

ПУНКТ ПОВЕСТКИ и ДНЯ № 2	Обсуждение нового Календарного плана Комитета КСОЗ на 2023 год.		X						X						
ПУНКТ ПОВЕСТКИ и ДНЯ № 3	Заслушивание отчета о деятельности Комитета КСОЗ за период июль 2022 – декабрь 2022 г. (в том числе отчеты эксперта по вопросам надзора Комитета КСОЗ и консультанта по координации в рамках C19RM).														X
ПУНКТ ПОВЕСТКИ и ДНЯ № 4	Планирование и координация действий по подготовке страновой заявки в Глобальный Фонд на период январь-март 2023 года.								X						X

ПРОТОКОЛ ОБСУЖДЕНИЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 1	Проведение выборов членов Правления Комитета КСОЗ: Председателя и Заместителей Председателя Правления и Координаторов Сектора по заявкам и Сектора по надзору.
КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)	
Нет	
СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >	
Да	
РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ	
<p>Заседание открыла Председатель Правления Комитета КСОЗ г-жа Арыкбаева Б.К. (МЗ КР), которая поприветствовала всех и озвучила повестку заседания. Г-жа Арыкбаева Б.К. предложила всем присутствующим в зале представиться и познакомиться друг с другом. Далее все представились, дали краткую информацию о себе. После чего слово было предоставлено Исполнительному секретарю Комитета КСОЗ г-ну Темиралиеву Т.А. На 80% поменялся состав Комитета КСОЗ по истечению срока избрания. В этом году проводимое мероприятие в стране, инвентаризация всех законодательств КР отраслевых направлений, коснулось и области здравоохранения. Согласно Указу Президента КР была проведена инвентаризация части, касающейся деятельности КСОЗ. 15 декабря 2022 года под № 678 было подписано Постановление о КСОЗ при КМ КР. Соответственно, подзаконным актом должно быть Положение о Комитете КСОЗ. Принята процедура проведения выборов. Можно провести открытое голосование. Председатель Правления г-жа Арыкбаева Б.К. была уже избрана прежним составом. В связи с тем, что Заместитель Председателя Правления от государственного сектора перешла на другую работу, и ее место вакантно. Заместитель Председателя Правления от гражданского общества г-н Бессонов С. сложил полномочия по истечению сроков. Гражданское общество уже выбрало свою новую кандидатуру. Г-н Темиралиев Т.А. предложил выбрать один из вариантов: закрытое голосование (бюллетени) и открытое голосование. Все члены Комитета КСОЗ единогласно проголосовали «ЗА», чтобы кандидатуру заместителя министра МЗ КР г-жи Арыкбаевой Б.К. назначить Председателем Правления Комитета КСОЗ. Государственный сектор выдвинул кандидатуру депутата ЖК КР г-жи Садырбаевой Ж.Э. в качестве Заместителя Председателя Правления Комитета КСОЗ. Все члены Комитета КСОЗ единогласно проголосовали «ЗА», чтобы кандидатуру депутата ЖК КР г-жи Садырбаевой Ж.Э. назначить Заместителем Председателя Правления Комитета КСОЗ от государственного сектора. Гражданский сектор выдвинул кандидатуру г-на Султангазиева А. в качестве Заместителя Председателя Правления Комитета КСОЗ. Все члены Комитета КСОЗ единогласно проголосовали «ЗА», чтобы кандидатуру г-на Султангазиева А. назначить Заместителем Председателя Правления Комитета КСОЗ от гражданского сектора. Далее были представлены проекты новых списков сектора по заявкам и сектора по надзору.</p>	
РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета	
Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.	
NGO	Член Комитета КСОЗ г-н Султангазиев А. (Ассоциация «Партнерская сеть») попросил дать информацию о составе государственного сектора, кто является главным членом, кто является альтернатом.
	Г-н Темиралиев Т.А. показал копии писем от министерств, где были указаны новые кандидаты, озвучил данные и упомянул, что еще не получили письмо от ЖК КР.

