б.Б. выразил мнение, что сама формулировка ставит возможность реализации гранта МЗ КР под сомнение. Он предложил следовать рекомендации ГФ: 1 страна - 1 ОП - 1 грант и проголосовать за одного реципиента в лице МЗ КР.
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. уточнил, что, если МЗ КР не пройдет оценку, Комитету КСОЗ необходимо будет заново определять ОП путем повторного голосования. Он напомнил, что страновая заявка должна быть направлена в ГФ 23 марта 2020 года. Параллельно МАФ приступит к процедуре оценки в феврале 2020 года и следом за заявкой направит результаты проведенной оценки в ГФ.
LFA	Г-н Бирюков М. (МАФ) пояснил, что ранее на заседании Комитета КСОЗ 24.06.2019 года было решено, что ОП будет 2: МЗ КР и Проект ПРООН/ГФ. Однако позже пришло письмо из ГФ, в котором говорилось об изменении модели и стране необходимо определить одного получателя. На заседании Комитета КСОЗ 24.12.2019 года было информировано о проделанной МЗ КР работе, г-н Кадырбеков У.К. сообщил о создании соответствующей структуры, которая будет заниматься этими вопросами. Также г-н Бирюков М. добавил, что в случае не прохождения оценки потенциала МЗ КР, Основным получателем может остаться ПРООН, т.к. он уже проходил оценку, но это будет определяться ГФ.
GOV	Г-жа Акматова А.Б. сообщила, что при необходимости Комитет КСОЗ соберется и обсудит этот вопрос дополнительно.
NGO	Г-н Султангазиев А.Т. предложил последним вопросом заслушать информацию от Директора ЦРЗ г-на Кадырбекова У.К. о проделанных шагах. Он напомнил, что от Правительства КР необходимо получить письмо о готовности выделения финансирования на программы ВИЧ и ТБ на 2021-2023 гг. в размере 4 млн. долларов США. Кроме того, от Минфина КР необходимо получить письмо, подтверждающее выполнение предыдущих обязательств. Также он предложил проголосовать за высланный Портфолио-менеджером ГФ г-ном Бобриком А. портфолио анализ.
LFA	Г-н Бирюков М. дополнил, что разбивку финансирования по компонентам ВИЧ и ТБ, за которую проголосовали в декабре 2019 года, необходимо заполнить в специальную форму и направить подписанный вариант в ГФ. Было отмечено, что до подачи страновой заявки в марте 2020 года необходимо предоставить письмо в ГФ, подтверждающее выполнение обязательств по софинансированию программы Правительством за 2018-2020 гг., так как согласно условиям грантового соглашения, в случае невыполнения обязательств по софинансированию, 15% от суммы гранта может быть урезано в 2020 году из траншей текущего гранта, сумма довольно существенная для страны, поэтому необходимо ускорить процесс получения официального подтверждения о софинансировании программы..

GOV	Г-жа Акматова А.Б. предложила проголосовать за предложенный портфолио анализ.
MLBI	Г-н Мырзалиев Б.Б. добавил, что у Национальной противотуберкулезной программы были свои дополнения к портфолио анализу и предложил перенести голосование по данному вопросу до конца заседания.
NGO	Член Комитета КСОЗ г-жа Керимова Н.С. предложила в портфолио анализ включить группу мигрантов.
GOV	Г-жа Акматова А.Б. резюмируя высказанные предложения, попросила Координатора Проекта ПРООН/ГФ г-жу Бабичеву И.В. представить во время странового диалога информацию по портфолио анализу, после чего данный вопрос будет вынесен на голосование.
PR	Г-жа Бабичева И.В. подчеркнула, что мигранты могут быть включены в портфолио анализ, если имеются научно-доказанные факты того, что эпидемия распространяется именно в этой группе. Поскольку на сегодня в стране нет официальных данных (они будут позже), эта группа может быть включена только частично.

ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ) *Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.*

Назначить Основным Получателем гранта ГФ на 2021-2023 гг. Министерство здравоохранения КР

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)

ОСНОВНОЕ
ОТВЕТСТВЕННОЕ
ЛИЦО

СРОК ИСПОЛНЕНИЯ

Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ
(Отметьте знаком 'X'
соответствующую графу)

КОНСЕНСУ
С*

X

В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ

ГОЛОСОВА
НИЕ

СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ
(Отметьте знаком 'X'
соответствующую графу)

ПОДНЯТИЕМ РУК

X

ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ

УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА
ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ>

13

УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ
ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ>

0

УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА,
ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ>

1

* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.

ПУНКТ ПОВЕСТКИ
ДНЯ № 2

Утверждение новых членов Комитета КСОЗ

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов Комитета / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)

Нет.

СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ СКК В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >

Да

РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ

Г-жа Акматова А.Б. представила членам Комитета КСОЗ сотрудника МЗ КР г-на Сыдыкова Б.Т. в качестве альтернативного члена Комитета КСОЗ вместо г-жи Ибраевой А.А.

Г-н Сыдыков Б.Т. коротко представил информацию о себе, своем трудовом стаже.

Г-жа Акматова А.Б. проинформировала, что кандидатуру из ФОМС вместо Маматовой К.Т. пока не представили.

РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ) *Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.*

Утвердить г-на Сыдыкова Б.Т. в качестве альтернативного члена Комитета КСОЗ

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)

ОСНОВНОЕ
ОТВЕТСТВЕННОЕ
ЛИЦО

СРОК ИСПОЛНЕНИЯ

Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУ С*		В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
	ГОЛОСОВАНИЕ	X	СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК	X
	УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ >				16
	УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ >				0
УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ >				0	

* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 3

Утверждение Кодекса этического поведения

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов Комитета / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)

Нет

СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ СКК В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) > **Да**

РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ

Для представления проекта Кодекса этического поведения слово предоставили члену Комитета КСОЗ г-ну Садыкову И.Ж. Он сообщил, что данный проект Кодекса включает в себя как нормы национального законодательства, так и стандарты и требования Глобального Фонда. Далее г-н Садыков И.Ж. вкратце остановился на принципах поведения (независимости, сохранения беспристрастности, принцип подотчетности и прозрачности). Кроме того, члены Комитета КСОЗ могут ссылаться на документы, разработанные ГФ (Кодекс этики, Правила по недопущению противоправных действий, конфликта интересов).

GOV	Заместитель Председателя Правления Комитета КСОЗ г-жа Суваналиева Ш.М. поинтересовалась, что было взято за основу данного документа.
MLVL	Г-н Садыков И.Ж. сообщил, что при разработке данного документа не использовался какой-либо определенный шаблон. Он был разработан на основе имеющихся законодательных актов и документов ГФ.
MLVL	Член Комитета КСОЗ г-жа Эстебесова А.М. поинтересовалась относительно создания этического комитета, в случае нарушения Кодекса поведения. Будет ли это постоянный состав, либо он будет состоять каждый раз из разных членов Комитета КСОЗ.
MLVL	Г-н Садыков И.Ж. пояснил, что нет необходимости создавать постоянный комитет. В каждом случае члены Комитета КСОЗ сами будут решать, кто будет заниматься данным вопросом.

РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ) Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

Утвердить Кодекс этического поведения

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
----------------------------	------------------------------------	------------------------

Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ	КОНСЕНСУ С*		В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
---------------------------------	--------------------	--	---------------------------------------------------------	--	--

(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ГОЛОСОВАНИЕ	X	СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК	X
				УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ <u>ЗА</u> ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ >	18
				УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ <u>ПРОТИВ</u> ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ >	0
				УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ >	0
* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.					
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 4		Одобрение Портфолио анализа			
КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии 0 членов Комитета / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)					
Нет					
СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ СКК В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >					Да
РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ					
После проведения странового диалога было решено дополнительно обсудить вопрос по рассмотрению Портфолио-анализа. Г-жа Акматова А.Б. предложила принять за основу представленный портфолио анализ и направить его в ГФ.					
GOV					
MLVL					
РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ) <i>Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.</i>					
Одобрить портфолио анализ					
ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)				ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
<i>Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.</i>					
ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ					
ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУС*		В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
	ГОЛОСОВАНИЕ	X	СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК	X
				УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ <u>ЗА</u> ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ >	18
				УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ <u>ПРОТИВ</u> ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ >	0
* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.					
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ >	0	