NGO	Г-н Султангазиев А. попросил повторно отправить письмо в МВД КР о выдвижении новых кандидатур для нового состава Комитета, так как предыдущие члены Комитета уже не могут стать повторно членами Комитета по истечению сроков.
MLBL	Член Комитета КСОЗ г-жа Ибраева А. (JSI) прокомментировала, что грант Глобального Фонда направлен на те мероприятия, в которых МВД КР принимает участие больше в ВИЧ мероприятиях. Так как основной грант направлен на ТБ мероприятия, то предлагается расширить и включить ФОМС при МЗ КР, как основного члена. Также в связи с тем, что некоторые индикаторы по туберкулезу в рамках ГФ не выполняются, такие как выявление туберкулёза на уровне ПМСП, а также индикатор по амбулаторному лечению туберкулеза, и большая часть программных индикаторов по туберкулезу связаны с работой на уровне первично медико - санитарной помощи, предлагается усилить составы экспертных групп специалистами с ПМСП, во главе начальника УОМП и ЛП МЗ КР. Также внесено предложение с целью ускорения процесса подготовки КЗ в ГФ, предлагается включить рассмотрение проектов основных направлений по ТБ и ВИЧ.
NGO	Г-н Султангазиев А. ответил, что Положение утверждено Постановлением КМ КР.
	Г-н Темиралиев Т.А. отметил, что Положение обсуждалось очень долго и уже принято. Было решено, что ФОМС при МЗ КР будет альтернативой МЗ КР.
NGO	Г-н Султангазиев А. добавил, что Председателя Правления можно выбрать открытым голосованием, сообща. Государственный сектор может определить Заместителя Председателя Правления от государственного сектора, и члены Комитета одобряют, и также с гражданским сектором. Это все можно сделать открытым голосованием. После этого все члены Комитета КСОЗ должны разделиться на два сектора: сектор по заявкам и сектор по надзору. Только после этого они могут выбрать координаторов секторов. Г-н Султангазиев А. предложил еще раз кандидатуру заместителя министра МЗ КР г-жи Арыкбаевой Б.К. назначить Председателем Правления Комитета КСОЗ.
NGO	Член Комитета КСОЗ г-жа Токтогулова М. предложила кандидатуру г-на Султангазиева А. в качестве Заместителя Председателя Правления Комитета КСОЗ от гражданского сектора.
NGO	Г-н Султангазиев А. прокомментировал, что теперь надо поделить по секторам. В Комитете есть два сектора: сектор по заявкам – либо участвует и обсуждает приоритеты, финализирует страновые заявки в ГФ, либо занимается перераспределением ресурсов, если остается экономия, либо пересматривает ресурсы, если нужно изменить какие-то направления; сектор по надзору – занимается надзором за деньгами ГФ. Г-н Султангазиев А. предложил всем членам Комитета выбрать и войти в сектор, в который захотят.
GOV	Г-жа Арыкбаева Б.К. озвучила предложение об определении и назначении координаторов сектора по заявкам и сектора по надзору на обучении, которое пройдет 19-20 января 2023 года.

-ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ)Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

- 1) Заместителя министра МЗ КР г-жу Арыкбаеву Б.К. назначить Председателем Правления Комитета КСОЗ.
- 2) Депутата ЖК КР г-жу Садырбаеву Ж.Э. назначить Заместителем Председателя Правления Комитета КСОЗ от государственного сектора.
- 3) Кандидатуру г-на Султангазиева А. назначить Заместителем Председателя Правления Комитета КСОЗ от гражданского сектора.

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.		

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ				
ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОИНСЕНСУС*	X	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ	
	ГОЛОСОВАНИЕ		СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК
			ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ	

УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ>	19
УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ>	0
УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ>	0

* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.

ПРОТОКОЛ ОБСУЖДЕНИЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 2

Обсуждение нового Календарного плана Комитета КСОЗ на 2023 год.

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)

Нет

СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >

Да

РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ

Для представления информации слово было предоставлено г-ну Темирралиеву Т.А. До 30 июня 2022 года Глобальный Фонд устанавливал отчетные периоды с 1 июля по 30 июня, допустим, 2022 года по 2023 год. В связи с тем, что меняется система, в этом году было предложено установить отчетные периоды с 1 января по 31 декабря. С 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года (2-й Год) Секретариат уже отчитывался старому составу Комитета. Сегодня Секретариат отчитывается за 3-й Год с 1 июля по 31 декабря 2022 года, так как 3-й Год сократили на полгода. Сейчас планируются мероприятия на 2023 год совместно с фидуциарным органом НОКП КР. Далее г-н Темирралиев Т.А. представил членам Комитета проект Календарного плана Комитета КСОЗ на период с 1 января по 31 декабря 2023 года и подробно объяснил каждое мероприятие по пунктам, указав сроки выполнения с бюджетом. Также Проект С19RM был включен в Календарный план, так как Правление Секретариата Глобального Фонда рассмотрело и продлевает данный Проект еще на 1 год с определенным бюджетом. Дополнительно ГФ порекомендовал проведение трех мероприятий по Проекту С19RM. Это мониторинговые визиты консультанта по координации в рамках С19RM. Также ГФ рекомендовал нанять еще одного местного консультанта. Обсудили и пришли к выводу, что консультант по координации в рамках С19RM г-жа Суваналиева Ш.М. выполняет эти же функции. Поэтому предлагается кандидатура г-жи Суваналиевой Ш.М. для организации этих мониторинговых визитов. Также г-н Темирралиев Т.А. представил мероприятия по позиционированию и вовлеченности эксперта по вопросам надзора г-на Кадырбекова У.К. Все члены Комитета КСОЗ единогласно проголосовали «ЗА» одобрение нового Календарного плана Комитета КСОЗ на 2023 год.

РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета

Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.

NGO	Г-н Султангазиев А. поинтересовался, будет ли проект бюджета с учетом административной части. Хорошо было бы, если информировали всех членов Комитета о всех расходах и деталях бюджета.
	Г-н Темирралиев Т.А. проинформировал всех о том, что 19-20 января 2023 года планируется обучение новых членов Комитета КСОЗ. Приедет портфолио менеджер ГФ г-н Бобрик Алексей. Он выступит и даст разъяснения по новой страновой заявке.
NGO	Г-н Султангазиев А. пояснил, что Календарный план – это стандартный план, который ежегодно делает Комитет КСОЗ и предложил проголосовать «ЗА» одобрение нового Календарного плана Комитета КСОЗ на 2023 год.

-ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ)Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

Одобрить новый Календарный план Комитета КСОЗ на 2023 год с учетом замечаний и предложений.

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.		

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ КОНСЕНСУС* **X** В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ

(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу):	ГОЛОСОВАНИЕ	СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК	X
			ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ	
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ>		19
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ>		0
* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ>		0

ПРОТОКОЛ ОБСУЖДЕНИЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 3	Заслушивание отчета о деятельности Комитета КСОЗ за период июль 2022 – декабрь 2022 г. (в том числе отчеты эксперта по вопросам надзора Комитета КСОЗ и консультанта по координации в рамках С19RM).
-------------------------------	--

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)