СЛЕДУЮЩЕЕ ЗАСЕДАНИЕ (включая нерассмотренные пункты повестки дня предыдущего заседания)	
ВРЕМЯ, ДАТА, МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ СЛЕДУЮЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ (дд.мм.гг)	
ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ СЛЕДУЮЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ	ПРИВЕДИТЕ ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ НИЖЕ
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 1	
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 2	

ПОДТВЕРЖДАЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ		Отметьте знаком 'X' соответствующую графу	
ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРОТОКОЛУ ЗАСЕДАНИЯ	Да	Нет	
СПИСОК УЧАСТНИКОВ	да		
ПОВЕСТКА ДНЯ	да		
ДРУГИЕ ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ	да		
ЕСЛИ ПРИЛАГАЮТСЯ ИНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, УКАЖИТЕ ИХ НИЖЕ			
Положение Комитета КСОЗ, Внутренние правила и процедуры Комитета КСОЗ, Кодексе этического поведения, Часто задаваемые вопросы по кодексу этического поведения			

КОНТРОЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)

	Да	Нет	
ПОВЕСТКА ДНЯ БЫЛА РАСПРОСТРАНЕНА ЗАБЛАГОВРЕМЕННО ДО НАЧАЛА ЗАСЕДАНИЯ	да		Повестка дня заседания передана всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета, за две недели до начала заседания.
СПИСОК УЧАСТНИКОВ ЗАПОЛНЕН	да		В списке участников расписались все присутствовавшие на заседании члены Комитета, альтернативные члены и участники заседания, не являющиеся членами Комитета
ПРОТОКОЛ РАСПРОСТРАНЕН В ТЕЧЕНИЕ НЕДЕЛИ ПОСЛЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ	да		Протокол заседания передан всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета в течение одной недели после проведения заседания для представления комментариев и замечаний.
ЗАМЕЧАНИЯ ВКЛЮЧЕНЫ В ПРОТОКОЛ, ПЕРЕСМОТРЕННЫЙ ВАРИАНТ ПРОТОКОЛА ПОДПИСАН ЧЛЕНАМИ Комитета			Замечания включены в пересмотренный вариант протокола заседания Комитета, электронные подписи в протокол поставили все члены Комитета, альтернативные члены и участники заседания, не являющиеся членами Комитета.
ПРОТОКОЛ ПЕРЕДАН ЧЛЕНАМ КОМИТЕТА, АЛЬТЕРНАТИВНЫМ ЧЛЕНАМ И УЧАСТНИКАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ЧЛЕНАМИ КОМИТЕТА	да		Окончательный вариант протокола заседания Комитета передан всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета, и опубликован на веб-сайте Комитета в течение 15 дней после его подписания всеми участниками.

* Протокол заседания СКК часто подписывается во время проведения следующего заседания. В связи с тем, что интервал между заседаниями может составлять несколько месяцев, электронное подписание протоколов заседаний СКК представляется более рациональным способом эффективной организации заседаний.

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ, ИСПОЛЬЗОВАННЫХ В ПРОТОКОЛЕ

СОКРАЩЕНИЕ	ЗНАЧЕНИЕ
АПКР	Аппарат Правительства Кыргызской Республики
НЦФ	Национальный центр фтизиатрии
ОП	Основной получатель
ГТО	Группа технической оценки
ЦРЗ	Центр развития здравоохранения

КЕМ ПОДГОТОВЛЕН ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

ФАМИЛИЯ (НАПЕЧАТАТЬ ИЛИ УКАЗАТЬ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ) >	Иргебаева К.	ДАТА	24.01.2020
ДОЛЖНОСТЬ >	Ассистент	ПОДПИСЬ >	

УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ

КЕМ УТВЕРЖДЕН (ФАМИЛИЯ) >	Акматова А.Б.	ДАТА	>	24.01.2020
Председатель Правления Комитета КСОЗ		ПОДПИСЬ	>	