Нет

СОХРАНИЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >

Да

РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ

Г-жа Арыкбаева Б. упомянула, что было предложение от г-на Султангазиева А. заслушать отчет только от фидуциарного органа НОКП КР и Секретариата Комитета КСОЗ, так как отчеты эксперта по вопросам надзора Комитета КСОЗ и консультанта по координации в рамках С19RM недавно уже были заслушаны и одобрены членами Комитета КСОЗ. Далее слово было предоставлено г-ну Темиралиеву Т.А. для представления информации. 24 июня 2022 года на итоговом заседании Комитета КСОЗ Секретариатом Комитета было озвучено о сокращении Третьего финансового года (Year 3) текущего Соглашения на 6 месяцев по согласованию и договоренности с Глобальным Фондом, с разрешения специалиста ССМ Hub г-жи Сапкота Дипанджали. Соответственно, Третий финансовый год (Year 3) предусмотрен с 1 июля 2022 года и завершается 31 декабря 2022 года. Календарный план мероприятий Комитета по борьбе с ВИЧ/СПИДом, туберкулезом и малярией при КСОЗ ПКР на период июль 2022 - декабрь 2022 г., утвержденный Председателем Правления Комитета КСОЗ 1 июля 2022 года. За период с июля по декабрь 2022 года было проведено:

2 очередных и 2 внеочередных заседаний Комитета КСОЗ, в которых принимали участие основные члены Комитета, альтернаты, представители гос. органов (Минздрав КР, Минфин КР, МВД, СИН КР, РЦ «СПИД», НЦФ), партнеры по развитию, ПРООН, МАФ;

4 заседания Сектора по подготовке заявок, мобилизации ресурсов и гармонизации;

На заседаниях были рассмотрены такие вопросы, как: рассмотрение экономии финансовых средств в рамках реализации проекта ПРООН/ГФ до конца 2023 г., а также предложений по перепрограммированию этой экономии; результаты работы проекта ПРООН/ГФ за 2021 – достижения, проблемы и требуемые немедленные и долгосрочные действия; результаты мониторинга силами сообществ за первое полугодие 2022 года; подготовка к переходу основного реципиентства в Министерство здравоохранения КР и т.д.

Все мероприятия Комитета КСОЗ были обеспечены своевременной логистикой и административной поддержкой со стороны Секретариата и фидуциарного органа. Обязанности Секретариата включают следующее:

Поддержка процесса подготовки страновых заявок для подачи в Глобальный Фонд и вовлечение всех заинтересованных сторон;

Поддержка коммуникации с заинтересованными сторонами и ГФ, информирование широкой общественности о работе Комитета и программах ГФ;

Поддержка и активное участие в сборе средств и нахождении дополнительных источников финансирования;

Ведение документации и архива документов Комитета в соответствии с требованиями ГФ и законодательством Кыргызской Республики;

Ведение финансовой отчетности согласно требованиям ГФ и законодательства Кыргызской Республики;

Поддержка обновления членства Комитета, включая помощь в мобилизации секторов для обновления членства.

Проводится учет и архивирование всей документации Комитета КСОЗ, делопроизводство Секретариата Комитета КСОЗ;

Систематизировано планирование мероприятий и заседаний Комитета КСОЗ и Секторов по подготовке заявок и надзора с указанием бюджета;

Проводилось ежеквартальное уточнение планов и мероприятий с фидуциарным органом (НОКП КР, бюджет Комитета КСОЗ для планирования мобилизации ресурсов).

С января 2023 года планируется наем IT - специалиста для усовершенствования и исправления ошибок веб-сайта Комитета КСОЗ, а также ведения страницы Комитета КСОЗ в социальных сетях.

Далее слово было предоставлено начальнику финансового департамента фидуциарного органа НОКП КР г-же Чамбасовой А., которая озвучила отчет по бюджету Секретариата Комитета КСОЗ, по проекту С19RM и Evolution. Все члены Комитета КСОЗ единогласно проголосовали «ЗА» принятие отчета о деятельности Комитета КСОЗ за период июль 2022 – декабрь 2022 г. (в том числе отчеты эксперта по вопросам надзора Комитета КСОЗ и консультанта по координации в рамках С19RM) с учетом всех замечаний и предложений.

РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета

Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.

NGO	Г-н Султангазиев А. попросил НОКП КР и Секретариат Комитета КСОЗ при рассмотрении и планировании нового бюджета, представить его на заседании Комитета и детально.
	Г-жа Чамбасова А. ответила, что бюджет, который утверждается ежегодно, предоставляется на заседании Комитета.
GOV	Г-жа Арыкбаева Б.К. предложила проголосовать «ЗА» принятие отчета о деятельности Комитета КСОЗ за период июль 2022 – декабрь 2022 г. (в том числе отчеты эксперта по вопросам надзора Комитета КСОЗ и консультанта по координации в рамках С19RM) с учетом всех замечаний и предложений.

-ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ)Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

Принять отчет о деятельности Комитета КСОЗ за период июль 2022 – декабрь 2022 г. (в том числе отчеты эксперта по вопросам надзора Комитета КСОЗ и консультанта по координации в рамках С19RM) с учетом всех замечаний и предложений.

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
<i>Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.</i>		

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	КОНСЕНСУС*	X	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
	ГОЛОСОВАНИЕ		СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ	X
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ЗА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ>		17
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВПРИЯТИЯ РЕШЕНИЯ>		0
			УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ>		2

* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.

ПРОТОКОЛ ОБСУЖДЕНИЯ КАЖДОГО ПУНКТА ПОВЕСТКИ ДНЯ

ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 4	Планирование и координация действий по подготовке страновой заявки в Глобальный Фонд на период январь-март 2023 года.
-------------------------------	---

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. (Укажите фамилии членов СКК / альтернативных членов, которые должны воздержаться от участия в обсуждениях и принятии решений)

Нет

СОХРАНЯЛСЯ ЛИ КВОРУМ ПОСЛЕ ОТВОДА ЧЛЕНОВ Комитета КСОЗ В СВЯЗИ С ЗАЯВЛЕННЫМ НАЛИЧИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (Да или Нет) >

Да

РЕЗЮМЕ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ОБСУЖДЕННЫХ ВОПРОСОВ

Для представления информации слово было предоставлено г-ну Султангазиеву А. Имеется перечень мероприятий, которые необходимо провести в течение январь – 20 марта 2023 года. На прошлой неделе была первая встреча экспертной группы, где разработали Календарный план. Страна получит письмо от Глобального Фонда о том, что Кыргызстан может подавать страновую заявку. Планируемая сумма составляет 29 млн долларов США. Процесс распределения денег между ВИЧ и ТБ будет отличаться. По новой формуле пропорция будет изменена. Сумма финансирования ТБ уменьшится. В этих деньгах будет

определенная сумма на преодоление правовых барьеров. Комитет КСОЗ имеет право пересмотреть распределение, но при наличии очень серьезного обоснования. На заседании Комитета, который состоится 29 декабря 2022 года, нужно определить четко направление, на что будет писаться заявка, определить ориентир или принцип распределения средств между заболеваниями. В зависимости от этого будет работать экспертная группа. В течение января 2023 года эксперты должны будут наработать свои мероприятия. С 5 по 10 февраля планируется выезд для детального написания заявки. Привлечены два международных эксперта. До 20 марта должны отправить заявку. Будет масса сопроводительных документов. Будет запрошена поддержка от МЗ КР, МФ КР. 29 декабря будет предложен принцип распределения. Секторы ВИЧ и ТБ должны прописать мероприятия. Оставить распределение на более поздний этап. Будут дискуссии со службой СПИД, сообществами. Идет также государственное финансирование, поэтому с учетом этого будут вестись расчеты. Нужно смотреть на потребности страны.

РЕЗЮМЕ КОНКРЕТНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ / ОПАСЕНИЙ / ВОПРОСОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ, ВЫСКАЗАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ГРУППАМИ Комитета

Приведите краткое содержание выступлений представителей соответствующих избирательных групп в ходе обсуждений в строках ниже.

--

-ОТ РЕШЕНИЕ (РЕШЕНИЯ)Приведите краткое содержание решений в разделе ниже.

--

ДЕЙСТВИЕ (ДЕЙСТВИЯ)	ОСНОВНОЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
Приведите ниже краткое содержание всех подлежащих осуществлению действий и укажите ответственных за осуществление этих действий и сроки их исполнения.		

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)з	КОНСЕНСУ С*	В СЛУЧАЕ ГОЛОСОВАНИЯ УКАЖИТЕ СПОСОБ И РЕЗУЛЬТАТЫ		
	ГОЛОСОВАНИЕ	СПОСОБ ГОЛОСОВАНИЯ (Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)	ПОДНЯТИЕМ РУК	ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ <u>ЗА</u> ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ>		
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПРОТИВПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ>		
		УКАЖИТЕ ЧИСЛО ЧЛЕНОВ Комитета С ПРАВОМ ГОЛОСА, ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ ОТ ГОЛОСОВАНИЯ>		

* Консенсус означает общее или всеобъемлющее соглашение всех членов группы.

КОНТРОЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ(Отметьте знаком 'X' соответствующую графу)

	Да	Нет	
ПОВЕСТКА ДНЯ БЫЛА РАСПРОСТРАНЕНА ЗАБЛАГОВРЕМЕННО ДО НАЧАЛА ЗАСЕДАНИЯ	да		Повестка дня заседания передана всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета, <u>за две недели до</u> начала заседания.
СПИСОК УЧАСТНИКОВ ЗАПОЛНЕН	да		В списке участников расписались все присутствовавшие на заседании члены Комитета, альтернативные члены и участники заседания, не являющиеся членами Комитета
ПРОТОКОЛ РАСПРОСТРАНЕН В ТЕЧЕНИЕ НЕДЕЛИ ПОСЛЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ	да		Протокол заседания передан всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета в течение <u>одной недели</u> после проведения заседания для представления комментариев и замечаний.
ЗАМЕЧАНИЯ ВКЛЮЧЕНЫ В ПРОТОКОЛ, ПЕРЕСМОТРЕННЫЙ ВАРИАНТ ПРОТОКОЛА ПОДПИСАН ЧЛЕНАМИ Комитета			Замечания включены в пересмотренный вариант протокола заседания Комитета, электронные подписи в протокол поставили все члены Комитета, альтернативные члены и участники заседания, не являющиеся членами Комитета.
ПРОТОКОЛ ПЕРЕДАН ЧЛЕНАМ КОМИТЕТА, АЛЬТЕРНАТИВНЫМ ЧЛЕНАМ И УЧАСТНИКАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ЧЛЕНАМИ КОМИТЕТА	да		Окончательный вариант протокола заседания Комитета передан всем членам Комитета, альтернативным членам и участникам заседания, не являющимся членами Комитета, и опубликован на веб-сайте Комитета в течение <u>15 дней</u> после его подписания всеми участниками.

СЛЕДУЮЩЕЕ ЗАСЕДАНИЕ(включая нерассмотренные пункты повестки дня предыдущего заседания)

ВРЕМЯ, ДАТА, МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ СЛЕДУЮЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ (dd.mm.гг)	
ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ СЛЕДУЮЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ	ПРИВЕДИТЕ ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ НИЖЕ
ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ № 1	

* Протокол заседания СКК часто подписывается во время проведения следующего заседания. В связи с тем, что интервал между заседаниями может составлять несколько месяцев, электронное подписание протоколов заседаний СКК представляется более рациональным способом эффективной организации заседаний.

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ, ИСПОЛЬЗОВАННЫХ В ПРОТОКОЛЕ

СОКРАЩЕНИЕ	ЗНАЧЕНИЕ

КЕМ ПОДГОТОВЛЕН ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

ФАМИЛИЯ (НАПЕЧАТАТЬ ИЛИ УКАЗАТЬ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ) >	Шокенова А.Б.	ДАТА	28.12.2022
ДОЛЖНОСТЬ >	Ассистент	ПОДПИСЬ >	

УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ

КЕМ УТВЕРЖДЕН (ФАМИЛИЯ) >	Арыкбасва Б.К.	ДАТА	>	28.12.2022
Председатель Правления Комитета КСОЗ		ПОДПИСЬ	>	